

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SPLITSKO - DALMATINSKA
GRAD SINJ
OSNOVNA ŠKOLA MARKA MARULIĆA SINJ

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA
ZA ŠKOLSKU GODINU 2024./2025.**



Sinj, rujan 2024. godine

OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

OPĆI PODACI	OPIS
Naziv škole	OŠ Marka Marulića Sinj
OIB	75644060830
Adresa	Vladimira Nazora 4, 21230 Sinj
Županija	Splitsko-dalmatinska
Telefon	(021) 821-578, 660 043, 660 044
Telefaks	021/821-578
e-mail	ured@os-mmarulica-sinj.skole.hr
Broj područnih škola	3
Broj odjela	Razredna nastava: 16 Predmetna nastava: 13 Ukupno: 29
Broj učenika	Razredna nastava: 226 Predmetna nastava: 289 Područne škole: 45 Ukupno: 560
Broj učenika u produženom boravku	57
Broj učitelja	64
Broj stručnih suradnika:	4
Broj zaposlenih	Učitelj: 57 Stručni suradnici: 5 Administrativno-tehničko osoblje: 14 Ukupno: 76
Djelatnost škole	Odgoj i osnovno obrazovanje
Predsjednik Školskog odbora	Nikola Viculin
Ravnatelj škole	Marko Križanac

Osnovna škola " Sinjski skojevci " Sinj osnovana je Rješenjem Skupštine općine Sinj broj 623 / 2 od 15. lipnja 1978. godine.

Rješenjem Skupštine općine Sinj od 22. travnja 1992. godine škola je promijenila ime u osnovna škola Marka Marulića Sinj.

SADRŽAJ

1. PODACI O UVJETIMA RADA	6
1.1. PODACI O ŠKOLSKOM PODRUČJU	6
1.2. POPIS ULICA KOJE ČINE UPISNO PODRUČJE	7
1.3. PROSTORNI UVJET	8
1.3.1. UNUTRAŠNJI ŠKOLSKI PROSTOR	8
1.3.1.1. PRIKAZ UNUTRAŠNJEG PROSTORA I NJEGOVE NAMJENE TE STANJE OPREME	10
1.3.2. VANJSKI PROSTOR	11
2. ZAPOSLENI RADNICI U ŠKOLI	
2.1. PODACI O UČITELJIMA	12
2.2. PODACI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA	14
2.3. PODACI O ADMINITRATIVNO-TEHNIČKOM OSOBLJU	14
3. PODACI O TJEDNIM i GODIŠNJIM ZADUŽENJIMA RADNIKA ŠKOLE	
3.1. TJEDNA I GODIŠNJA ZADUŽENJA ZA UČITELJE RAZREDNE NASTAVE	15
3.2. TJEDNA I GODIŠNJA ZADUŽENJA ZA UČITELJE PREDMETNE NASTAVE	16
3.3. TJEDNA I GODIŠNJA ZADUŽENJA STRUČNIH SURADNIKA	20
3.4. PODACI O UČITELJIMA/STRUČNIM SURADNICIMA/PRIPRAVNICIMA	21
3.5. PODACI O POMOĆNICIMA U NASTAVI/SKP	21
3.6. TJEDNA ZADUŽENJA ADMINITRATIVNO-TEHNIČKOG OSOBLJA	22
4. ORGANIZACIJA RADA	23
4.1. PODACI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA	23
4.1.1. PODACI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA – razredna nastava	23
4.1.2. PODACI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA – područne škole	24
4.1.3. PODACI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA – predmetna nastava	25
4.1.4. PODACI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA – ukupno učenika	26
4.2. TEKSTUALNI KOMENTAR BROJA UČENIKA I ODJELA	27
4.3. ORGANIZACIJA SMJENA	28
4.4. GODIŠNJI KALENDAR RADA	29
5. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE	
5.1. TJEDNI BROJ SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDIMA - ODJELIMA	30
5.2. GODIŠNJI BROJ SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDIMA - ODJELIMA	31
5.3. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ NASTAVNIH SATI IZBORNE NASTAVE	32
5.3.1. IZBORNA NASTAVA VJERONAUKA	32
5.3.2. IZBORNA NASTAVA NJEMAČKOG JEZIKA	33
5.3.3. IZBORNA NASTAVA TALIJANSKOG JEZIKA	34
5.3.4. IZBORNA NASTAVA INFORMATIKE	35

5.4. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ NASTAVNIH SATI IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI	36
5.5. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ NASTAVNIH SATI DOPUNSKJE NASTAVE	37
5.6. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ NASTAVNIH SATI DODATNE NASTAVE	38
5.7. PRIMJERENI OBLIK ŠKOLOVANJA PO RAZREDIMA	39
6. PLANOVI RADA STRUČNIH TIJELA	
6.1. PLAN RADA RAZREDNIH VIJEĆA	40
6.2. PLAN RADA UČITELJSKOG VIJEĆA	41
6.3. PLAN RADA RAZREDNIKA	42
6.4. PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA	44
6.5. PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA	45
6.6. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA	46
6.7. PLAN STRUČ. USAVRŠAVANJA ODG. OBRAZOV. RADNIKA	47
7. PODACI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLSKE USTANOVE	48
7.1. PLAN I KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI	48
7.2. PLAN PROFESIONALNOG INFORMIRANJA I SAVJETOVANJA	49
7.3. PLAN IZVANUČIONIČKE NASTAVE	50
7.4. PLAN BRIGE ŠKOLE ZA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNU I EKOLOŠKU ZAŠTITU UČENIKA	53
7.5. ODGOJNI PROGRAM RADA ŠKOLA	54
7.6. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM	56
7.7. PROGRAM ZA SPREČAVANJE I SUZBIJANJE NASILJA	62
7.8. PLAN POSTUPANJA U SLUČAJU NASILJA MEĐU DJECOM I DRUGIM KRIZNIM SITUACIJAMA	64
8. PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA	66
9. PLAN I PROGRAM RADA STRUČNIH SURADNIKA	68
9.1. PLAN I PROGRAM RADA PEDAGOGA	68
9.2. PLAN I PROGRAM RADA PSIHOLOGA	72
9.3. PLAN I PROGRAM RADA LOGOPEDA	77
9.4. PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKE KNJIŽNICE	80
9.5. PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKOG LIJEČNIKA	86
9.6. PLAN I PROGRAM RADA TIMA ZA DAROVITE	87
10. PLAN RADA ADMINISTRATIVNOG I POMOĆNO-TEHNIČKOG OSOBLJA	88
10.1. PLAN I PROGRAM RADA TAJNIKA	88
10.2. PLAN I PROGRAM RADA RAČUNOVOĐE	89
10.3. PLAN I PROGRAM RADA ADMINISTRATORA-BLAGAJNIKA	91
10.4. PLAN I PROGRAM RADA DOMARA	92

10.5 PLAN I PROGRAM RADA DOMARA-LOŽAČA	93
10.6.PLAN I PROGRAM RADA RADNIKA NA ODRŽAVANJU ČISTOĆE	94

PRILOZI:

RASPORED SATI RAZREDNA NASTAVA

RASPORED SATI – PREDMETNA NASTAVA

Raspored sati Smjena A

Raspored sati Smjena B

RASPORED DEŽURSTVA UČITELJA

1. PODACI O UVJETIMA RADA

1.1. PODACI O ŠKOLSKOM PODRUČJU

Osnovna škola Marka Marulića Sinj pokriva područje jednog dijela grada Sinja (popis ulica u prilogu), te prigradska naselja i sela Lučane, Karakašicu, Suhač, Čitluk i Jasensko.

Matičnu školu u Sinju pohađaju učenici I - VIII razreda iz samog grada Sinja kao i učenici V - VIII razreda iz navedenih prigradskih naselja i sela.

U sastavu škole rade tri područne škole: Lučane, Čitluk i Karakašica. Sve tri škole povezane su s matičnom asfaltiranim putevima, a udaljenost je sljedeća: Lučane 7 km, Čitluk 6 km i Karakašica 5 km.

Područnu školu Lučane pohađaju učenici I - IV razreda. Selo ima vodovodnu mrežu na koju je priključena školska zgrada. Redovne prometne autobusne veze nema.

U područnu školu Karakašica pohađaju učenici I - IV razreda. Selo ima vodovodnu mrežu i dobro je povezano sa Sinjem.

Područnu školu Čitluk pohađaju učenici I - IV razreda iz Čitluka i Jasenskog. Selo je priključeno na vodovodnu mrežu. Prometne veze nisu česte.

1.2. POPIS ULICA KOJE ČINE UPISNO PODRUČJE

1. Vrlička ulica (lijeva strana) – svi neparni brojevi od 41-81
2. Čugurina glavica (lijeva strana) – 1,3,5,7
3. Put kuka
4. Karajkova lokva
5. Čurlini
6. Ulica Vlahe Bukovca
7. Ulica Ivana Meštrovića
8. Ulica Jurja Dalmatinca
9. Ulica Filipa Grabovca
10. Solinska ulica
Jadranska ulica
11. Imotska ulica
12. Drniška ulica
13. Omiška ulica
14. Čosin potok
15. Ulica Ruđera Boškovića
16. Ulica Ante Starčevića
17. Ulica Vladimira Nazora
18. Ulica Antuna Konstantina Matasa
19. Ulica braće Radić
20. Brekin put
21. Put Šimaca
22. Odrina
23. Put odrine (desna strana) od broja 2-22 (svi parni brojevi)
24. Ulica kneza Mislava
25. Batonova ulica
26. Put Pavića (desna strana) od broja 2-34 (svi parni brojevi)
27. PŠ Lučane – Lučane
28. PŠ Karakašica – Karakašica
29. PŠ Čitluk – Čitluk, Jasensko

1.3. PROSTORNI UVJETI

1.3.1 UNUTRAŠNJI ŠKOLSKI PROSTOR

Matična škola izgrađena je 1978. godine.

U školi imaju 3 specijalizirane učionice i 17 redovnih, knjižnica s čitaonicom, dvorana za održavanje nastave Tjelesne i zdravstvene kulture, 3 radne prostorije za stručne suradnike, jednu prostoriju za tajništvo, računovodstvo, administratora, i jednu za ravnatelja, te zbornicu i ostavu.

Na svakom katu nalaze se sanitarne prostorije za učenike. U prizemlju su dvije, jedna muška (dvije wc školjke, tri pisoara i umivaonika) i jedna ženska (tri wc školjke i dva umivaonika). U sklopu školske dvorane koja se nalazi u prizemlju škole su dvije svlačionice sa dvije tuš kabine i osam umivaonika, jedna sanitarna prostorija (dvije wc školjke i jedan umivaonik) te kabinet tjelesne i zdravstvene kulture s tuš kabinom, wc školjkom i umivaonikom). Na prvom katu su dvije sanitarne prostorije za učenike, jedna muška (dvije wc školjke, tri pisoara i dva umivaonika) i jedna ženska (tri wc školjke i dva umivaonika). Na drugom katu su dvije sanitarne prostorije za učenike, jedna muška (dvije wc školjke, tri pisoara i dva umivaonika) i jedna ženska (tri wc školjke i dva umivaonika).

2011. godine izvršeni su građevinski zahvati. Kompletno je uređena garderoba – svlačionica u sklopu dvorane za tjelesni odgoj, kao i prenamjena prostora za čistačice u prostor arhive, a tijekom 2016.godine izvršena je rekonstrukcija kompletnih sanitarnih čvorova u matičnoj školi koje koriste učenici te su u svim učionicama zamijenjeni parketi i postavljena umjetna podloga. U 2019. godini završena je i energetska obnovu cijele centralne škole, promijenjena je sva vanjska stolarija i postavljena u cijelosti vanjska ovojnica (fasada) te led rasvjeta.

Opća i didaktička opremljenost škole djelomično udovoljava suvremenim zahtjevima za izvođenje nastave. Škola ima informatičku učionicu s dvadeset pet računala kao i priključak na internet. Web stranica škole: os-mm-arulica-sinj.skole.hr

Školska knjižnica radi u prikladnom prostoru s knjižnim fondom od 4816 knjiga za učenike, 706 časopisa, 600 knjiga za učitelje i stručne suradnike te 11 tekućih naslova periodike. Stalno se nabavljaju novi naslovi, stari se otpisuju, a oni koji su upotrebljivi, nadopunjavaju se potrebnim brojem.

U ljeto 2020. godine uveden je program produženog boravka sa tri razredna odjeljenja. U prizemlju su u tu svrhu obnovljene u cijelosti tri učionice i postavljene interaktivne ploče. Ujedno su osposobljene i stavljene u funkciju dvije blagovaonice u kojoj objeduju svi učenici matične škole. Sve učionice su opremljene projektorima i projektnim platnima te potrebnom infrastrukturom za funkcioniranje. U tri učionice u matičnoj školi i jednoj u PŠ Čitluk je postavljena pametna ploča i novi podovi. U vanjskom dijelu koji je povezan s učionicom i blagovaonicom je uređeno vanjsko dvorište zatvorenog tipa, s tartan podlogom za igru i odmor učenika produženog boravka. U matičnoj

školi u dvorištu imamo dva igrališta koja su gumirana s podlogom zelene i crvene boje i služe za više sportova. U 2023. godini za 45-tu godišnjicu osnutka škole sve učionice i prostori u kojoj obitavaju učenici su klimatizirani.

Školska zgrada u Lučanima adaptirana je u proljeće 2017. godine i nastava se odvija u jednoj smjeni. Postavljene su dvije klime za grijanje i hlađenje. Prostor je uvjetan i dovoljan u odnosu na broj učenika. Uz školu je otvoreno ograđeno asfaltirano igralište, za izvođenje nastave iz Tjelesne i zdravstvene kulture.

Područna škola u Karakašici adaptirana je u nekoliko navrata (zgrada bivšeg zadružnog doma). Adaptacije su dobro izvedene te škola uglavnom udovoljava pedagoškim i higijenskim zahtjevima. U školi smo renovirali dvije učionice i postavili dvije klime za grijanje i hlađenje. Škola ima četiri učionice, sanitarne prostorije i zbornicu. U neposrednoj blizini škole je otvoreno ograđeno asfaltirano igralište, koje se koristi za izvođenje nastave iz Tjelesne i zdravstvene kulture. Za izvođenje izborne nastave Informatike učenici imaju na raspolaganju tablete.

Područna škola u Čitluku ima dvije učionice, malu zbornicu i sanitarne prostorije. Na školskoj zgradi u Čitluku u nekoliko navrata su izvođene adaptacije. U školi su elektroinstalacije prilagođene zakonima struke. Škola koristi travnato neograđeno igralište za izvođenje nastave Tjelesne i zdravstvene kulture. Za izvođenje izborne nastave Informatike učenici imaju na raspolaganju tablete. Jedna učionica je obnovljena i postavljena je pametna ploča. Didaktička opremljenost svih područnih škola ne odstupa značajno od opremljenosti matične škole.

Školska zgrada u područnoj školi Lučane adaptirana je u proljeće 2017. godine i nastava se odvija u jednoj smjeni. Postavljene su dvije klime za grijanje i hlađenje. Prostor je uvjetan i dovoljan u odnosu na broj učenika. Uz školu je otvoreno ograđeno asfaltirano igralište, za izvođenje nastave iz Tjelesne i zdravstvene kulture. Za izvođenje izborne nastave Informatike učenici imaju na raspolaganju tablete.

Prehrana učenika:

Prehrana učenika organizirana je školskoj kuhinji u suradnji sa vanjskim izvorom za učenike produženog boravka s četiri obroka: mliječni obrok, voće, ručak, užina, a za sve ostale učenike osiguran je jedan mliječni obrok, ukupno 560 učenika.

1.3.1.1. PRIKAZ UNUTRAŠNJEG ŠKOLSKOG PROSTORA I NJEGOVE NAMJENE TE STANJE OPREME

NAZIV PROSTORA	Broj	Veličina u m ²	Namjena u smjenama po razredima i predmet.		Šifra stanja (1,2,3)	
			u I.	u II.	opća opr.	didakt. opr
1. razred	1	57	X	X	3	1
2. razred	1	57	X	X	3	1
3. razred	1	57	X	X	3	1
4. razred	2	114	X	X	3	1
Učionica produženog boravka i blagavaonica	2	55,5 + 65,5	X	X	2	1
Hrvatski	2	114	X	X	3	1
Matematika	2	114	X	X	3	1
Biologija-Kemija	1	70	X	X	2	2
Engleski	1	57	X	X	3	2
Informatika	1	70	X	X	3	3
Povijest	1	57	X	X	3	2
Geografija	1	57	X	X	3	2
Glazbeni	1	57	x	x	3	2
Likovni	1	55	X	X	3	1
Tehn. k.- Fizika	1	55	X	X	3	1
Vjeronauk	1	55	X	X	3	2
Knjižnica	1	57	X	X	3	2
Tjel. i zdravstvena kult.	1	468	X	X	3	3
UKUPNO:	22	1693,3				

Šifra stanja opremljenosti:

do 50 %1

od 51 do 70 %.....2

od 71 do 100 %....3

NAZIV PROSTORA	Broj	Veličina u m ²	Namjena u smjenama po razredima i predmetima			Šifra stanja (1,2,3)	
			u I.	u II.	u III.	opća opr.	didakt. opr
Lučane - učionica I-IV	2	60	X			3	1
Karakašica - učionica I-IV	4	120	X			3	1
Čitluk - učionica I-IV	2	108	X	X		3	1
UKUPNO:	7	288					

Šifra stanja opremljenosti:

do 50 %1

od 51 do 70 %.....2

od 71 do 100 %....3

1.3.2. VANJSKI PROSTOR

Naziv površine	Veličina u m ²	Ocjena stanja zadovoljava ili ne (zašto)
<u>Matična škola</u>		
Školsko dvorište	840	zadovoljava
Školsko igralište	2260	zadovoljava (gumirano)
Zelene površine	1880	zadovoljava
<u>PŠ Lučane</u>		
Školsko dvorište	100	zadovoljava
Zelene površine	1200	zadovoljava
Školsko igralište	200	zadovoljava (asfaltirano)
<u>PŠ Karakašica</u>		
Školsko dvorište	80	ne zadovoljava (neograđeno)
<u>PŠ Čitluk</u>		
Školsko dvorište	900	ne zadovoljava (neograđeno)

2. ZAPOSLENI RADNICI U ŠKOLI

2.1. PODACI O UČITELJIMA

R. br.	Ime i prezime	Struka	Predmet koji predaje
1.	Maja Radanović	mag. prim. obraz	Razredna nastava
2.	Nada Čačija	nas.raz.nas.	Razredna nastava
3.	Tina Poljak	učitelj	Razredna nastava
4.	Diana Župić	dipl.učitelj	Razredna nastava
5.	Inga Marendić	nast.raz.nas.	Razredna nastava
6.	Tatjana Šandrić	nas.raz.nas	Razredna nastava
7.	Branka Munivrana	nas.raz.nas	Razredna nastava
8.	Maja Alat	nas.raz.nas	Razredna nastava
9.	Davor Ratković	dipl. učitelj	Razredna nastava
10.	Ana Jerkan Boban	dipl učitelj	Razredna nastava
11.	Suzana Jenjić	nas.raz.nas	Razredna nastava
12.	Ivana Ratković	mag. primarnog obrazovanja	Razredna nastava
13.	Ivana Marunica	dipl.učitelj	Razredna nastava
14.	Željka Gaurina	dipl. učitelj	Razredna nastava
15.	Danijela Botica(zamjena za Suzanu Jenjić)	mag. primarnog obrazovanja	Razredna nastava
16.	Iva Ćurković	mag. primarnog obrazovanja	Razredna nastava
17.	Mateja Živalj	mag. primarnog obrazovanja	Razredna nastava
18.	Martina Vučković	mag. educ.povijesti	Produženi boravak
19.	Emilija Milanović	prof. hrv. jez. i knjiž.	hrvatski jezik
20.	Jelena Maroš	mag. pedagogije i mag. edu hrvatskog jezika i književnosti	hrvatski jezik
21.	Daria Delija	mag. pedagogije i mag. edu hrvatskog jezika i književnosti	Hrvatski jezik
22.	Ana Vučković Grčić	Magistra hrvatskog jezika i književnosti	hrvatski jezik
23.	Anita Markulin	prof. eng. i knj. i tal.iknj.	engleski, talijanski
24.	Željka Caktaš	mag. edu eng. j i hrv. j	engleski jezik
25.	Jasminka Srđenović	prof. engl. jez. i diplomirani sociolog	engleski jezik
26.	Tea Grčić Težulat	Profesor engleskog j. i književnosti i prof. francuskog j. i književnosti	engleski jezik
27.	Antonija Kardoš	magistra matematike	matematika
28.	Nadja Damjanović	mag. matematike i informatike	matematika
29.	Mirela Rimac	Mag. edu. Biologije i mag. edu. kemije	Kemija i priroda
30.	Andrija Poparić	prof. biologije i kemije	biologija
31.	Dijana Gulić	prof. biologije i kemije	kemija, biologija i priroda
32.	Jure Poljak	magistar edu. biologije i kemije	priroda i biologija
33.	Renata Gulam	prof. povijesti	povijest
34.	Sergej Despot	mag. edu povijesti i povijest umjetnosti	povijest
35.	Nikola Viculin	mag. edu. geografije	geografija
36.	Ivana Pletikosić	sveuč. prvostupnica filozofije i sveu. Prvos. geografije	geografija

37.	Zdravko Bošnjak	nast. teh. fiz.i informatičar	tehnička kultura i informatika
38.	Marija Jukić Glavurdić	Diplomirani inženjer elektrotehnike	Fizika i matematika
39.	Marko Pereža	prof.inf..i teh.kult.	informatika
40.	Ante Jurić	prof. lik. kult.	likovna kultura
41.	Tonka Maroević	prof glaz. kulture	glazbena kultura
42.	Dragan Jelenić	prof. TZK	TZK
43.	Ivica Zorica	prof. TZK	TZK
44.	Berislav Perković Paloš	vjeroučitelj	katolički vjeronauk
45.	Nives Šušnjara	vjeroučitelj	katolički vjeronauk
46.	Nađa Buljan	vjeroučitelj	katolički vjeronauk
47.	Mirela Delonga čs	magistra katehetike	katolički vjeronauk
48.	Ivana Bilandžić	mag pedagogije. i mag. tal. jezika i knjiž.	talijanski jezik (porodiljni dopust)
49.	Andrijana Biljaka	prof. soc i njem jez.	njemački j.
50.	Dijana Runje	dipl. učitelj	razredna nastava (rodiljni dopust)
51.	Tamara Rako (zamjena za Jelenu Maroš)	magistra edukacije hrv. jezika i knjiž	Hrvatski jezik
52.	Ivana Bilandžić (Ana Žanko)	mag. edu. talij. filoloije i mag. edu. filozofije	Talijanski jezik
53.	Dijana Runje	mag. primaranog obrazovanja	Razredna nastava
54.	Filip Primorac (zamjena za Dragana Jelenića)	magistar kineziologije	TZK
55.	Ema Mijoč	Magistra edukacije infromatike	informatika
56.	Jelena Bošnjak	mag. edu. hrv.jezika	Matematika
57.	Ana Rajić	Mag. informacijskih znanosti	Informatika

2.2. PODACI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA

Ime i prezime	Struka	Radno mjesto
Marko Križanac	dipl.iur., dipl.bibli.	Ravnatelj
Ivana Španjić	mag. pedagog. i edu. hrv. j. i knjiž.	Pedagog (rodiljni dopust)
Ana Šabić	mag. pedagog.	Pedagoginja
Marchela Vuković	mag. prim.obrazovanja	Logoped
Antonija Smoljo	mag. povijesti	Knjižničar
Ivana Vuleta	mag. educ.hrvatskog jezika i književnosti	Psiholog

2.3. PODACI O ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKOM OSOBLJU

Ime i prezime	Zanimanje	Radno mjesto
Josipa Stanić	stručna specijalistica javne uprave	tajnica
Lucija Jagnjić	gimnazija	blagajnik-administrator
Kristina Vojković	mag. ekonomije	financ.računov radnik
Branimir Tomić	automehaničar	domar
Saša Jadrijević	elektrotehničar	domar, ložać
Danira Tadić-Šutra	NKV	spremačica
Gordana Runje	stručni radnik tekstilne tehnol.	spremačica
Miroslava Križanac	prelac	spremačica
Željka Marković-Šilan	NKV (prirodoslovno-matematički tehničar)	spremačica
Amalija Vidić	suradnik u INDOK	spremačica
Angela Buljan	kuhar	kuharica
Luciana Vuković	kuhar	spremačica
Sanja Bajić (zamjena za Željku Marković-Šilan)	NKV	spremačica
Katija Poljak	prodavač	spremačica

3. PODACI O TJEDNIM I GODIŠNJIM ZADUŽENJIMA RADNIKA ŠKOLE

3.1. TJEDNA I GODIŠNJA ZADUŽENJA ZA UČITELJE RAZREDNE NASTAVE

Ime i prezime učiteljice	RO	Neposredni odgojno – obrazovni rad											Stručno metodičke pripreme	Ostali poslovi razrednika	Sindikalni povjerenik ŽNR	Ostali poslovi	Ukupno tjedno	Ukupno godišnje
		Redovna nastava	Razredništvo	Sindikalni povjerenik ZNR	Bonus	Ukupno	Dodatni rad	Dopunska nastava	INA		Voditelj ŽSV	Bonus						
Željka Gaurina	1.a	16	2			18	1	1	1			21	8	2		10	40	1440
Davor Ratković	1.b	16	2			18	1	1	1			21	8	2		9	40	1440
Maja Alat	1.c	23	2			25	1	1	1			28	6	2		7	40	1440
Mateja Živalj	2.b	16	2			18	1	1	1			21	8	2		9	40	1440
Maja Radanović	2.a	16	2			18	1	1	1			21	8	2		9	40	1440
Tatjana Šandrić	2.c.	23	2			25						25	6	2		7	40	1440
Nada Čačija	3.a	16	2			18	1	1	1			21	8	2		9	40	1440
Tina Poljak	3.b	16	2			18	1	1	1			21	8	2		9	40	1440
Dijana Runje	3.c	23	2			25						25	6	2		7	40	1440
Inga Marenić	4.a	15	2			17	1	1	1			20	8	2		10	40	1440
Diana Župić	4.b	15	2			17	1	1	1			20	8	2		10	40	1440
Suzana Jenjić (Danijela Botica)	1.r 3. r.	16	2			18	1	1	1			21	8	2		9	40	1440
Ana Boban Jerkan	2.r 4.r	16	2			18	1	1	1			21	8	2		9	40	1440
Branka Munivrana	1.r 2.r 4. r	16	2			18	1	1	1			21	8	2		9	40	1440
Ivana Marunica	2.r 4.r	16	2			18	1	1	1			21	8	2		9	40	1440
Ivana Ratković	1. r 3. r	16	2			18	1	1	1			21	8	2		9	40	1440
Martina Vučković produženi boravak	2. c	23	2			25						25	6	2		7	40	1440

3.2. TJEDNA I GODIŠNJA ZADUŽENJA UČITELJA PREDMETNE NASTAVE

Ime i prezime učitelja/ice	Nastavni predmet	Neposredno odgojno – obrazovni rad													Ostali poslovi razrednika	Sindikalni povjerenik ZNR	Ostali poslovi	Ukupno tjedno	Ukupno godišnje
		Redovna nastava	Izborna nastava	RO	ŠSD UZ, Zbor, LIK, KMT	Bonus	Sindikalni povjerenik ZNR	Ukupno	Dopunska nastava	Dodatni rad	INA	Voditelj Snjence/Satničar/admin	Ukupno	Stručno metodičke pripreme					
Emilija Milanović	HJ	18		2 6.a				20					20	8	2		10	40	1440
Daria Delija	HJ	10		2 7.b				12				1	13	2	2		3	20	720
Ana Vučković Grčić	HJ	18						18	1	1	1		21	9			10	40	1440
Jelena Maroš	HJ	14		2 8.a				16				3	19	9	2		10	40	1440
Željka Caktaš	EJ	8						8	1				9	3			4	18	648
Tea Grčić Težulat	EJ	21						21	1				22	9			9	40	1440
Jasminka Srđenović	EJ	21						21		1			22	9			9	40	1440
Anita Markulin	EJ	21						21		1			22	9			9	40	1440

Ime i prezime učitelja/ice	Nastavni predmet	Neposredno odgojno – obrazovni rad											Ostali poslovi razrednika	Sindikalni povjerenik ZNR	Ostali poslovi	Ukupno tjedno	Ukupno godišnje	
		Redovna nastava	Izborna nastava	RO	ŠSD UZ, Zbor, LIK, KMT	Bonus	Sindikalni povjerenik ZNR	Ukupno	Dopunska nastava	Dodatni rad	INA	Voditelj Smjene/						Ukupno
Ivana Bilandžić (Ana Žanko)	TJ		6					6					2			4	12	432
Andriana Biljaka	NJJ		22					22		1			23	8		9	40	1440
Marija Jukić-Glavurdić	FIZ	14		2 8.d				16			2		18	6	2	6	32	1440
	MAT	4						4					4	2		2	8	
Jelena Bošnjak	MAT	12						12	1	1			14	6		6	26	936
Nadja Damjanović	MAT	16		2 7.c				18	1	1			20	9	2	9	40	1440
Antonija Kardoš	MAT	20						20	2				22	9		9	40	1440
Mirela Rimac	Kem/Pd/Bio	5,5						5,5					5,5	2		2,5	10	360
Andrija Poparić	Bio/Kem/Pd	5,5						5,5					5,5	2		2,5	10	360
Dijana Gulić	Bio/Kem/Pd	17,5		2 6. b				19,5	1	1	2		23,5	6,5	2	8	40	1440
Jure Poljak	Bio/Pd	10						10		1			11	4		5	20	720

Ime i prezime učitelja/ice	Nastavni predmet	Neposredno odgojno – obrazovni rad													Ostali poslovi razrednika	Sindikalni povjerenik ZNR	Ostali poslovi	Ukupno tjedno	Ukupno godišnje
		Redovna nastava	Izborna nastava	RO	ŠSD UZ, Zbor, LIK, KMT	Bonus	Sindikalni povjerenik ZNR	Ukupno	Dopunska nastava	Dodatni rad	INA	Voditelj Smjene/admin	Ukupno	Stručno metodičke pripreme					
Renata Gulam	POV	18		2 7.a		2		22		1			23	7	2		8	40	1440
Sergej Despot	POV	8						8			1		9	4			5	18	648
Nikola Viculin	GEO	18		2 8.b				20		1		2	23	7	2		8	40	1440
Ivana Pletikosić	GEO	6,5		2 5.b				8,5	1	1		1	11,5	2,5	2		4	20	720
Zdravko Bošnjak	TEH	13	4		2		3	22			1		23	8			9	40	1440
Tonka Maroević	GLK	15		2 6. c	2			19				1	20	9	2		9	40	1440
Ante Jurić	LIK	13		2 5.c	2			17			2		19	9	2		10	40	1440
Ivica Zorica	TZK	14		2 5.a	2	2	2	22					22	7	2		9	40	1440
Dragan Jelenić (Filip Primorac)	TZK	12					1	13			2		15	8			9	32	1152

Ime i prezime učitelja/ice	Nastavni predmet	Neposredno odgojno – obrazovni rad												Ostali poslovi razrednika	Sindikalni povjerenik ZNR	Ostali poslovi	Ukupno tjedno	Ukupno godišnje	
		Redovna nastava	Izborna nastava	RO	ŠSD UZ, Zbor, LIK, KMT	Bonus	Sindikalni povjerenik ZNR	Ukupno	Dopunska nastava	Dotatni rad	INA	Voditelj Smjene/ADMI	Ukupno						Stručno metodičke pripreme
Nađa Buljan	VJ		20	2 8.c				22					22	7	2		9	40	1440
Nives Šušnjara	VJ		20			2		22					22	9			9	40	1440
Berislav Perković Paloš	VJ		12					12					12	6			6	24	864
Mirela Delonga	VJ		6					6					6	3			3	12	432
Marko Pereža	INF		22					22				2	24	7			9	40	1440
Ana Rajić	INF		10					10					10	4			5	19	684
Ema Mijoč	INF		10					10				2	12	3			4	19	684

3.3. TJEDNA I GODIŠNJA ZADUŽENJA STRUČNIH SURADNIKA

Ime i prezime	Struka	Neposredni pedagoški rad	Rad s učiteljima	Rad s roditeljima	Rad sa stručnim suradnicima	Analiza efikasnosti OOP RV UV	Poslovi unapređenja I razvoja OO djelatnosti	Bibliotečno-dokumentacijska djelatnost	UKUPNO	Poslovi stručnog suradnika prema Pravilniku	Dokumentacijski poslovi	UKUPNO TJEDNO	UKUPNO GODIŠNJE
Ivana Španjić (Ana Šabić)	pedagog	7	6	6		6	7	4	36		4	40	1440
Ivana Vuleta	psiholog	20	2	2	1				25	15		40	1440
Antonija Smoljo	knjižničar	25							25	10	5	40	1440
Marchela Vuković	Logoped	14	1,5	1	1				17,5	6	4,5	28	1008

3. 4. PODACI O UČITELJIMA/STRUČNIM SURADNICIMA, PRIPRAVNICIMA I STAŽISTIMA VOLONTERIMA

IME I PREZIME PRIPRAVNIKA	STRUKA	IME I PREZIME MENTORA
/		
/		

3.5. PODACI O POMOĆNICIMA U NASTAVI/ STRUČNO KOMUNIKACIJSKI POSREDNIK

	Ime i prezime pomoćnika	POSAO
1.	Mirela Tomas Šabić	Pomoćnik u nastavi
2.	Tonka Perković	Pomoćnik u nastavi
3.	Nada Domjanović	Pomoćnik u nastavi

3.6. TJEDNA ZADUŽENJA ADMINITRATIVNO-TEHNIČKOG OSOBLJA

	Ime i prezime	Naziv poslova koje obavlja	Broj sati tjedno	Radno Vrijeme
1.	Josipa Stanić	tajnica	40	7-15
2.	Lucija Jagnjić	blagajnik- administrator	40	7-15
3.	Kristina Vojković	financ.računov radnik	40	7-15
4.	Branimir Tomić	domar	40	7-15, 13-21
5.	Saša Jadrijević	domar, ložač	40	7-15, 13-21
7.	Danira Tadić-Šutra	spremačica	40	7-15, 13-21
8.	Gordana Runje	spremačica	40	7-15, 13-21
9.	Miroslava Križanac	spremačica	40	7-15, 13-21
10.	Željka Marković-Šilan	spremačica	40	7-15, 13-21
11.	Amalija Vidić	spremačica	40	7-15, 13-21
12.	Angela Buljan	kuharica	20	7-15, 9-17
13.	Luciana Vuković	spremačica	40	7-15, 9-17
14.	Sanja Bajić (zamjena za Željku Marković-Šilan)	spremačica	40	7-15, 13-21
15.	Katija Poljak	spremačica	40	7-15, 13-21

4. ORGANIZACIJA RADA

4.1. PODACI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA

4.1.1. PODACI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA - matična škola – razredna nastava

Razred odjel	Učenici	Djevojčice	Ponav. ljači	S teškoćama	U postupku uvrđivanja psihofizičkog stanja zbog npr. mišićne slabosti/	Darovitih	S drugog gov. Područja	Povratnici	Putnici						U borav.		Ime i prezime razrednika
									Karak.	Radoš.	Lučane	Čitluk	Jasensko	Ostalo	Produž.	Cjelod.	
Ia	16	9	/	/	/	/	/	/									Željka Gaurina
Ib	16	8	/	/	/	/	/	/									Davor Ratković
Ic (PB)	26	15	/	/	/	/	/	/							26		Maja Alat
Uku p.	58	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26		
IIa	23	11	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/				Maja Radanović
IIb	19	7	/	/	1	/	/	/									Mateja Živalj
IIc (PB)	20	14	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	20			Tatjana Šandrić
Uku p.	62	32	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	20			
IIIa	18	12	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/				Nada Čačija
IIIb	19	14	/	3	/	/	/	/	/	/	/	/	/				Tina Poljak
IIIc (PB)	21	8	/	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	21			Dijana Runje
Uku p.	58	34	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21			
IVa	26	9	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/				Inga Marendić
IV b	22	8	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/				Diana Župić
Uku p.	48	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
I-IV	226	115	0	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	67			

4.1.2. PODACI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA - područne škole

Područna škola	Razred odjel	Učenici	Djevojčice	Ponav. ljači	S teškoćama	U postupku uvrđivanja	Darovanih	S drugog gov. Područja	Povratnici	Putnici						U borav.		Ime i prezime razrednika
										Karak.	Radoš.	Lučane	Čitluk	Jasensko	Ostalo	Produž.	Cjelod.	
Lučane	I	1	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Danijela Botica
	II	4	3	/	/	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Ana Jerkan Boban
	III	5	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Danijela Botica
	IV	3	2	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Ana Jerkan Boban
	Ukup.	13	7	0	0	1	0	0	0									
Karaškaica	I	1	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Branka Munivrana
	II	5	3	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Branka Munivrana
	IV	5	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Branka Munivrana
	Ukup.	11	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Čitluk	I	5	2	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
II		6	5	/	/	/	/	/	1	/	/	/	/	/	/	/	/	Ivana Marunica
III		4	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Ivana Ratković
IV		6	2	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	Ivana Marunica
Ukup		21	10	0	0	0	0	0	1									
Sveuk.	45	22	0	0	0	1	0	1										

4.1.3. PODACI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA - matična škola – predmetna nastava

Razredni odjel	Učenici	Djevojčice	Ponavljjači	S teškoćama	U postupku uvrđivanja	S drugog gov. Područja	Povratnici	Putnici						U boravku		Ime i prezime razrednika
								Karakašić a	Radošić	Lučane	Čitluk	Jasensko	Ostalo	Produženi	Cjelodnevni	
								3 – 5 km			Preko 5 km					
Va	25	12	/	1				5	1	/	2	/	/			Ivica Zorica
Vb	28	14	1	1			1	3	4	/	1	2	2			Ivana Pletikosić
Vc	20	11	/	/				1	1	5	/	/	/			Ante Jurić
Σ	73	37	1	2	0	0	1	9	6	5	3	2	2			
VI a	23	7	/	2	/	/	/	3	/	/	3	2	/			Emilija Milanović
VIb	26	13	/	3	/	1	/	5	2	5	/	/	/			Dijana Gulić
VI c	22	10	/	1	2	/	/	/	/	/	/	3	/			Tonka Maroević
Σ	71	30	0	6	2	1	0	8	2	5	3	5	0			
VIIa	18	10	/	/	/	/	/	4	/	/	1	/	1			Renata Gulam
VIIb	19	8	/	1	/	/	/	2	/	/	4	3	/			Daria Delija
VIIc	16	10	/	/	/	/	/	2	/	4	/	/	1			Nadja Damjanović
Σ	53	28	0	1	0	0	0	8	0	4	5	3	2			
VIIIa	25	9	/	1	/	/	/	5	/	1	4	1	/			Jelena Maroš (Tamara Rako)
VIIIb	26	13	/	2	/	/		1	/	6	/	3	/			Nikola Viculin
VIIIc	19	10	/	/	/	/	/	1	/	/	/	/	/			Nađa Buljan
VIII d	22	9	/	/	/	/	/	/	1	1	/	/	/			Marija Jukić Glavurdić
Σ	92	41	0	3	0	0	0	7	1	8	4	4	0			
V-VIII	289	136	1	12	2	1	1	32	9	22	15	14	4			

4.1.4. PODACI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA - ukupno učenika u matičnoj školi i područnim školama

Razred odjel	Učenici	Djevojčice	Ponavljači	S teškoćama	U postupku uvrđivanja psihofizičkog stanja zbog primjerenog oblika	Darovitih	S drugog gov. Područja	Povratnici	Prognanici	Izbjeglice	Putnici						U borav.	
											Karak.	Radoš.	Lučane	Čitluk	Jasensko	Ostalo	Produž.	Cjelod.
											3 – 5 km			Preko 5 km				
I	65	36															26	
II	77	43			2			1									20	
III	67	36		4													21	
IV	62	22																
I – IV	271	137		4	2			1									67	
V	73	37	1	2				1			9	6	5	3	2	2		
VI	71	30		6	2			1			8	2	5	3	5			
VII	53	28		1							8		4	5	3	2		
VIII	92	41		3							7	1	8	4	4			
V – VIII	289	136	1	12	2			1	1		32	9	22	15	14	4		
I – VIII	560	273	1	16	4			1	2		32	9	22	15	14	3	67	

4.2. TEKSTUALNI KOMENTAR BROJA UČENIKA I ODJELA

Školu pohađa ukupno 560 učenika u 29 razrednih odjela, 16 niži i 13 viših razrednih odjela. Matičnu školu pohađa 515 učenika u 24 razredna odjela, 11 nižih i 13 viših; 226 učenika u odjelima nižih razreda i 289 učenika u odjelima viših razrednih odjeljenja.

Svi odjeli su čisti. Imamo tri razredna odjela produženog boravka.

Područnu školu Lučane pohađa 13 učenika u dva kombinirana razredna odjela (dvorazredna kombinacija I. i III., II. i IV. razred)

Područnu škola Karakašica pohađa 11 učenika u jednom kombiniranom razrednom odjelu (trorazredna kombinacija I., II., i IV. razred)

Područnu školu Čitluk pohađa 21 učenik u dva kombinirana razredna odjela (I. i III., II. i IV. razred)

4.3. ORGANIZACIJA SMJENA

U matičnoj školi nastava se odvija u dvije smjene. U jutarnjoj smjeni nastava počinje u 8:00 sati, a 6. školski sat završava u 13:10 sati. U poslijepodnevnoj smjeni nastava počinje u 14:00 sati, a 6. školski sat završava u 19:10 sati. Smjene su izmjenjive. Rad se odvija prema rasporedu sati. Školski sat traje 45 minuta, mali odmori 5 minuta, a veliki odmor traje 20 minuta.

Veliki odmor za učenike razredne nastave je nakon drugog školskog sata, a za učenike predmetne nastave je nakon trećeg školskog sata.

U područnoj školi Lučane nastava je organizirana u jednoj, jutarnjoj smjeni, s početkom u 8:00 sati.

U područnoj školi Karakašica nastava je organizirana u jednoj, jutarnjoj smjeni, s početkom u 8:00 sati.

U područnoj školi Čitluk nastava je organizirana u dvije smjene. U jutarnjoj smjeni nastava počinje u 8:00 sati, a u poslijepodnevnoj smjeni u 13:00 sati

4.4. GODIŠNJI KALENDAR RADA

Obrazovno razdoblje	Mjesec	Broj dana		Blagdan i neradni dani	Nadnevci obilježavanja blagdana
		radni	nastavni		
I. 09. 09. 2024. – 20. 12. 2024.	IX.	21	16	9	
	X.	23	23	8	
	XI.	19	19	11	01. studenoga 2024.- Svi sveti 18. studenoga 20234-Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje
	XII.	20	15	11	25. prosinca 2024. Božić 26. prosinca 2024. Sv. Stjepan 23. prosinca 2024. - 06. siječnja 2025. Zimski odmor I. dio
II. 07. 01. 2025. – 13. 06. 2024.	I.	21	19	10	01. siječnja 2025. Nova godina 06. siječnja 2025. Sv. tri kralja
	II.	20	15	8	24. veljače 2025.-28. veljače 2025. Zimski odmor II. dio
	III.	21	21	10	
	IV.	21	19	9	20. travnja 2025. – Uskrs 21. travnja 2025. - Uskrsni ponedjeljak 17. travnja 2025. – 21. travnja 2025. Proljetni praznici
	V.	20	19	11	01. svibnja 2025.- Praznik rada 02. svibnja 2025 - nenastavni dan 30. svibnja 2025.- Dan državnosti
	VI.	20	10	10	19. lipnja 2025.-Tijelovo 22. lipnja 2025.- Dan antifašističke borbe 13. lipnja 2025. Kraj školske godine
	VII.	25	0	8	
	VIII.	19	0	12	05. kolovoza 2025. - Dan pobjede i domovinske zahvalnosti Dan hrvatskih branitelja 15. kolovoza 2025.- Velika gospa

<i>UKUPNO</i>		<i>250</i>	<i>176</i>	<i>117</i>	
----------------------	--	------------	------------	------------	--

5. GODIŠNJI NASTAVNI PLAN I PROGRAM ŠKOLE

5.1. TJEDNI BROJ SATI NASTAVNIH OBAVEZNIH PREDMETA PO RAZREDIMA – razredna i predmetna nastava

NAZIV PREDMETA	TJEDNI BROJ SATI NASTAVE																UKUPNO UKUPNO				
	Matična škola Razred - broj odjela				Karaška Razred				Čitluk Razred				LUČANE Razred		UKUPNO razredna nastava	PREDMETNA NASTAVA				UKUPNO predmetna nastava	
	I(3)	II(3)	III (3)	IV (2)	I- III. - IV.				I- III.	II- IV	I- III	II-IV	V(3)	VI(3)		VII(3)		VIII (4)			
Hrvatski jezik	15	15	15	10	5				5	5	5	5	80	15	15	12	16	58	138		
Likovna kultura	3	3	3	2	1				1	1	1	1	16	3	3	3	4	13	29		
Glazbena kultura	3	3	3	2	1				1	1	1	1	16	3	3	3	4	13	29		
Engleski jezik	6	6	6	4	2				2	2	2	2	32	9	9	9	12	39	71		
Matematika	12	12	12	8	4				4	4	4	4	64	12	12	4	16	39	103		
Priroda i društvo	6	6	6	6	3				2	3	2	3	37						37		
Tjelesna i zdravstvena kultura	9	9	9	4	3				3	3	3	3	46	6	6	6	8	26	72		
Priroda														4,5	6			10,5	10,5		
Biologija																6	8	14	14		
Kemija																6	8	14	14		
Fizika																6	8	14	14		
Povijest														6	6	6	8	26	26		
Geografija														4,5	6	6	8	24,5	24,50		
Tehnička kultura														3	3	3	4	13	13		
Informatika														6	6			12	12		
UKUPNO	54	54	54	36	19				18	19	18	19	291	72	75	70	104	316	607		

5.2. GODIŠNJI FOND SATI OBAVEZNIH NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDIMA– razredna i predmetna nastava

NAZIV PREDMETA	GODIŠNJI BROJ SATI NASTAVE																UKUPNO	
	Matična škola Razred - broj odjela					Karakašica Razred		Čitluk Razred		Lučane Razred		UKUPNO O razredna nastava	PREDMETNA NASTAVA					UKUPNO predmetna nastava
	I(3)	II(3)	III(3)	IV(2)		I-III-IV	I-III	II-IV	I-III	II-IV	V(3)		VI(3)	VII(3)	VIII(4)			
Hrvatski jezik	525	525	525	350		175	175	175		175	175	2800	525	525	420	560	2030	4830
Likovna kultura	105	105	105	70		35	35	35		35	35	560	105	105	105	140	455	1015
Glazbena kultura	105	105	105	70		35	35	35		35	35	560	105	105	105	140	455	1015
Engleski jezik	210	210	210	140		70	70	70		70	70	1120	315	315	315	420	1365	2755
Matematika	420	420	420	280		140	140	140		140	140	2240	420	420	420	560	1820	4060
Priroda i društvo	210	210	210	210		105	70	105		70	105	1295						1295
Tjelesna i zdravstvena kultura	315	315	315	140		105	105	105		105	105	1610	210	210	210	280	910	2520
Priroda													157,5	210			367,5	367,5
Biologija															210	280	490	490
Kemija															210	280	490	490
Fizika															210	280	490	490
Povijest													210	210	210	280	910	910
Geografija													157,5	210	210	280	857,5	857,5
Informatika													210	210			420	420
Tehnička kultura													105	105	105	140	455	455
UKUPNO	1890	1890	1890	1260		665	630	665		630	665	10185	2520	2625	2730	3640	11605	21970

5.3. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ NASTAVNIH SATI IZBORNE NASTAVE

5.3.1. IZBORNA NASTAVA IZ VJERONAUKA

Razred	Broj učenika koji pohađaju	Izvršitelj programa	Planirano sati tjedno	Planirano sati godišnje
1.a	16	Nives Šušnjara	2	70
1.b	16	Nađa Buljan	2	70
1.c	26	Nađa Buljan	2	70
Σ	58		6	210
2.a	23	Nives Šušnjara	2	70
2.b	19	Mirela Delonga	2	70
2.c	20	Nives Šušnjara	2	70
Σ	62		6	210
3.a	18	Nives Šušnjara	2	70
3.b	19	Nađa Buljan	2	70
3.c	21	Mirela Delonga	2	70
Σ	67		6	210
4.a	26	Nives Šušnjara	2	70
4.b	22	Nađa Buljan	2	70
Σ	48		4	140
5.a	25	Berislav Perković Paloš	2	70
5.b	28	Berislav Perković Paloš	2	70
5.c	19	Nađa Buljan	2	70
Σ	70		6	210
6.a	23	Nives Šušnjara	2	70
6.b	26	Nives Šušnjara	2	70
6.c	21	Nađa Buljan	2	70
Σ	70		6	210
7.a	18	Nives Šušnjara	2	70
7.b	19	Nađa Buljan	2	70
7.c	15	Berislav Perković Paloš	2	70
Σ	52		6	210
8.a	23	Berislav Perković Paloš	2	70
8.b	26	Berislav Perković Paloš	2	70
8.c	19	Nađa Buljan	2	70
8.d	21	Nađa Buljan	2	70
Σ	89		8	280
1., 2. i 3.r Karašica	11	Berislav Perković Paloš	2	70
Σ	11		2	70
1. i 3. r Lučane	6	Nađa Buljan	2	70
2. i 4. r Lučane	7	Nađa Buljan	2	70
Σ	13		4	140
1. i 3. Čitluk	9	Nives Šušnjara	2	70
2. i 4. Čitluk	12	Nives Šušnjara	2	70
Σ	21		4	140

5.3.2. IZBORNA NASTAVA NJEMAČKOG JEZIKA

Razred	Broj učenika koji pohađaju	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati tjedno	Planirano sati godišnje
4.a	10	1	Andriana Biljaka	2	70
4.b	11	1	Andriana Biljaka	2	70
4. r Karakasića	5	1	Andriana Biljaka	2	70
Σ	26	3	Andriana Biljaka	6	210
5. a	9	1	Andriana Biljaka	2	70
5. b, c	10	1	Andriana Biljaka	2	70
Σ	19	2	Andriana Biljaka	4	140
6. a, b, c	13	1	Andriana Biljaka	2	70
Σ	13	1	Andriana Biljaka	2	70
7. a	15	1	Andriana Biljaka	2	70
7. b, c	13	1	Andriana Biljaka	2	70
Σ	28	2	Andriana Biljaka	4	140
8.ab	6	1	Andriana Biljaka	2	70
8.c	4	1	Andriana Biljaka	2	70
8.d	5	1	Andriana Biljaka	2	70
Σ	15	3	Andriana Biljaka	6	210
Σ 5. - 8. r	75	8	Andriana Biljaka	16	560
Σ 4. - 8. r	101	11	Andriana Biljaka	22	770

5.3.3. IZBORNA NASTAVA TALIJANSKOG JEZIKA

Razred	Broj učenika koji pohađaju	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati tjedno	Planirano sati godišnje
4. a i b matična i 4. r PŠ Čitluk	11	1	Ivana Bilandžić	2	70
Σ 4. razred	11	1		2	70
5. a, b i c 6. a i c	22	1	Ivana Bilandžić	2	70
Σ 5. i 6. razred	22	1		2	70
7. b i c, 8. b	4	1	Ivana Bilandžić	2	70
Σ 7. i 8. razred	4	1		2	70
Σ 5 - 8. razred	26	2	Ivana Bilandžić	4	140
Σ 4 - 8. razred	37	3	Ivana Bilandžić	6	210

5.3.4. IZBORNA NASTAVA INFORMATIKE

Razred	Broj učenika koji pohađaju	Izvršitelj programa	Planirano sati tjedno	Planirano sati godišnje
1.A	10	Ana Rajić	2	70
1.B	12	Ana Rajić	2	70
1.C (PB)	26	Ema Mijoč	2	70
2.A	16	Ana Rajić	2	70
2.B	15	Marko Pereža	2	70
2.C (PB)	20	Ema Mijoč	2	70
3.A	18	Ema Mijoč	2	70
3.B	9	Marko Pereža	2	70
3.C	21	Ema Mijoč	2	70
4.A	25	Zdravko Bošnjak	2	70
4.B	21	Zdravko Bošnjak	2	70
1. i 3. Čitluk	9	Ana Rajić	2	70
2. i 4. Čitluk	1	Ana Rajić	2	70
1., 2. i 4.r Karakašica	11	Ana Rajić	2	70
1. i 3. Lučane	3	Ema Mijoč	2	70
2. i 4. Lučane	7	Ema Mijoč	2	70
7.B	11	Marko Pereža	2	70
7.C	10	Marko Pereža	2	70
8.A	3	Marko Pereža	2	70
8.B	15	Marko Pereža	2	70
8.C	7	Marko Pereža	2	70
8.D	16	Marko Pereža	2	70

5.4. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ NASTAVNIH SATI IZVAN NASTAVNIH AKTIVNOSTI

	UČITELJ	NASTAVNI PREDMET	TJ	GOD	BROJ UČENIKA
1.	Željka Gaurina/Iva	Mali kreativci	1	35	16
2.	Davor Ratković	Likovna grupa	1	35	16
3.	Maja Alat	Likovna grupa	1	35	26
4.	Maja Radanović	Mali kreativci	1	35	23
5.	Mateja Živalj	Hrvatski znakovni jezik	1	35	19
6.	Tatjana Šandrić	Likovna grupa	1	35	21
7.	Nada Čačija	Dramsko-kreativna grupa	1	35	18
8.	Tina Poljak	Dramsko-kreativna grupa	1	35	19
9.	Diana Runje	Dramsko-kreativna grupa	1	35	21
10.	Inga Marendić	Dramsko-kreativna grupa	1	35	26
11.	Diana Župić	Dramsko-kreativna grupa	1	35	15
12.	Ivana Ratković	Mali kreativci	1	35	9
13.	Ivana Marunica	Mali kreativci	1	35	12
14.	Branka Munivrana	Mali kreativci	1	35	11
15.	Danijela Botica	Mali znanstvenici	1	35	6
16.	Ana Jerkan Boban	Mali znanstvenici	1	35	7
17.	Tonka Maroević	Pjevački zbor	2	70	8
18.	Ana Vučković Grčić	Dramsko recitatroska	1	35	5-10
19.	Ante Jurić	Likovna grupa	2	70	5-10
20.	Ivica Zorica	Odbojka	2	70	20
21.	Zdravko Bošnjak	Klub mladih tehničara	2	70	8
22.	Zdravko Bošnjak	Robotika	1	35	8
23.	Marija Jukić Glavurdić	ESG Junior Program			Zainteresirani učenici 7. i 8. r
24.	Dijana Gulić	Učenička zadruga Reciklatori	2	70	10
25.	Dragan Jelinić (Filip Primorac)	Nogomet	2	70	15
26.	Sergej Despot	Mladi povjesničari	1	35	5-10

Planira se fleksibilno prema potrebama učenika pojedinih razreda koji će se tijekom školske godine mijenjati.

5.5. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ NASTAVNIH SATI DOPUNSKE NASTAVE

	UČITELJ	NASTAVNI PREDMET	TJ	GOD	BROJ UČENIKA
1.	Željka Gaurina/Iva Čurković	Hrvatski jezik i matematika	1	35	2-5
2.	Davor Ratković	Hrvatski jezik i matematika	1	35	2-5
3.	Maja Alat	Hrvatski jezik i matematika	1	35	2-5
4.	Maja Radanović	Hrvatski jezik i matematika	1	35	2-5
5.	Mateja Živalj	Hrvatski jezik i matematika	1	35	2-5
6.	Tatjana Šandrić	Hrvatski jezik i matematika	1	35	2-5
7.	Nada Čačija	Hrvatski jezik i matematika	1	35	2-5
8.	Tina Poljak	Hrvatski jezik i matematika	1	35	2-5
9.	Diana Runje	Hrvatski jezik i matematika	1	35	2-5
10.	Inga Marendić	Hrvatski jezik i matematika	1	35	2-5
11.	Diana Župić	Hrvatski jezik i matematika	1	35	2-5
12.	Ivana Ratković	Hrvatski jezik i matematika	1	35	2-3
13.	Ivana Marunica	Hrvatski jezik i matematika	1	35	2-3
14.	Branka Munivrana	Hrvatski jezik i matematika	1	35	2-3
15.	Danijela Botica	Hrvatski jezik i matematika	1	35	2-3
16.	Ana Jerkan Boban	Hrvatski jezik i matematika	1	35	2-3
17.	Nadja Damjanović	Matematika	1	35	15
18.	Ana Vučković Grčić	Hrvatski jezik	1	35	10
19.	Ivana Pletikosić	Geografija	1	35	2-5
20.	Tea Grčić Težulat	Engleski jezik	1	35	2-5
21.	Antonija Kardoš	Matematika	2	70	5
22.	Jelena Bošnjak	Matematika	1	35	15
23.	Željka Caktaš	Engleski jezik	1	35	5-10
24.	Dijana Gulić	Kemija	1	35	10-15

Planira se fleksibilno prema potrebama učenika pojedinih razreda koji će se tijekom školske godine mijenjati.

5.6. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ NASTAVNIH SATI DODATNE NASTAVE

R. br.	Ime i prezime učitelja	DODATNA NASTAVA	TJ	GOD	BROJ UCENIKA
1.	Maja Radanović	Matematika	1	35	3
2.	Mateja Živalj	Matematika	1	35	1
3.	Tatjana Šandrić	Matematika	1	35	3
4.	Nada Čačija	Matematika	1	35	4
5.	Tina Poljak	Matematika	1	35	2
6.	Dijana Runje	Matematika	1	35	4
7.	Inga Marendić	Matematika	1	35	6
8.	Diana Župić	Matematika	1	35	1
9.	Željka Gaurina (Iva Ćurković)	Matematika	1	35	1-3
10.	Davor Ratković	Matematika	1	35	1-3
11.	Maja Alat	Matematika	1	35	1-5
12.	Ivana Ratković	Matematika	1	35	4
13.	Ivana Marunica	Matematika	1	35	2
15.	Branka Munivrana	Matematika	1	35	3
16.	Danijela Botica	Matematika	1	35	2
17.	Ana Jerkan Boban	Matematika	1	35	3
18.	Dijana Gulić	Kemija	1	35	5-10
19.	Renata Gulam	Povijest	1	35	10-12
20.	Nadja Damjanović	Matematika	1	35	2
21.	Nikola Viculin	Geografija,	1	35	10-15
22.	Ivana Pletikosić	Geografija,	1	35	5
23.	Jure Poljak	Biologija	1	35	5-10
24.	Ana Vučković Grčić	Hrvatski jezik	1	35	2-10
26.	Andriana Biljaka	Njemački jezik	1	35	2
27.	Jelena Bošnjak	Matematika	1	35	2-5
28.	Anita Markulin	Engleski jezik	1	35	5-10
29.	Jasminka Srđenović	Engleski jezik	1	35	2-10

Planira se fleksibilno prema potrebama učenika pojedinih razreda koji će se tijekom školske godine mijenjati.

5.7. PRIMJERENI OBLICI ŠKOLOVANJA PO RAZREDIM I OBLICIMA RADA

Razred	PRIMJERENI OBLIK ŠKOLOVANJA	
	Redoviti program uz individualizirane postupke	Redoviti program uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke
I.	0	0
II.	0	0
III.	1	3
IV.	0	0
UKUPNO I.-IV.	1	3
V.	0	2
VI.	4	3
VII.	1	0
VIII.	3	0
UKUPNO V.-VIII.	8	5
UKUPNO I.-VIII.	9	8

6. PLANOVI RADA STRUČNIH TIJELA

6.1. PLAN RADA RAZREDNIH VIJEĆA

Sadržaj rada	Vrijeme realizacije
Priprema za početak sljedeće godine (prijenos informacija 1. i 5.razredi)	rujan
Izvješća razrednika o uspjehu u učenju i vladanju na kraju prvog obrazovnog razdoblja Analiza izvješća Uspjeh učenika u učenju i ponašanju Socijalni status učenika Prijedlog mjera za poboljšanje odgojno – obrazovne situacije Radna atmosfera	prosinac
Izvješća razrednika o uspjehu u učenju i vladanju na kraju nastavne godine Analiza izvješća i predlaganje pedagoških mjera za poboljšanje uspjeha Upućivanje učenika na dopunski rad i popravni ispit Utvrđivanje ocjena i općeg uspjeha učenika Prijedlog pedagoških mjera	lipanj
Utvrđivanje uspjeha nakon popravnih ispita Pripreme za početak sljedeće godine	kolovoz
Ostale sjednice održat će se prema potrebi.	

6.2. PLAN RADA UČITELJSKOG VIJEĆA

Sadržaj rada	Vrijeme realizacije
I. sjednica Organizacija nastave u školskoj godini 2024./2025. Predaja udžbenika za školsku godinu 2024./2025. Osiguranje učenika u školskoj godini 2024./2025.	rujan
II. sjednica Kalendar poslova na početku školske godine Rasprava o Godišnjem planu i programu rada škole – davanje prijedloga Školskom odboru za usvajanje Školski kurikulum	rujan /listopad
III. sjednica Analiza odgojne situacije u razrednim odjelima i mjere poboljšanja Program odgojnog djelovanja za školsku godinu 1. tema stručnog osposobljavanja	studenj
IV. sjednica Izvješće sa sjednica razrednih vijeća o uspjehu u učenju i vladanju na kraju I. razdoblja Analiza odgojno – obrazovnih rezultata nakon I. obrazovnog razdoblja te prijedlog mjera za poboljšanje uspjeha Pedagoške mjere za poboljšanje uspjeha 2. tema stručnog usavršavanja	siječanj veljača
V. sjednica Izvješće sa sjednica razrednih vijeća o uspjehu u učenju i vladanju na kraju nastavne godine Analiza uspjeha na kraju nastavne godine Prijedlog pedagoških mjera za učenike Dogovor oko izvođenja dopunske nastave 3. Tema stručnog usavršavanja Primjeri dobre prakse	lipanj
VI. sjednica Prijedlog organizacije rada za novu školsku godinu	srpanj
VI. sjednica Utvrđivanje povjerenstva za popravne ispite	kolovoz
VII. sjednica Uspjeh nakon popravnih ispita Povjerenstva za formiranje odjela I. i V. razreda Zaduženja učitelja za novu školsku godinu	kolovoz
Ostale sjednice po potrebi tijekom godine.	

6.3. PLAN RADA RAZREDNIKA

Sadržaj rada	Vrijeme realizacije
RAD RAZREDNIKA U RAZREDNOM VIJEĆU	
Sjednice razrednog vijeća	IX.
Na početku školske godine	XII.
Na kraju obrazovnih razdoblja	III. VI.
Grupne i individualne konzultacije u razrednom vijeću	
Konzultacije s voditeljima dopunske nastave, dodatne i izborne nastave te voditeljima slobodnih aktivnosti	Stalno
Praćenje odgojno-obrazovnog rada u odjeljenju	
Praćenje realizacije nastavnog plana i programa	XII.
Praćenje zaključaka razrednog vijeća	III.
Podnošenje izvješća na sjednicama RV	VI.
Provesti analizu uspjeha na kraju obrazovnih razdoblja i školske godine	VI.
Organizirati popravne ispite	VI.
RAD S RODITELJIMA	
Roditeljski sastanci	X. XII.
Sastanak na početku školske godine	III.
Roditeljski sastanci nakon obrazovnih razdoblja	Tijekom Godine
Individualne i grupne konzultacije s roditeljima	
Individualne konzultacije	Tijekom
Pozvati roditelje u školu s ciljem da se otklone ili ublaže poteškoće u napredovanju učenika	Godine
Pedagoško obrazovanje roditelja	Tijekom
Obrazovanje roditelja provodit će se predavanjima o određenim temama	Godine
RAD RAZREDNIKA S UČENICIMA	
Upoznavanje učenika s obvezama u školi	Do 01.10
Kućni red, raspored rada	
Uključivanje u izbornu nastavu i slobodne aktivnosti	

<p>Rad na poboljšanju uspjeha učenika</p> <p>Praćenje uspjeha u učenju i vladanju te izvješćivanje na sjednicama RV</p> <p>Posebno praćenje i razgovori uz poticanje učenika koji imaju poteškoće u učenju i vladanju</p> <p>Organizacija međusobne pomoći boljih učenika slabijima</p> <p><u>Rad na unapređivanju odgojno-obrazovnog rada u odjeljenju</u></p> <p>Organizacija izleta</p> <p>Pomoć učenicima u organizaciji slobodnog vremena</p> <p>Posjet učenika kinu, kazalištu, izložbama</p> <p>Uključivanje učenika u pripremu i proslavu blagdana</p> <p>Uključivanje učenika u radne akcije uređenja okoliša škole</p> <p>Uključivanje u humanitarne akcije</p> <p>Zdravstvena zaštita učenika</p> <p>Organizacija učeničke prehrane i upućivanje na pravilnu ishranu</p> <p>Upućivanje učenika na potrebu održavanja higijene prostorija gdje rade i borave, tijela, obuće i odjeće</p> <p>Briga o zdravstvenim pregledima</p> <p>Profesionalno informiranje</p> <p>Planiranje sadržaja u nastavnim predmetima koji su podobni za profesionalno informiranje</p> <p>Anketiranje učenika o profesionalnim željama i interesima</p> <p>Dežurstvo učenika</p> <p>Pratiti izvršavanje zadataka dežurnog učenika i odjeljenja</p> <p><u>Razrednik i stručna služba škole</u></p> <p>Suradnja u rješavanju težih problema učenja i vladanja pojedinih učenika, odgojna problematika. Odjeljenja, pomoć u suradnji s roditeljima</p>	<p>Stalno</p> <p>Tijekom Godine</p> <p>I-V Prema Planu</p> <p>Prema Potrebi</p> <p>Tijekom Godine</p> <p>Prema Rasporedu</p> <p>Prema rasporedu</p> <p>Tijekom Godine</p>
<p>Administrativni poslovi razrednika</p> <p>Pripremiti imenik i dnevnik na početku školske godine</p> <p>Sređivanje izostanaka učenika</p> <p>Sređivanje dokumentacije na kraju obrazovnog razdoblja i školske godine (svjedodžbe, analiza ocjena, prikaz realizacije programa, matična knjiga)</p> <p>Pisanje izvješća na kraju školske godine, sređivanje dnevnika i imenika te predaja dokumentacije</p> <p>Ostali administrativni poslovi</p>	<p>IX.</p> <p>Tijekom Godine VI.</p>

6.4. PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA

Sadržaj rada	Vrijeme realizacije
<p>I. sjednica Konstatiranje (izbor predsjednika, zamjenika predsjednika i zapisničara) Davanje mišljenja o prijedlogu Godišnjeg plana i programa rada škole za školsku godinu 2024./25. Informacije o početku školske godine, osiguranju Upoznati roditelje s uvjetima rada škole Evidentirati socijalne probleme u školi Evidentirati odgojne probleme u školi</p>	rujan
<p>II. Sjednica Uspjeh učenika u učenju i vladanju u I. obrazovnom razdoblju Rad učenika u izvanškolskim aktivnostima Edukacija roditelja putem tematskih predavanja iz područja zdravstvene zaštite, prevencije ovisnosti i sl.</p>	veljača
<p>III. sjednica Suradnja na uređenju okoliša škole Organizacija izleta i ekskurzija Organizacija prikupljanja i razmjene starih udžbenika na kraju školske godine</p>	svibanj
<p>IV. sjednica Analiza uspjeha učenika na kraju školske godine 2024./2025. Pedagoška problematika Analiza cjelokupnog rada na kraju školske godine</p>	lipanj
<p>Ostale sjednice održat će se prema potrebi tijekom godine.</p>	

6.5. PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA

STALNI POSLOVI	
1. Promicanje i razvijanje učeničkih prava, interesa, obveza u školi 2. Raspravljanje o rezultatima odgojno- obrazovnog rada davanje prijedloga za njihovo unapređenje 3. Davanje prijedloga za provedbu učeničkih izleta i ekskurzija 4. Davanje prijedloga za Pravilnik o unutarnjem redu (pravila ponašanja) 5. Suradnja s Vijećem roditelja radi ostvarivanja što bolje suradnje između škole, učenika i roditelja 6. Rad na nenasilnom rješavanju sukoba 7. Davanje prijedloga Razrednom vijeću, Učiteljskom vijeću, ravnatelju i stručnim suradnicima za što kvalitetniji rad škole	
Sadržaj rada	Vrijeme realizacije
Konstituiranje Vijeća učenika, izbor predstavnika vijeća učenika. Dogovor oko aktivnosti. Prijedlozi za plan rada Vijeća učenika u šk. god. 2024./2025. Pravilnici	Listopad
Uključivanje učenika u obilježavanje božićnih blagdana – humanitarna akcija	prosinac
Analiza uspjeha nakon I. obrazovnog razdoblja Razgovor o mjerama poboljšanja uspjeha	siječanj
Dogovor za obilježavanje dana ružičastih majica i tjedna sigurnijeg interneta, dan društvenih igara	veljača
Sudjelovanje u obilježavanju Dana Škole Sudjelovanje u uređenju okoliša škole i školskog dvorišta	ožujak travanj
Analiza rada škole u cjelini Analiza rada Vijeća učenika	lipanj

Plan rada je okvirni, može se dopunjavati i mijenjati.

6.6. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA

Školski odbor broji 7 članova: 1 člana iz reda radnika škole, 2 člana iz reda učitelja, 1 člana iz reda roditelja, 3 člana osnivač samostalno.

Sadržaj rada	Vrijeme realizacije
I. sjednica Izvešće ravnatelja o rezultatima odgojno – obrazovnog rada u školskoj godini 2024./25. Usvajanje Školskog kurikulumu za školsku godinu 2024./2025. Usvajanje Godišnjeg plana i programa rada škole za 2024./2025. Godinu	rujan
II .sjednica Osnivanje povjerenstva za utvrđivanje imovine škole Donošenje Plana nabave i financijskog plana za 2025.godinu	prosinac
III. sjednica Razmatranje i usvajanje godišnjeg obračuna za 2025. Izvešće o odgojno – obrazovnim rezultatima u I. obrazovnom razdoblju	ožujak
IV. sjednica Usvajanje Izvešća o radu škole u protekloj nastavnoj godini	lipanj
V. sjednica Usvajanje polugodišnjeg obračuna za 2025. god.	Srpanj
Ostale sjednice prema potrebi tijekom godine. STALNI ZADACI TIJEKOM ŠKOLSKE GODINE: Davanje prethodnih suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa Stalna komunikacija s ravnateljem, nadzor izvršavanja godišnjeg plana i programa uz kontinuirano praćenje rada škole i stanja u njoj Donošenje odluka, davanje prijedloga i mišljenja Komunikacija s ostalim tijelima u školi i van nje po potrebi Pregled općih akata i njihovo usklađivanje sa zakonom i statutom Poticanje i provođenje aktivnosti usmjerenih na stalno povećanje kvalitete odgoja i obrazovanja Ostali poslovi u skladu sa zakonom i statutom	

6.7. PLAN STRUČNOG USAVRŠAVANJA RADNIKA

Mjesec	Sadržaj rada	Izvršitelji
VIII. IX.	Priprema za novu školsku godinu: prijedlog podjele sati i razredništva odjela. Prisustvovanje stručnim aktivima učitelja. Pravilnik i Izmjene Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi s uputama o načinu praćenja i vođenju bilježaka o napredovanju učenika Analiza opremljenosti škole nastavnim sredstvima i opremom te literaturom i izrada prijedloga nabavke istih.	Ravnatelj pedagog učitelji savjetnici
IX.	Izrada plana i programa rada aktiva. Izbor voditelja aktiva. Dogovor o izornoj nastavi. Dogovor o slobodnim aktivnostima.	Učitelji
XI.	Stručno osposobljavanje na Učiteljskom vijeću (protokol o postupanju u kriznim situacijama)	logoped, psiholog učitelji, pedagog
I.	Razrada najaktualnijih stručnih tema. Prisustvo na seminaru ili aktivu na gradskom nivou. Stručno osposobljavanje na Učiteljskom vijeću	Voditelji str.aktiva učitelji
II. i III.	Organizacija školskih natjecanja i priprema za višu razinu natjecanja. Stručna predavanja	učitelji pedagog logoped
VI.	Izrada izvješća Primjeri dobre prakse	predsjednik aktiva učitelji razredne i predmetne nastave i stručni suradnici
Tijekom godine	Prisustvo stručnim usavršavanjima na gradskim, županijskim i državnim razinama,	svi

7. PODACI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLSKE USTANOVE

7.1. PLAN KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI

Sadržaj rada	Vrijeme realizacije	Nositelji aktivnosti
Dani kruha (izložba likovna i literalnih radova) Dani jabuka i zdrave hrane Mjesec hrvatske knjige 15.10. – 15.11; - natjecanje u čitanju naglas, Čitanjem do zvijezda, Čitam sebi, čitam tebi. Cvjetna lektira Dan kravate Posjet Vukovaru učenika osmih razreda	listopad	Svi nastavnici i stručna služba.
Sjećanje na Vukovar Uređenje unutarnjeg prostora i vanjskog prostora škole. Međunarodni dan tolerancije, Mjesec dobrote	studeni	Svi učitelji – vjeroučitelji Likovna grupa Knjižničar Stručna služba
Estetsko uređenje učionica i školskog prostora (povodom Božića i Nove godine) Priredba za Božićne i Novogodišnje blagdane Božićni sajam (humanitarna akcija) Večer matematike Medni dan	prosinac	Likovna grupa Razrednici UV Stručna služba
Dan ružičastih majica Večer struje Tjedan sigurnijeg intereta Maskembal	veljača	Svi učitelji Nastavnici fizike Stručna služba
Svjetski dan voda Dan sindroma Down – Boje su u nama Tjedan mozga Dan broja Pi Posjeta Arheološkom muzeju i lokalitetu Salona	ožujak	učitelji razredne nastave učitelji hrvatskog jezika, pedagog, logoped
Dan planete Zemlje Uređenja okoliša škole Dan škole (svečana priredba, sportske aktivnosti) Posjet učenika 8.razreda CISOK-u Dan društvenih igara	travanj	UV Razrednici Stručna služba vanjski suradnici
Hrvatski se voli znanjem Hrvatski velikani Mala škola glagoljice Grafiti: Vandalizam ili nešto više Dan ze kemiju	Tijekom godine	Nastavnici hrvatskog jezika Stručna služba

Atom liga		
Posjete kino predstavama, kazališnim predstavama, izložbama, muzejima, radijskoj postaji, spomenicima kulture i ostalim kulturnim manifestacijam.	tijekom godine	UV Razrednici Knjižničar

7.2. PLAN PROFESIONALNOG INFORMIRANJA I SAVJETOVANJA

Sadržaj rada	Vrijeme realizacije	Nositelji aktivnosti
PROFESIONALNO INFORMIRANJE: <ul style="list-style-type: none"> - predavanja (pedagog, psiholog, liječnik) - posjet CISOK-u - posjet srednjim školama u Sinju - predavanja predstavnika srednjih škola - informiranje o elementima i kriterijima i odlukama za upis u SŠ - individualni kontakti s učenicima - upoznavanje učenika s društvenim potrebama za pojedina zanimanja i značaj pravilnog izbora - upoznavanje učenika s vrstama, brojem i rasporedom srednjih škola na području na kojem učenici žive i šire - upoznavanje učenika s pravima koja mogu ostvariti za Zavodu za zapošljavanje, - upoznavanje učenika s uvjetima upisa u srednje škole 	tijekom godine	liječnik psiholog pedagog
PROFESIONALNO SAVJETOVANJE UČENIKA: <ul style="list-style-type: none"> - upoznavanje učenika sa subjektivnim čimbenicima izbora zanimanja: sposobnosti, crte ličnosti, iskustvo - upoznavanje učenika s objektivnim čimbenicima izbora budućeg zanimanja 	Tijekom godine	Pedagog CISOK
PROFESIONALNO SAVJETOVANJE S RODITELJIMA <ul style="list-style-type: none"> - informiranje i savjetovanje roditelja učenika s teškoćama - informiranje roditelja s postojećim mogućnostima nastavka školovanja - informiranje o elementima i kriterijima i odlukama za upis u SŠ - informiranje i savjetovanje roditelja o značajkama i važnosti pravilnog izbora zanimanja njihove djece - utjecaj roditelja na profesionalni izbor djece 	tijekom godine	pedagog

PRAĆENJE UČENIKA - nabavka, čuvanje i distribucija materijala za profesionalnu orijentaciju - suradnja s izvanškolskim institucijama i Zavodom za zapošljavanje - suradnja sa CISOK-om - suradnja sa školskom liječnicom - suradnja sa službom za PO (dogovor o obradi učenika)	tijekom godine	razrednici 8. – ih razreda pedagog liječnik
---	----------------	---

7.3. PLAN IZVANUČIONIČNE NASTAVE

SADRŽAJI KOJI ĆE SE OSTVARITI IZVAN UČIONICE	RAZRED	VRIJEME REALIZACIJE	NOSITELJI	NAČIN REALIZACIJE
Jednodnevni izlet	I	Tijekom šk godine 2024./2025.	Učitelji 1. razreda i učenici	Dobiveni prijedlog od agencije koja će voditi izlet, a u dogovoru sa učenicima, roditeljima i učiteljima prilagoditi uzrastu učenika i školskom kurikulumu. Odredište Dalmacija.
Jednodnevni izlet	II	Tijekom školske godine 2024./2025.	Učitelji 2. razreda i učenici	Dobiveni prijedlog od agencije koja će voditi izlet, a u dogovoru sa učenicima, roditeljima i učiteljima prilagoditi uzrastu učenika i školskom kurikulumu. Odredište Dalmacija
Jednodnevni izlet	III	Tijekom školske godine 2024./2025.	Učitelji 3. razreda i učenici	Dobiveni prijedlog od agencije koja će voditi izlet, a u dogovoru sa učenicima, roditeljima i učiteljima prilagoditi uzrastu učenika i školskom kurikulumu. Odredište Dalmacija
Ekskurzija	IV	Tijekom školske godine 2024./2025.	Učitelji i učenici 4. razreda	Prema planu i programu izvanučioničke nastave za šk. god. 2024./2025. U suradnji s turističkom agencijom
Pozdrav jeseni, proljeću	I – IV	Rujan. listopad 2024., ožujak, travanj 2025.	Učitelji razredne nastave i učenici	Projektna nastava Izvanučionična nastava
Posjet kazalištu	I – IV	Tijekom školske godine	Učitelji razredne nastave i učenici	Posjet kulturnoj ustanovi i gledanje kazališne predstave.
Posjet kinu	I – IV	Tijekom školske godine	Učitelji razredne nastave i učenici	Posjet kulturnoj ustanovi
Posjet muzeju	I – IV	Tijekom školske godine	Učitelji razredne nastave i učenici	Posjet kulturnoj ustanovi
Posjet povijesnom arheološkom lokalitetu Salona	I., II., i III.	Ožujak ili travanj 2025.	Učenici 1. C, 2. C i 3. C i njihove učiteljice	Posjet uključuje vodstvo, odmor i radionicu koja je napravljena po principu potrage za blagom.

				Učenici će na radionici (rad u grupi) tragati za replikama antičkih predmeta na arheološkom lokalitetu pomoću mape i uputa. Tom prilikom trebat će surađivati, orijentirati se pomoću strana svijeta i sadržajno obraditi predmet, a stečene spoznaje predstaviti pred drugima.
Prometna kultura- električni romobil	II -VI	Tijekom školske godine	Učitelji i učenici	Program sigurnosti u prometu se sastoji od praktičnog i teorijskog djela na teme.
Prometna kultura	IV	05. studenog 2024.	Učenici 4.a i 4.b razreda i učiteljice	Odlazak autobusom u Split na prometni poligon. Program sigurnost u prometu se sastoji od praktičnog i teorijskog dijela s temama: pješaci i biciklisti u prometu, prometna pravila, znakovi i signalizacija, posljedice nepoštivanja prometnih pravila. Nastava se izvodi na jedinstvenom, temeljito obnovljenom i potpuno opremljenom prometnom poligonu, na način da su učenici aktivni sudionici u prometu i to kao pješaci i kao vozači bicikla, a sve pod stručnim nadzorom i uputama profesora i policijskog službenika.
Odlazak u muzej	V	Jesen 2024. ili proljeće 2025.	Razrednici V.razreda i učenici	Predavanja kustosa, promatranje i primjena teorijskih znanja u svakodnevnom životu
Odlazak u muzej	VIII	Jesen 2024. ili proljeće 2025.	Razrednici i učenici 8. razreda	Predavanja kustosa i promatranje izložaka
Jednodnevni izlet	V	Tijekom školske godine	Razrednici V.razreda i učenici	Poziv putničkim agencijama, dostava ponuda za predviđeni izlet te roditeljski sastanak prije samog izleta. Odredište: Područje Dalmacije.
Jednodnevni izlet	VI	Tijekom školske godine	Razrednici VI. razreda i učenici	Poziv putničkim agencijama, dostava ponuda za predviđeni izlet te roditeljski sastanak prije samog izleta. Odredište: Knin, Cerovačke pećine, Smiljan

Terenska nastava	VI	Tijekom školske godine	Učenici VI. Razreda i njihovi razrednici	Poziv putničkim agencijama, dostava ponuda za predviđeni izlet te roditeljski sastanak prije samog izleta. Odredište: Tvrđava Klis I Stella Croatica
Višednevni izlet	VII	Travanj 2025.	Razrednici VII razreda i učenici	Učenici i roditelji će dobiti ponude od različitih agencija. Od izabrane agencije voditelji će prilagoditi izlet uzrastu učenika i kurikulumu škole. Učenici će upoznati prirodne ljepote i kulturne znamenitosti Odredište: prema dogovoru
Posjet učenika osmih razreda Vukovaru	VIII	27. – 29. listopada 2024.	Razrednici VIII razreda i učenici	Višednevna terenska nastava – izvanučionička nastava. Aktivno učenje putem izravnog opažanja na primjerima Ovčare, Vukovarske bolnice, Memorijalnog groblja, Trpinjske ceste, te raznih predavanja organiziranih od strane stručnih osoba
POSJET CISOK- u	VIII	Travanj/svibanj 2025.	Učenici i razrednici VIII razreda i pedagoginja	Uz ppt prezentaciju učenici se upoznaju s pojmovima poput karijere, zanimanja, zvanja, o čemu sve trebaju voditi računa prilikom izbora škole i zanimanja, te potičemo grupnu raspravu. Upoznajemo i ih s mogućnostima novog portala <i>e-Usmjeravanje</i> . U radioničkom dijelu učenici imaju mogućnost ispunjavati računalni program „Moj izbor; upitnik interesa i kompetencija“ uz vodstvo i pomoć savjetnica u karijeri pri tumačenju rezultata
Centar izvrsnosti novih tehnologija	I - VIII	Tijekom nastavne godine, svaki drugi tjedan, a sukladno kalendaru CI SDŽ za šk.god. 2024./25.	Učenici koji su prošli testiranje za polaznike programa CI novih tehnologija	Program će se provoditi u malim grupama, svaku drugu subotu u trajanju od četiri sata, kao izvanškolska aktivnost. Učenici će uz vodstvo mentora izraditi robota, testirati i evaluirati njegov rad te prezentirati gotovi proizvod na Projektom danu po završetku programa.
Posjet kazalištu	Od V do VIII razreda	Tijekom školske godine	Učiteljice hrvatskog jezika i učenici	Posjet kulturnoj ustanovi i gledanje kazališne predstave.
Posjet kinu	Od V do VIII razreda	Tijekom školske godine	Učiteljice hrvatskog jezika i učenici	Posjet kulturnoj ustanovi.

Posjet izložbi	Od V do VIII razreda	Tijekom školske godine	Učiteljice hrvatskog jezika i učenici	Posjet kulturnoj ustanovi.
Posjet lokalnoj radijskoj postaji	Od V do VIII razreda	Tijekom školske godine	Učiteljice hrvatskog jezika i učenici	Posjet lokalnoj radijskoj postaji
Posjet gradskoj knjižnici	2. a i b, 3.c	Listopad ili studeni 2024.	Učiteljica Mateja Živalj, Maja Radanović i Dijana Runje	Posjeta gradskoj knjižnici, organizirane radionice, čitanje, promatranje, maštanje, upoznavanje s e-knjigama,
Posjet gradskoj knjižnici	Od V do VIII razreda	Tijekom školske godine	Učiteljice hrvatskog jezika i učenici	Posjet ustanovi.
Skrivena Dalmacija	I-VIII	Tijekom školske godine		Posjet ustanovi.
Skrivena Dalmacija	I-VIII	Tijekom nastavne godine	Učitelji, razrednici i učenici	Poziv putničkim agencijama i dostava ponuda. Roditeljski sastanak.
Posjet srednjim školama u Sinju	VIII	Svibanj i lipanj 2025.	Razrednici 8. razreda	Posjet ustanovi u upoznavanje učenika s obrazovnim programima škole.

7.4. PLAN BRIGE ŠKOLE ZA ZDRAVSTVENO – SOCIJALNU I EKOLOŠKU ZAŠTITU UČENIKA

Sadržaj rada	Vrijeme realizacije	Nositelji aktivnosti	Učenici
Estetsko i ekološko uređenje	Tijekom godine	Razrednici, učitelji likovne kulture i vjeroučitelji	I-VIII
Osiguranje učenika od nesretnog slučaja	Rujan, listopad	Razrednici	I-VIII
Osiguranje besplatnih udžbenika i radnih bilježnica za sve učenike	Rujan	Razrednici, knjižničar, Županija, Grad Sinj	I-VIII
Besplatno voće	Tijekom cijele nastavne godine	Kaufland	I-VIII
Sistematski zdravstveni pregledi učenika	Tijekom nastavne godine	Zavod za javno zdravstvo	I. i V, VIII
Medni dan	9. prosinaca 2024.	Ministrastvo poljoprivrede	I
Higijensko-epidemiološka zaštita uz provođenje redovitog programa cijepljenja	Tijekom godine	Zavod za javno zdravstvo	I,II,VI,V II
Higijensko uređenje unutarnjeg i vanjskog prostora	Tijekom godine	Zavod za javno zdravstvo	I-VIII
Projekt”Dani kruha i jesenskih plodova”	Rujan, listopad 2024.	Učiteljice razredne nastave	I.-IV.
Projekt – "Moje tijelo"	Prosinac 2023., siječanj, veljača 2024.	Učiteljice četvrtog razreda	IV.
Edukacija djelatnika: “Pružanje prve pomoći djeci školske dobi” Predavanje dr. hitne medicine Andrija Munivrana	Rujan 2024.	Svi djelatnici	I.-VIII.
Edukacija djece o reanimaciji Projekt – odvajamo i recikliramo “Mi bacamo – mi kupimo”	Tjekom godine	Jure Poljak i Dijana Gulić	VIII.
Realizacija ŠPP (ovisnost i nasilje)	Tijekom godine	Razrednici psiholog, pedagog	I-VIII
Rekreativni izleti	Tijekom godine	Razrednici	I-VIII
Sudjelovanje u akcijama Crvenog križa i Caritasa	Tijekom godine	Razrednici	I-VIII
Uključivanje učenika u sekcije športskog društva i rad grupa	Listopad – svibanj	Učitelj TZK-a	I-VIII
Provođenje zdravstvenog odgoja	Tijekom godine	Razrednici pedagog psiholog	I-VIII
Zdravstveni odgoj - PREDAVANJA -1.r. OŠ - higijena tijela i pravilno pranje zubi -3. r. OŠ - pravilna prehrana	Tijekom godine	Zavod za javno zdravstvo Školski liječnik	

-5.r. OŠ – pubertet			
Screeninzi: - kod upisa u 1.r.OŠ pregled sluha na audiometru - 3.r.OŠ- vid i poremećaj vida na boje,visina i težina učenika - 6.r.- deformacije kralježnice, visina i težina - 7.r. -pregled sluha na audiometru - prema problematici (ušljivost i sl.)	Tijekom godine	Školski liječnik	1., III., VI., VIII.

7.5. ODGOJNI PROGRAM RADA ŠKOLE

SADRŽAJ RADA	ODGOJNI ZADACI	NOSITELJI-SURADNICI	MJESTO	VRIJEME	SREDSTVA
Unutarnji red	poštivanje pravila ponašanja u školi: čuvanje imovine, kulturni odnos prema drugim učenicima, roditeljima i drugim osobama, poštovanje radnog vremena	razrednici, učitelji i ostali zaposlenici	SRZ, škola	početak šk.god. (Pravilnik) trajno	pravilnik o unutarnjem redu Pravilnik o pedagoškim mjerama
Prevenција ovisnosti	odgoj za očuvanje tjelesnog i mentalnog zdravlja	razrednici, učitelji, stručni suradnici, vanjski suradnici	SRZ, škola	trajno	Program prevencije ovisnosti
Mjere sigurnosti	sprječavanje nasilja i odgoj za nenasilje	Razrednici	SRZ, roditeljski sastanci	početak šk. god.	Program zaštite
Prava čovjeka	odgoj za demokraciju	razrednici, stručni suradnici	SRZ	trajno	Opća deklaracija o ljudskim pravima
Prava djece	odgoj za demokraciju	razrednici, stručni suradnici	SRZ	trajno	Konvencija o pravima djeteta
Ekologija	odgoj za očuvanje okoliša	učitelji, vanjski suradnici	SRZ	trajno	
Profesionalna orijentacija	odgoj za pravilan izbor zanimanja i poštivanje svih vrsta ljudskog rada	razrednici, stručni suradnici,	SRZ, Zavod za zapošljavanje, školska	IX – VI	Materijali Zavoda za prof orij.

		služba prof. orj., liječnici školske medicine i liječnik medicine rada	medicina i medicina rada		
--	--	---	-----------------------------	--	--

7.6. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM (Školska preventivna strategija) **Obuhvaća i prevenciju ovisnosti te prevenciju nasilja**

šk. god. 2024./2025.

Voditelj /i ŠPP: Ivana Španjić (Ana Šabić), pedagog – nasilje, pedagog i psiholog – ovisnosti, pedagog i logoped - učenje

PROCJENA STANJA I POTREBA:

Nedovoljna suradnja roditelja i škole. Porast broja vršnjačkog nasilje na društvenim mrežama, elektroničko nasilje, sklonost izrugivanju. Inkluzija učenika s različitim teškoćama.

CILJEVI PROGRAMA:

Opći cilj: Razvijanje odnosa s učenicima, koji se temelji na kvalitetnoj komunikaciji, međusobnom uvažavanju, toleranciji, poštovanju različitosti povjerenju, zajedništvu i otvorenosti.

Specifični ciljevi:

- Poboljšati vještinu odupiranja vršnjačkom pritisku te razvoj vještina za rješavanje sukoba
- Razvijanje socijalnih vještina,
- Poboljšanje komunikacije učenik-učenik, učenik-roditelj, učenik-učitelj, roditelj-učitelj: prevencija nepoželjnih oblika ponašanja
- Poticanje zajedništva i tolerancije različitosti u razredu
- Poboljšanje suradnje roditelja i škole, pomoć roditeljima prenošenjem stručnih znanja
- Unaprjeđenje cjelokupnog zdravog razvoja učenika te poticanje aktivnog uključivanja njihovih roditelja i učitelja u provedbu preventivnog programa. razvijanje empatije, senzibiliziranje učenika na učinke ismijavanja, isključivanja iz društva i ostalih agresivnih ponašanja.
- Razvijanje „otpornosti“ djece

RAZINE PROVOĐENJA AKTIVNOSTI ŠKOLSKOG PREVENTIVNOG PROGRAMA

- univerzalna - aktivnosti se provode sa svim učenicima škole u okviru nastave pojedinih predmeta, satova razrednika, izvannastavnih aktivnosti
- selektivna - aktivnosti su usmjerene na učenike u riziku (diskretni zaštitni personalni postupak, savjetovanište stručne službe)
- indicirana - aktivnosti se provode s učenicima koji manifestiraju određene teškoće i rizična ponašanja

AKTIVNOSTI:

RAD S UČENICIMA

PROGRAM					
<i>Naziv programa/aktivnosti Kratak opis, ciljevi</i>	<i>Program: a) Evaluiran b) Ima stručno mišljenje/preporuku** c) Ništa od navedenoga</i>	<i>Razina intervencije a) Univerzalna a) Selektivna b)Indicirana</i>	<i>Razred</i>	<i>Planirani broj susreta</i>	<i>Voditelj, suradnici</i>
Radionice na satu razrednog odjela – obraditi više tema koje se odnose na prevenciju vršnjačkog nasilja, prevenciju ovisnosti, prevenciju ovisnosti o elektroničkim medijima, promicanje zdravih stilova života, razvoj suradničkih socijalnih vještina, poštivanje različitosti, razvoj vještina nenasilnog rješavanja sukoba sukoba. Radionica: Cvijet samopoštovanja Radionica: Razderano srce Upoznaj sebe – memory Just because – kratki animirani film o nenasilnom rješavanju sukoba Radionica: Crtanje u parovima Radionica: Jezik zmije i žirafe	c)	Univerzalna	1-8		Razrednici i stručni suradnici
Osobna higijena, pravilno pranje zubi predavanje	c)	Univerzalna	1.	1	Medicinska sestra
Pravilna prehrana predavanje	c)	Univerzalna	3.	1	Medicinska sestra
“Zdrav za 5” – prevencija ovisnosti	c)	Univerzalna	8.	3	MUP
“Zajedno više možemo” – prevencija vršnjačkog nasilja i ovisnosti	c)	Univerzalna	4. i 5.	6	MUP
Učiti kako učiti – radionica	c)	Univerzalna	5.	4	Pedagog
Kako učiti - Učenici će se educirati o različitim tehnikama učenja, organizaciji vremena te postavljanju ciljeva za bolje školske rezultate.	c)	Univerzalna	5., 6. i 7.	Po dogovoru	Psiholog
Mentalno zdravlje (Mindfulness) Očuvanje mentalnog zdravlja, razvijanje pozitivne slike o sebi, razvijanje empatije i socijalno-emocionalnih vještina. Osnaživanje učenika u samoregulaciji ponašanja.	c)	Univerzalna	1. – 6.	3	Pedagog
Rušimo stereotipe i predrasude	c)	Univerzalna	5. – 8.	3	Pedagog

Uočiti i prihvatiti različitosti. Razvijati kritičko mišljenje, empatiju i nenasilnu komunikaciju. Podizanje osviještenosti prema različitostima.					
Elektroničko nasilje Prepoznavanje i sprječavanje elektroničkog nasilja.	c)	Univerzalna	5. – 8.	Po dogovoru	Pedagog
Pozitivni i negativni medijski sadržaji Prepoznati edukativne i provjerene sadržaje u medijima, aktivno promišljanje o medijima. Analizirati medijske sadržaje prema naslovima i sadržajima. Kritički promišljati o pozitivnim i negativnim sadržajima u medijima. Opisivati moguće utjecaje pozitivnih i negativnih medijskih sadržaja.	c)	Univerzalna	4. – 6.	1	Pedagog
Komunikacijske vještine - Učenici će se educirati o važnosti učinkovite komunikacije. Kroz igre i vježbe, razvijat će vještine slušanja, izražavanja svojih misli i osjećaja te rješavanja konflikata na konstruktivan način.	c)	Univerzalna	Od 4. Do 6.	Po dogovoru	Psiholog
Motivacija – mindset pobjednika - Psiholog će raditi na razvijanju pozitivnog stava prema učenju i postizanju ciljeva. Učenici će se upoznati s konceptom mindseta pobjednika, razlikom između fokusiranja na rezultate i fokusiranja na učenje novih vještina te kako se nositi s izazovima i neuspjesima.	c)	Univerzalna	Od 4. Do 8. razreda	Po dogovoru	Psiholog
Zdravi odnosi i mentalno zdravlje - Psiholog će raditi na promicanju zdravih međuljudskih odnosa, učeći učenike kako prepoznati toksične odnose, postaviti granice u odnosima te kako razvijati pozitivna prijateljstva.	c)	Univerzalna	Od 5. do 8. razreda	Po dogovoru	Psiholog
Prevenција ovisnosti - Kroz interaktivne radionice, učenici će steći razumijevanje opasnosti i posljedica konzumacije štetnih tvari te razvijati vještine za donošenje odgovornih odluka.	c)	Univerzalna	Od 5. do 8 razreda	Po dogovoru	Psiholog
Tehnologija, društvene mreže i mentalno zdravlje	c)	Univerzalna	Od 6. Do 8. razreda	Po dogovoru	Psiholog
Samopoštovanje - Učenici sedmih i osmih razreda bit će poticani na razvoj pozitivnog samopoštovanja, samopouzdanja i vlastite vrijednosti. Radit će se na razumijevanju vlastitih snaga i slabosti te načinima kako se nositi s izazovima adolescencije.	c)	Univerzalna	Od 7. Do 8. razreda	Po dogovoru	Psiholog

Emocije i izražavanje, Empatija - Psiholog će raditi na razvijanju svijesti o emocijama, poticanju djece na izražavanje svojih osjećaja te razvijanju empatije prema drugima. Kroz različite metode i igre, učenici će naučiti kako bolje razumjeti i upravljati svojim emocijama te razviti razumijevanje za emocije drugih.	c)	Univerzalna	Od 1. Do 8.razreda	Po dogovoru	Psiholog
,Prevenција ovisnosti u sklopu Udruge “Novi put” predavanja, radionica i kviz uz prigodne nagrade za učenike koji pobjede u kvizu	c)	Univerzalna	5.i 6.	3	Psiholog
<i>Može li se sukob spriječiti ?</i> Osnove dobre komunikacije – radionica	b)	Selektivna	7.	Po jedan za svaki razredni odjel	Razrednici
<i>Profesionalna orijentacija</i> - predavanja i radionica	c)	Univerzalna	8.	3	Pedagog i razrednici
<i>Obilježavanje “Dan ružičastih majica”</i> Cilj: Razvijati kod učenika pozitivnu sliku o sebi i drugima, prihvaćanje različitosti te poticanje na nenasilno rješavanje problema. <i>Obilježavanje “Dan društvenih igara”</i> <i>Obilježavanje “Boje su u nama”</i> (21.3. svjetski dan sindroma Down)	a)	Univerzalna	Svi učenici	1	Pedagog, svi razrednici, psiholog
<i>Obilježavanje: “Tjedan sigurnog interneta”</i> Cilj: Promicanje sigurnije i odgovornije upotrebe online tehnologije i mobilnih uređaja i prevencija nasilja preko interneta Utvrđivanje navika i iskustava, učestalosti korištenja i rizičnih ponašanja na internetu kod starijih osnovnoškolaca. 2.Specifični cilj: Podizanje razine znanja osnovnoškolaca o mogućim opasnostima i rizičnim ponašanjima te prekomjernom korištenju interneta, uz poduku o odgovornom i samozaštitnom ponašanju. 3.specifični cilj: Senzibiliziranje i educiranje roditelja učenika o rizičnim ponašanjima i opasnostima prekomjernog i neodgovornog korištenja interneta.	a)	Univerzalna	4. 5. 6.	2	Pedagog i razrednici
Kako se oduprijeti vršnjačkom pritisku - radionice		Univerzala	7. i 8.	7	Pedagog
U našem razredu nema mjesta nasilju - radionice	c)	Univzalna	1-8	Po jedan za svaki razredni odjel	Pedagog
SAVJETOVALIŠTE ZA UČENIKE		Univerzalna	1-8	Po potrebi	SRS

<p>Na putu odrastanja i sazrijevanja kod učenika se mogu pojaviti različite poteškoće: pritisak školskih obveza, neuspjeh u školi, neprihvaćenost od strane vršnjaka, nedostatak interesa, motivacije, pojava rizičnih ponašanja, problemi u obitelji (nedostatak podrške, nerazumijevanje od strane članova obitelji).</p> <p>Stoga Stručna služba kroz savjetovanište, pruža učenicima podršku i pomoć u prevladavanju navedenih razvojnih poteškoća.</p>		Selektivna indicirana			
<p>INDIVIDUALNI RAD S UČENICIMA Individualni rad s učenicima u riziku i učenicima s određenim teškoćama. - Socijalno pedagoška intervencija s ciljem jačanja otpornosti učenika- jačanje zaštitnih čimbenika - Pomoć učenicima s emocionalnim poteškoćama - prevencija školskog neuspjeha pojedinog učenika - Prevencija neprihvatljivog ponašanja - pružanje pomoći učenicima u pojačanom riziku –diskretni zaštitni program.</p>		Univerzalna Selektivna Indicirana	1-8	Tijekom godine	SRS

RAD S RODITELJIMA

<i>Oblik rada aktivnosti</i>	<i>Razina intervencije</i>	<i>Sudionici</i>	<i>Tema/Naziv radionice/ predavanja</i>	<i>Planirani broj susreta</i>	<i>Voditelj/suradnici</i>
a) Individualno savjetovanje b) Grupno savjetovanje c) Roditeljski sastanak d) Vijeće roditelja	a) Univerzalna b) Selektivna c) Indicirana				
Individualni oblik rada -odgojna postupanja - suradnja s učiteljima -rješavanje tekuće problematike	Univerzalna Selektivna Indicirana	Razrednici 1.-8. razreda i roditelji	upoznavanje roditelja s psihofizičkim i obrazovnim statusom djeteta		Razrednici i stručni suradnici
Organizacija informativne radionice za roditelje kako bi ih educirali o potencijalnim opasnostima društvenih mreža na mentalno zdravlje njihove djece	Univerzalna	5. - 8. razred	Radionica za roditelje o opasnostima društvenih mreža (TikTok, Snapchat, Instagram) i Utjecaju na mentalno zdravlje djece	Po dogovoru	Psiholog

Provodit će se radionice za roditelje o važnosti razvoja emocionalne i mentalne otpornosti kod djece te kako podržati svoju djecu u ovom procesu.	Univerzalna	1. - 8. razred	Razvoj otpornosti djece i kako roditelji mogu pomoći	Po dogovoru	Psiholog
Organizacija radionica za roditelje kako bi se razgovaralo o različitim stilovima odgoja i njihovom utjecaju na razvoj djece te kako prilagoditi svoj odgojni pristup.	Univerzalna	1. - 4. razred	Stilovi odgoja i Ishodi – Radionica za roditelje	Po dogovoru	Psiholog
Radionice koje će pomoći roditeljima u razvoju vještina za upravljanje stresom u obitelji i kako podržati svoju djecu u stresnim situacijama.	Univerzalna	1. - 8. razred	Upravljanje stresom u obitelji – Radionica za roditelje	Po dogovoru	Psiholog
Organizacija radionica za roditelje kako bi se poboljšala komunikacija s djecom, postavili jasni okviri i očekivanja te podržalo zdrav odnos.	Univerzalna	1. - 8. razred	Radionica o komunikacijskim vještinama između roditelja i djece, postavljanje jasnih granica i postavljanje realnih očekivanja od djeteta	Po dogovoru	Psiholog
Radionice za roditelje koje će se fokusirati na izazove koje donosi adolescencija, uključujući potencijalne opasnosti ovisnosti, te kako prepoznati znakove i podržati svoju djecu.	Univerzalna	Od 6. do 8. razreda	Radionica o adolescenciji i izazovima – Kako Roditelji Mogu Pomoći (6., 7. i 8. razred).	Po dogovoru	Psiholog
Roditeljski sastanak - predavanje	Univerzalna	Roditelji 1.i 2. razred	„Kako pomoći djetetu u učenju?“	2	Pedagog
Roditeljski sastanak - predavanje	Univerzalna	4. razred	Prelazak iz 4. u 5. razred	1	Pedagog
Rodiljski sastanak - radionica	Selektivna	4. i 5. razred	Kako se zaštititi u svijetu interneta i mobilnih telefona	4	Pedagog
Roditeljski sastanak - radionica	Selektivna	7. razred	Vršnjačko nasilje	7	Pedagoginja
Roditeljski sastanak - predavanje	Univerzalna	8. razred	Profesionalna orijentacija	2	Pedagog i razrednici 8. razred
Vijeće roditelja - početak školske godine i donošenje školskih akata - analiza odgojno-obrazovnog uspjeha učenika na kraju šk.godine	Univerzalna			5	Ravnatelj

RAD S UČITELJIMA

<i>Oblik rada aktivnosti</i>	<i>Razina intervencije</i>	<i>Sudionici</i>	<i>Tema/Naziv radionice/ predavanja</i>	<i>Planirani broj susreta</i>	<i>Voditelj/ suradnici</i>
a) Individualno savjetovanje o postupanju prema učenicima b) Grupno savjetovanje s ciljem prevencije problema u ponašanju c) Razredna vijeća d) Učiteljska vijeća	a) Univerzalna b) Selektivna c) Inducirana				
1. Individualno savjetovanje o postupanju prema učenicima postupa i rad s učenicima s određenim teškoćama suradnja s roditeljima suradnja s pomoćnicima u nastavi rješavanje tekuće problematike -uočavanje stanja i potreba za preventivnim aktivnostima u svom razredu - senzibilizacija učitelja za preventivna djelovanja - postupanja u rizičnim situacijama s učenicima u pojačanom riziku - poticanje i poučavanje učitelja na kvalitetnu suradnju s roditeljima učenika u pojačanom riziku. - vrednovati značaj školskog okruženja kao značajnog čimbenika u prevenciji ovisnosti i neprihvatljivih oblika ponašanja - senzibilizacija učitelja za uočavanje promjena ponašanja kod učenika s ciljem intervencije.	Univerzalna Selaktivna Inducirana		upućivanje učitelja na odgovarajuće postupke rada s visokorizičnim učenicima pomoć i podrška učiteljima u svakodnevnom radu		Pedagog Psiholog Logoped
Predavanje na stručnom aktivu učitelja razredne nastave	Univerzalna		Prema dogovoru		Psiholog Logoped
Predavanje na učiteljskom vijeću	Univerzalna		„Kako učitelji mogu pomoći u poboljšanju mentalnog zdravlja učenika“ „Kako ostvariti bolju suradnju s roditeljima“ Ostala predavanja i radionice po dogovoru „ADHD u školi“		Psiholog Pedagog

7.7. PROGRAM ZA SPREČAVANJE I SUZBIJANJE NASILJA- PREVENCIJA NASILJA AFIRMIRANJEM POZITIVNIH VRIJEDNOSTI

Cilj

- Sigurna škola koja promične pozitivne vrijednosti
- Podržavanje i poticanje zdravog psihosocijalnog razvoj djece
- Prevencija neprihvatljivih oblika ponašanja

U cilju suzbijanja pojave nasilnog ponašanja odgojno – obrazovne ustanove primarni su nositelji programa iz čega proizlaze i obveze izrade i provedbe programa za prevenciju nasilja i povećanje sigurnosti učenika, njihovih roditelja i djelatnika.

Temeljni cilj programa je izrada i praćenje realizacije mjera za povećavanje sigurnosti u školama uz koordinaciju svih nositelja programa na različitim razinama djelovanja.

Efikasan program mjera za povećavanje sigurnosti u osnovnoj školi obuhvaća ciljeve:

1. **Afirmacija pozitivnih vrijednosti**
2. **Poticati vještine nenasilne komunikacije, tolerancije, suradnje, empatije, sprečavanja i rješavanja sukoba**
3. **Poticanje učenika na usvajanje pravilnih načina ponašanja i reagiranja**
4. **Ukloniti/smanjiti neprihvatljive oblike ponašanja i reagiranja**
5. **Razvijati samopoštovanje u učenika, samostalnosti i neovisnosti**
6. **Pomoć učenicima u životnim ulogama**
7. **Suočavanje s postojanjem problema nesigurnosti i nasilja**
8. **Pozitivno usmjerenje provođenja slobodnog vremena učenika, promicanje raznovrsnih sportskih i drugih kreativnih sadržaja.**

Poslovi i zadatci	Nositelji	Suradnici	Vrijeme realizacije
1. Rad sa učenicima 2.1. Grupni rad s učenicima 2.1.1. Tematski satovi razrednika- prema Planu i programu ŠPP, ZO, GO i prema Kurikulumu škole 2.1.2. Radionice i predavanja u vezi s razvojnom problematikom dobi (integrirani u postojeće nastavno gradivo i međupredmetno) 2.1.3. Predavanja na temu prevencije nasilja 2.1.4. Grupni psihologijski rad s rizičnom skupinom učenika 2.1.5. Organiziranje aktivnosti odgojnog karakera (uređivanje školskog okoliša, posjete kulturnim ustanovama, sudjelovanje u kulturnim i zabavnim manifestacijama u gradu i sl.) kroz izvannastavne i izvanškolske aktivnosti, izvanučioničku nastavu i projekte	pedagog ravnatelj psiholog Vijeće učenika Svi učitelji	Vanjske institucije	tijekom cijele god.

<p>2.2. Individualni rad s učenicima 2.2.1. Savjetodavni razgovori s učenicima 2.2.2. Individualni psihologijski rad s učenicima sklonim nasilničkom ponašanju 2.2.3. Individualni korekcijski i instruktivni rad s djecom s posebnim potrebama 2.2.4. Suradnja sa Vijećem učenika</p>		<p>roditelji vanjske institucije</p>	<p>tijekom cijele god. Po potrebi</p>
<p>2. Rad s roditeljima - 3.1. Tematska predavanja za roditelje o zdravom obiteljskom ozračju po odjelima (prema Planu ŠPP) Grupni savjetodavno rad s roditeljima rizične skupine učenika 3.2. Individualni savjetodavno suportivni rad s roditeljima rizičnih učenika 3.3. Organiziranje druženja roditelja, učenika i učitelja u okviru manifestacija kulturno zabavnog sadržaja 3.4. Rad Zajednice doma i škole 3.5. Uključivanje kompetentnih roditelja u realizaciji odgojnih tema po odjeljenjima</p>	<p>pedagog psiholog ravnatelj razrednici</p>	<p>vanjske institucije</p>	<p>Tijekom školske godine po potrebi po dogovoru</p>
<p>4.RAD KROZ PROJEKTE I IZVANUČIONIČKU NASTAVU (detalan opis projekata i IUN je u Kurikulumu škole): Projekt“Humanitarne akcije”- potiče kreativnost i humane vrednote svijet i razvoj zdravih načina življenja Projekt “Tjedan sigurnog interneta” Projekt “Dan ružičastih majica” Projekt “Dan društvenih igara” IUN: jednodnevni izleti i školske ekskurzije potiču osjećaj zajedništva i odgovornog ponašanja u grupi IUN-posjet učenika osmih razreda Vukovaru-prenošenje poruke mira, prihvaćanje različitosti i suosjećanja kroz Školu mira IUN-redovni posjeti kinu, kazalištu i muzeju-potiču učenje kulturnog ponašanja, razvijanje prisnijeg odnosa na relaciji učiteljučenik</p>	<p>ravnatelj pedagog psiholog svi učitelji</p>	<p>Vanjske institucije</p>	<p>Tijekom školske godine</p>
<p>4. Ostali oblici rada</p>			

4.1 Suradnja s vanjskim institucijama	ravnatelj SRS	svi djelatnici škole roditelji MUP	po dogovoru
4.1.1. Suradnja s djelatnicima MUP-a			
4.1.2. Suradnja sa zdravstvenim ustanovama	ravnatelj SRS	zdravstveni djelatnici	
4.1.3. Suradnja sa sportskim kulturnim i znanstvenim ustanovama	ravnatelj SRS	športska društva	
4.1.4. Suradnja s nevladinim udrugama	ravnatelj SRS	udruge	
	ravnatelj SRS		

7.8. PLAN POSTUPANJA U SLUČAJU NASILJA MEĐU DJECOM I DRUGIM KRIZNIM SITUACIJAMA

- Odmah poduzeti sve mjere da se zaustavi i prekine aktualno nasilno postupanje u bilo kojem obliku prema učeniku, a u slučaju potrebe zatražiti pomoć drugih djelatnika škole ili po potrebi pozvati djelatnike policije.
- Ukoliko je učenik povrijeđen u mjeri koja zahtijeva liječničku intervenciju ili pregled, odmah pozvati službu hitne liječničke pomoći ili osigurati pratnju učenika od strane stručne osobe liječniku, te pričekati liječnikovu preporuku o daljnjem postupanju i dolazak učenikovih roditelja ili zakonskih zastupnika.
- Odmah po prijavljenom nasilju o tome obavijestiti roditelje učenika ili zakonske zastupnike, te ih upoznati sa svim činjenicama i okolnostima koje su do tada doznate i izvijestiti o aktivnostima koje će biti poduzete.
- Po prijavi, odnosno dojavi nasilja odmah obaviti razgovor s djetetom koje je žrtva nasilja, a u slučaju da je postojala liječnička intervencija, uz dogovor s liječnikom, čim to bude moguće. Ove razgovore s učenikom obavljati uvijek u nazočnosti nekog od stručnih djelatnika škole, a na način da se postupa posebno brižljivo, poštujući učenikovo dostojanstvo i pružajući mu potporu.
- Roditeljima ili zakonskim zastupnicima učenika koje je žrtva vršnjačkog nasilja dati obavijest o mogućim oblicima savjetodavne ili stručne pomoći učeniku u školi i izvan nje, a s ciljem potpore i osnaživanja učenika te prorade traumatskog doživljaja.
- Obaviti razgovor s drugim učenicima ili odraslim osobama koje imaju spoznaju o učinjenom nasilju te utvrditi sve okolnosti vezane uz oblik, intenzitet, težinu i vremensko trajanje nasilja.

- Ako se radi o osobito teškom obliku, intenzitetu ili dužem trajanju nasilja, koje može izazvati traumu i kod drugih učenika koji su svjedočili nasilju, savjetovati se s nadležnom stručnom osobom radi pomoći učenicima svjedocima nasilja.
- Što žurnije obaviti razgovor s učenikom koji je počinio nasilje uz nazočnost stručne osobe, ukazati učeniku na neprihvatljivost i štetnost takvog ponašanja, a tijekom razgovora posebno obratiti pozornost iznosi li učenik neke okolnosti koje bi ukazivale da je učenik žrtva zanemarivanja ili zlostavljanja u svojoj obitelji ili izvan nje, u kojem slučaju će se odmah izvijestiti Centar za socijalnu skrb, a po potrebi policiju i nadležno državno odvjetništvo, a škola će poduzeti sve mjere za pomirenje djece i za stvaranje tolerantnog i prijateljskog ponašanja u školi.
- Pozvati roditelje ili zakonske zastupnike učenika koji je počinio nasilje, upoznati ih događajem kao i s neprihvatljivošću i štetnošću takvog ponašanja, savjetovati ih s ciljem promjene takvog ponašanja učenika, te ih pozvati na uključivanje u savjetovanje ili stručnu pomoć unutar škole ili izvan nje i izvijestiti ih o obvezi škole da slučaj prijavi nadležnom Centru za socijalnu skrb, Uredu državne uprave u županiji, policiji ili nadležnom državnom odvjetništvu.
- Poduzetim aktivnostima, razgovorima, izjavama te svojim opažanjima napraviti službene bilješke kao i voditi odgovarajuće evidencije zaštićenih podataka koje će dostaviti na zahtjev drugim nadležnim tijelima.

8. PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA

Sadržaj rada	Vrijeme realizacije
I. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE Izrada prijedloga godišnjeg plana i programa rada škole Izrada godišnjeg plana i programa rada ravnatelja Sudjelovanje i pomoć u planiranju i programiranju rada učitelja	tijekom godine
II. ORGANIZACIJSKI POSLOVI Izrada prijedloga zaduženja učitelja u nastavi i ostalim vidovima rada s učenicima Sudjelovanje u izradi strukture radnog vremena i godišnjih zaduženja učitelja i ostalih djelatnika Organizacija i tehnička priprema za početak školske godine Iniciranje nabave nastavnih sredstava i pomagala	lipanj rujan
III. PEDAGOŠKO – INSTRUKTIVNI I SAVJETODAVNI RAD Posjeta satovima nastave s ciljem uvida u pripremanje i izvođenje nastave Prisustvovanje nastavi uz prethodni dogovor s učiteljem Pružanje pojedinačne pomoći učiteljima s ciljem poboljšanja kvalitete rada Grupni oblici instruktivnog rada s učiteljima (stručni aktivni, razredna vijeća i učiteljsko vijeće)	kolovoz-rujan tijekom godine tijekom godine
IV. ANALITIČKO – STUDIJSKI RAD Sudjelovanje u izradi analiza rezultata učenja i vladanja na kraju obrazovnih razdoblja Sudjelovanje u izradi i obradi statičkih podataka i analiza	siječanj, travanj, lipanj, srpanj
V. RAD U STRUČNIM ORGANIMA I ORGANIMA UPRAVLJANJA Sudjelovanje u radu razrednih vijeća Pripremanje učiteljskog vijeća i sudjelovanje u njegovu radu Sudjelovanje u radu stručnih aktiva Sudjelovanje u pripremi sjednica Školskog odbora, prisustvovanje sjednicama i rad na provođenju donesenih odluka Sudjelovanje u radu Vijeća roditelja Sudjelovanje u radu sjednica Kolegija ravnatelja	tijekom godine lipanj rujan
VI. RAD S UČITELJIMA I STRUČNIM SURADNICIMA Suradnja s razrednicima Suradnja s pedagogom, psihologom, defektologom, knjižničarom	kolovoz – rujan tijekom godine
VII. RAD NA PEDAGOŠKOJ DOKUMENTACIJI Uvid i kontrola vođenja pedagoške dokumentacije (matične knjige, imenici, dnevnic, učeničke knjižice, svjedodžbe i dr.) Vođenje dnevnika rada Rad na ostaloj dokumentaciji	početak i kraj školske godine tijekom godine

Sadržaj rada	Vrijeme realizacije
<p>VIII. RAD S RODITELJIMA, UČENICIMA I DRUGIM STRANKAMA</p> <p>Prisustvovanje roditeljskim sastancima Pojedinačni razgovori s roditeljima Pojedinačni razgovori s učenicima</p>	<p>tijekom godine</p>
<p>IX. RAD SA STRUČNO – ADMINISTRATIVNOM I FINANCIJSKOM SLUŽBOM</p> <p>Organizacija izrade normativnih akata škole Organizacija poslova godišnjeg popisa inventara Praćenje trošenja finansijskih sredstava Praćenje zakonskih propisa i primjena zakonitosti</p>	<p>prosinao</p>
<p>X. STRUČNO USAVRŠAVANJE</p> <p>Prisustvovanje stručnim aktivima , seminarima i savjetovanjima Praćenje stručne i druge literature</p>	<p>tijekom godine lipanj, srpanj</p>
<p>XI. SURADNJA SA ŠIROM DRUŠTVENOM ZAJEDNICOM</p> <p>Suradnja s prosvjetnim institucijama – Zavod za školstvo, Predškolske ustanove, osnovne i srednje škole, nastavnički fakulteti Suradnja s mjesnim zajednicama s upisnog područja škole (Sinj, Lučane, Čitluk, Karakašica, Jasensko i Suhač) Suradnja s kulturnim institucijama Suradnja sa zdravstvenim ustanovama i ustanovama za socijalnu skrb Suradnja s vjerskim institucijama Međunarodna suradnja</p>	<p>tijekom godine</p>

9. PLAN I PROGRAM RADA STRUČNIH SURADNIKA

9.1. PLAN RADA PEDAGOGA

STRUČNO RAZVOJNI POSLOVI				
Područje rada	Planirane aktivnosti	Vrijeme realizacije	Predviđeno sati	Cilj/Ishodi
1. Planiranje i programiranje rada	<p>1.1. Izrada plana i programa rada pedagoga</p> <ul style="list-style-type: none"> • godišnji i mjesečni plan i program <p>1.2. Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada škole</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prikupljanje podataka za GPiP • Sudjelovanje u izradi programa profesionalne orijentacije • Sudjelovanje u izradi ŠPP-a • Sudjelovanje u izradi plana rada Vijeća učenika, • Sudjelovanje u izradi individualnih programa pripravničkog staža • Izrada plana i programa pomoćnika u nastavi <p>1.3. Sudjelovanje u izradi Školskog kurikula</p>	8. /9. i 10 mjesec	150 sati	Programski dokumenti temeljeni na procesu vrednovanja i samovrednovanja rada škole.
2. Vrednovanje, samovrednovanje i unaprjeđivanje rada škole	<p>2.1. Samovrednovanje rada škole</p> <ul style="list-style-type: none"> • Primjena, obrada i analiza rezultata upitnika • Izrada izvješća i prezentacija rezultata • Analiza područja kvalitete • Definiranje prioriteta područja <p>2.2. Vrednovanje učeničkih postignuća</p> <ul style="list-style-type: none"> • Praćenje i analiza uspjeha učenika • Praćenje i analiza vladanja učenika • Praćenje i analiza izostanaka • Obrada rezultata, izrada izvješća, prezentacija na UV <p>2.3. Priprema i provođenje projekata i istraživanja u svrhu unaprjeđivanja odgojno-obrazovnog rada</p>	11.,12.,3.,6. i 8.mjesec	150 sati 40 sati 70 sati	<p>Rezultati vrednovanja temeljeni na indikatorima kvalitete kao pretpostavka za unaprjeđenje odgojno-obrazovnog rada</p> <p>Rezultati projekta/istraživanja primijenjeni u procesu unaprjeđivanja rada škole.</p>

3. Neposredni rad s učiteljima	3.1. Praćenje kvalitete izvođenja odgojno-obrazovnog procesa <ul style="list-style-type: none"> • Izrada instrumenata praćenja (može i ne mora) • Praćenje nastave • Refleksija s učiteljima • Analiza, izrada izvješća 3.2. Suradnja s učiteljima u rješavanju odgojnih/obrazovnih problema u razrednom odjelu 3.3. Suradnja s učiteljima početnicima, učiteljima na zamjeni 3.4. Suradnja s učiteljima u radu s učenicima s posebnim potrebama 3.5. Suradnja s razrednicima na realizaciji poslova razrednika 3.6. Mentorstvo pripravnicima i studentima 3.7. Stručno usavršavanje učitelja - tematska predavanja i radionice za RV,UV	tijekom godine tijekom godine tijekom godine tijekom godine tijekom godine	2 sata po učitelju 1 sat tjedno po odjelu 1 sat tjedno po učitelju 1 sat tjedno 1 sat tjedno po odjelu 150 sati	Kvalitetna suradnja i stručno usavršavanje usmjereno na podizanje kompetencija učitelja
4. Neposredni rad s roditeljima	4.1. Informiranje i savjetovanje roditelja Individualni razgovori s roditeljima (upis u 1.razred, pedagoška obrada, poteškoće u učenju i ponašanju, profesionalna orijentacija). 4.2. Održavanje tematskih roditeljskih sastanaka (ŠPP)	tijekom godine	1 sat po roditelju 2 sata po odjelu 25 sati	Kvalitetna suradnja usmjerena na partnerstvo s ciljem podizanja roditeljskih kompetencija
5. Uvođenje novih programa /inovacija	5.1. Sudjelovanje u uvođenju novih programa 5.2. Sudjelovanje u uvođenju suvremenih didaktičko metodičkih inovacija	tijekom godine	35 sati 35 sati	Primijenjeni novi programi i didaktičko-metodičke inovacije u svakodnevnoj praksi
6. Stručno Usavršavanje	7.1. Sudjelovanje na stručnom usavršavanju izvan škole u organizaciji MZO-, AZOO i ostalih institucija	tijekom godine	70 sati	Stručne kompetencije potrebne za podizanje kvalitete odgojno-obrazovnog procesa

NEPOSREDNI RAD S UČENICIMA

Područje rada	Planirane aktivnosti	Vrijeme realizacije/mjeseci	Predviđeno sati	Cilj/ishodi
1. Upis u prvi razred	1.1. Upis u prvi razred <ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje u procjeni psihofizičkog stanja djeteta • Sudjelovanje u analizi rezultata procjene psihofizičkog stanja djece • Formiranje razrednih odjela 	3.mj – 5.mj. 6.mj.	1 sat po učeniku 1 sat po odjelu	Razredni odjeli formirani na temelju pedagoških standarda
2. Utvrđivanje primjerenog programa	2.1 Pedagoška obrada učenika <ul style="list-style-type: none"> • Individualni razgovor s učenicom • Praćenje rada učenika na nastavi • Pisanje pedagoškog mišljenja • Sudjelovanje u timskoj procjeni učenika 	tijekom godine	5 sati po učeniku	Program školovanja primjeren psihofizičkim potrebama učenika
2. Odgojno-obrazovni rad i podrška učenicima	2.1. Odgojno-obrazovni rad <ul style="list-style-type: none"> • Pedagoške radionice (realizacija tema iz ŠPP-a, projekta) 2.2. Podrška učenicima: <ul style="list-style-type: none"> • Savjetodavni rad s učenicima • Profesionalno informiranje i usmjeravanje • Suradnja s učenicima na realizaciji projekata 2.3. Pedagoške intervencije u razrednom odjelu (odgojna problematika) 2.4. Zdravstvena i socijalna zaštita učenika	tijekom godine tijekom godine	1+1 sat po radionici 70 sati 1 sat po intervenciji 35 sati	Cjelovita podrška učenicima s ciljem razvijanja generičkih kompetencija
KOORDINACIJSKI POSLOVI				
Područje rada	Planirane aktivnosti	Vrijeme realizacije/mjeseci	Predviđeno sati	Cilj/ishodi
1. Sudjelovanje u radu stručnih tijela, povjerenstava, timova	1.1 Sudjelovanje u radu UV i RV 1.2 Sudjelovanje u radu Vijeća učenika 1.3 Sudjelovanje u Povjerenstvu za realizaciju pripravničkog staža 1.4 Sudjelovanje u timovima i povjerenstvima prema odluci ravnatelja 1.5 Sudjelovanje u radu Povjerenstva za upis u srednju školu 1.6 Suradnja sa stručnim timom u izradi Mišljenja i prijedloga stručnog povjerenstva škole o psihofizičkom stanju učenika (Obrazac4.a) 1.7 Suradnja sa sustručnjacima	tijekom godine	20 sati 5 sati 5 sati po pripravniku 1 sat po timu 12 sati 35 sati 70 sati	Aktivno sudjelovanje i suradnja u stručnim timovima unutar škole

2. Suradnja s ustanovama i institucijama	2.1 Suradnja s NZJZ i službom školske medicine 2.2 Suradnja s predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama 2.3 Suradnja s Centrom za socijalnu skrb 2.4 Suradnja s AZOO-e, MZO-a 2.5 Ured državne uprave 2.6 Suradnja s HZZZ-e 2.7 Suradnja s MUP-om 2.8 Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje 2.9 Suradnja s lokalnom zajednicom i udrugama	tijekom godine	35 sati	Aktivno sudjelovanje i suradnja s vanjskim ustanovama i institucijama
3. Informacijsko dokumentacijska djelatnost	3.2. Vođenje dokumentacije po područjima rada 3.3. Sudjelovanje u objavi podataka na mrežne stranice škole		175 sati	Dokumentaciju o osobnom radu i radu škole

9.2. PLAN RADA PSIHologa

POSLOVI I ZADACI PREMA PODRUČJIMA RADA	VRIJEME REALIZACIJE	POTREBNO VRIJEME
1	2	3
<p>1. Planiranje i programiranje</p> <p>1.1. Sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa rada škole</p> <p>1.1.1. Planiranje ŠKOLSKOG KURIKULUMA (ankete za snimanje stanja, određivanje prioriteta, novi projekti. .)</p> <p>1.1.2. Izrada plana i programa rada psihologa</p> <p>1.1.3. Izrada školskog preventivnog programa zdravog stila življenja</p> <p>1.1.4. Sudjelovanje u izradi Školskog preventivnog programa</p> <p>1.1.5. Sudjelovanje u izradi plana rada za pomoćnike/asistente u nastavi</p> <p>1.1.6. Sudjelovanje u izradi plana radionica i predavanja za učitelje i roditelje</p> <p>1.1.7. Izrada plana radionica, predavanja i projekata za učenike</p> <p>1.1.8. Izrada mjesečnog izvedbenog plana i programa rada</p> <p>2. Realizacija poslova i zadataka</p> <p>2.1. Osiguravanje uvjeta za optimalnu realizaciju programa psihologa</p> <p>2.1.1. Nabava opreme, literature, instrumentarija</p> <p>2.2. Poslovi upisa i formiranja odjeljenja prvog razreda</p> <p>2.2.1. Priprema materijala za testiranje psihofizičke zrelosti djece za upis u prvi razred</p> <p>2.2.2. Prikupljanje podataka o djeci iz predškolskih ustanova</p> <p>2.2.3. Prikupljanje anamnestičkih podataka od roditelja (upitnik)</p> <p>2.2.4. Izrada plana upisa i testiranja djece</p> <p>2.2.5. Testiranje psihofizičke zrelosti djece pred polazak u školu (POŠ) i obrada rezultata</p> <p>2.2.6. Kvantitativna i kvalitativna analiza rezultata ispitivanja, podataka iz vrtića i anamnestičkih podataka</p> <p>2.2.7. Dodatna psihološka obrada djece s indikacijama na razvojne smetnje</p> <p>2.2.8. Suradnja s liječnikom školske medicine tijekom sistematskih pregleda prvaša</p>	<p>8., 9. i 10. mj.</p> <p>tijekom god.</p> <p>4.- 7. mj.</p>	<p>80 s.</p> <p>8 s.</p> <p>220 s.</p>

<p>2.2.9. Sastanci komisije za upis djece u prvi razred 2.2.10. Obrada svih dobivenih rezultata i podataka djece upisane u prvi razred 2.2.11. Formiranje odjeljenja prvih razreda 2.2.12. Savjetodavni rad sa roditeljima i učiteljima prvaša 2.2.13. Pomoć i praćenje pri adaptaciji i socijalizaciji učenika prvih razreda (hospitacije na nastavi, savjetodavni i suportivni razgovori sa roditeljima, učenicima i djecom 2.2.14. Psihodiagnostička obrada i terapijski rad sa prvašima određenim za opservaciju</p>	<p>9.,10. i 11. mj tijekom god. 9.-10. mj</p>	
<p>2.3. Rad na odgojnoj problematici</p> <p>2.3.1. Snimanje odgojne situacije u školi preko upitnika za razrednike i razgovora sa učiteljima 2.3.2. Savjetodavni rad s učenicima slijedećih profila: - s emocionalnim problemima - s poremećajima ponašanja - sa zdravstvenim, neurološkim - s mentalnim teškoćama - - - s poteškoćama socijalizacije - s problemima u učenju - sa sklonosti ovisnostima - sa simptomima PTSP</p>	<p>tijekom god.</p>	<p>440 s.</p>
<p>2.4. Unapređivanje nastavnog procesa</p> <p>2.4.1. Neposredna pomoć učiteljima u praćenju, ispitivanju i ocjenjivanju učenika 2.4.2. Analiza uspjeha učenika po predmetima, odjeljenjima, razredima, istraživanje mogućih uzroka neuspjeha i traženje načina za njihovo otklanjanje 2.4.3. Stvaranje pozitivne socijalne i emocionalne klime u odjeljenjima putem individualnih i grupnih razgovora sa učiteljima i učenicima. 2.4.4. Upoznavanje učitelja sa literaturom za uspješniji rad sa učenicima – promoviranje demokratskih odnosa i zdrave pedagoške klime u razredu.</p>	<p>tijekom god.</p>	<p>80 s.</p>
<p>2.5. Osposobljavanje učenika za samostalni rad.</p> <p>2.5.1. Upućivanje učenika u učinkovite metode učenja. 2.5.2. Instruktivni rad s učenicima 2.5.3. Rad na razvijanju motivacije učenika za intenzivnije korištenje vlastitih sposobnosti. 2.5.4. Praćenje uspješnosti u radu pojedinih učenika.</p>	<p>tijekom god.</p>	<p>40 s.</p> <p>250 s.</p>

<p style="text-align: center;"><i>odjeljenjima (odgojna problematika)</i></p> <p>2.9.1. Snimanje odgojne situacije u svakom odjeljenju</p> <p>2.9.2. Identificiranje učenika kojima je potrebna psihološka pomoć i podrška u svladavanju emocionalnih teškoća</p> <p>2.9.3. Priprema i predavanje za odjeljenja u kojima su učenici sa izraženijim problemima u ponašanju</p> <p>2.9.4. Suradnja s razrednicima i ostalim učiteljima viših razreda s ciljem poboljšanja odgojne klime u razredu.</p>	tijekom god.	135 s.
<p>2.10. Rad s roditeljima</p> <p>2.10.1. Informativno-savjetodavni rad sa roditeljima (grupno i pojedinačno)</p> <p>2.10.2. Priprema materijala i predavanja za roditeljske sastanke te održavanje sastanaka prema potrebi i dogovoru sa razrednicima</p> <p>2.10.3. Priprema predavanja i radionica za Vijeće roditelja</p>	tijekom god.	25 s.
<p>2.11. Rad s učiteljima</p> <p>2.11.1. Informativno-savjetodavni rad</p> <p>2.11.2. Upućivanje učitelja u odgovarajuće postupke rada s učenicima</p> <p>2.11.3. Stručno savjetovanje i naputci za rad s djecom s TUR.</p>	tijekom god.	105 s.
<p>2.12. Preventivni rad u školi</p> <p>2.12.1. Realizacija školskog programa prevencije ovisnosti</p> <p>2.12.2. Pomoć učiteljima u pripremi sata razrednika i drugih nastavnih predmeta s ciljem razvoja društveno prihvatljivih oblika ponašanja</p> <p>2.12.3. Pomoć razrednicima u pripremi roditeljskih sastanaka s ciljem educiranja i savjetovanja roditelja o učinkovitim odgojnim postupcima</p> <p>2.12.4. Savjetodavni rad s učenicima rizičnog ponašanja</p> <p>2.12.5. Savjetodavni rad psihologa s roditeljima</p>	tijekom godine	45 s. 50s

<p>3. Analiza učinkovitosti odgojno-obrazovnog procesa i samovrednovanje rada škole</p> <p>3.1. Sudjelovanje u radu razrednih i učiteljskih vijeća</p> <p>3.2. Izrada godišnjeg izvješća o radu psihologa</p> <p>3.3. Dogovor SRS i ravnatelja škole oko potreba i prioriteta kojima posvetiti pozornost u slijedećoj školskoj godini</p>	<p>tijekom god.</p>	<p>40 s.</p>	
<p>4. Kulturna i javna djelatnost škole</p> <p>4.1. Sudjelovanje u manifestacijama javnog života škole</p> <p>4.2. Suradnja s različitim izvanškolskim institucijama i ostalim školama: CSR, MUP, udruge različitih profila ...</p> <p>4.3. Sudjelovanje u pripremi i realizaciji kulturne i javne djelatnosti škole.</p>		<p>tijekom god.</p>	<p>50 s.</p>
<p>5. Permanentno obrazovanje i stručno usavršavanje</p> <p>5.1. Sudjelovanje u radu Aktiva školskih psihologa i na Županijskim stručnim vjećima</p> <p>5.2. Supervizija iz dijagnostike i psihoterapijskog rada s učenicima</p> <p>5.3. Sudjelovanje na Konferenciji psihologa, strukovnim seminarima, savjetovanjima ...</p> <p>5.4. Samostalno proučavanje stručne literature</p> <p>5.5. Sudjelovanje u stručnom usavršavanju učitelja iz područja psihologije</p> <p>6. Administrativni poslovi</p> <p>6.1. Vođenje dokumentacije o vlastitom radu (dnevnik rada)</p> <p>6.2. Vođenje dokumentacije o učenicima (dosjei)</p>		<p>tijekom god.</p>	<p>40 s.</p>
<p>UKUPNO SATI</p>		<p>1 768</p>	

9.3. PLAN I PROGRAM RADA LOGOPEDA

Redni broj	Područje rada	Vrijeme realizacije
1.	PRIPREMANJE ŠKOLSKIH ODGOJNO-OBRAZOVNIH PROGRAMA I NJIHOVE REALIZACIJE	
1.1.	Utvrđivanje odgojno – obrazovnih potreba učenika, škole i okruženja	rujan, listopad
1.2.	Planiranje i programiranje rada logopeda stručnog suradnika; godišnji plan rada logopeda; mjesečni plan rada logopeda; sudjelovanje u izradi pojedinih dijelova Godišnjeg plana i programa škole; planiranje i programiranje rada stručne službe; planiranje i programiranje neposrednog rada s učenicima; planiranje i programiranje rada na poslovima utvrđivanja primjerenog oblika školovanja; planiranje i programiranje rada s roditeljima; planiranje i programiranje rada s programima primjerenih oblika školovanja; planiranje i programiranje rada s učiteljima, nastavnicima, ravnateljem, stručnim suradnicima i stručno društvenim organizacijama	rujan, listopad
1.3.	Ostvarivanje uvjeta za realizaciju Godišnjeg plana i programa škole; vrednovanje kvalitete rada; praćenje i pomoć pri ostvarivanju ciljeva programa primjerenih oblika školovanja u suradnji s učiteljima i nastavnicima	rujan, lipanj
1.4.	Izrada didaktičkog materijala za individualni rad	tijekom godine
2.	NEPOSREDNO SUDJELOVANJE U ODGOJNO - OBRAZOVNOM PROCESU	
2.1.	Individualni rad: rad s djecom s posebnim potrebama radi provođenja dijagnostičkog postupka u svrhu određivanja primjerenog oblika školovanja, rehabilitacijski rad s učenicima s komunikacijskim, jezičnim i/ili govornim poremećajima te s učenicima sa specifičnim teškoćama u učenju, posebni individualizirani odgojno - obrazovni postupci s učenicima s posebnim potrebama	tijekom godine
2.2.	Rad u skupini učenika: analiza odgojno-obrazovne situacije u razrednom odjelu s učenicima s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama, grupni rad s učenicima s početnim teškoćama čitanja i pisanja poticanje i razvoj čitalačkih vještina	tijekom godine
2.3.	Utvrđivanje psihofizičke sposobnosti djece za upis u prvi razred; rad u Povjerenstvu škole za upis u prvi razred; provođenje postupaka za utvrđivanje primjerenog oblika odgoja i obrazovanja	travanj, svibanj, lipanj
2.4.	Usmjeravanje učenika na proces profesionalne orijentacije	tijekom godine

2.5.	Pripremanje za neposredni odgojno-obrazovni rad s učenicima; priprema za dnevni neposredni odgojno-obrazovni rad za učenike s posebnim odgojno- obrazovnim potrebama; priprema i sudjelovanje u radu stručnog tima ; koordiniranje u izradi konačnog nalaza i mišljenja s prijedlogom najprimjerenijeg oblika odgoja i obrazovanja za učenike s posebnim potrebama	tijekom godine
3.	VRJEDNOVANJE ODGOJNO OBRAZOVNIH REZULTATA,PROVOĐENJE STUDIJSKIH ANALIZA,ISTRAŽIVANJA I PROJEKATA	
	Analiza odgojno-obrazovnih rezultata; praćenje provedbe programa primjerenih oblika školovanja; provođenje vrjednovanja i samovrednovanja rada u školi	tijekom godine
4.	STALNI STRUČNI RAZVOJ NOSITELJA ODGOJNO-OBRAZOVNE DJELATNOSTI U ŠKOLI	
4.1.	<p>Stalno informiranje i edukacija učitelja na UV i RV u području inkluzije učenika s posebnim odgojno – obrazovnim potrebama</p> <p>Rad s učiteljima: sudjelovanje u izradbi programa primjerenih oblika školovanja, individualni razgovori o uzrocima i vrstama teškoća kod pojedinih učenika, stručna pomoć i didaktičko metodička pomoć u ostvarivanju programa primjerenih oblika školovanja</p> <p>Rad s roditeljima: individualni razgovori o uzrocima i vrsti teškoće kod učenika, upućivanje na dodatnu dijagnostiku po potrebi, suradnja u izradi programa za učenika, tijekom školovanja, ostvarivanje prava iz područja socijalne skrbi, osposobljavanje i poučavanje roditelja za primjeren rad kod kuće (naputci za rad kod kuće, izrada vježbi za rad kod kuće) profesionalno informiranje (pripremanje i održavanje stručnih predavanja i radionica za roditelje -radionice u suradnji s gostima predavačima po dogovoru o temama integracije djece s posebnim potrebama)</p>	tijekom godine
4.3.	Sudjelovanje na UV i RV	tijekom godine
4.4.	Suradnja sa stručnjacima i ustanovama koje prate odgojno -obrazovni rad (AZOO, Ured državne uprave, Dječji vrtići, ostale škole, CSS, posebne bolnice i ustanove,...)	tijekom godine
4.5.	Suradnja s ravnateljem i ostalim članovima stručne službe škole	tijekom godine
4.6.	Provedba stručnog usavršavanja: individualno stručno usavršavanje, praćenje i prorada stručne literature i periodike , sudjelovanje u skupnim oblicima stručnog usavršavanja izvan škole	tijekom godine

5.	BIBLIOTEČNO-INFORMACIJSKA DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST	I
5.1.	Pribavljanje stručne i druge literature u suradnji s knjižničarom škole	tijekom godine
5.2.	Vođenje logopedске dokumentacije; vođenje dnevnika rada; vođenje učeničke dokumentacije (učeničkih dosjea); izrada nalaza i mišljenja; vođenje evidencije učenika s posebnim potrebama; obrasci za praćenje učenika u neposrednom edukacijsko-rehabilitacijskom radu; obrasci za suradnju s učiteljima i stručnim suradnicima; obrasci za suradnju s roditeljima	tijekom godine
	DRŽAVNI BLAGDANI I PRAZNICI GODIŠNJI ODMOR	tijekom godine

9.4. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKE KNJIŽNICE ZA 2024./2025.

Radno vrijeme školske knjižnice je od 11 do 17 sati ili po nalogu ravnatelja škole.

Ukupno 221 radna dana ili 1768 sati

Odgojno-obrazovna djelatnost = 533 sati

- upoznavanje učenika prvih razreda s knjižnicom
- pomoć učenicima u izboru knjižnične građe, kao i upućivanje na razumijevanje sadržaja
- pomoć učenicima u pisanju referata i dnevnika čitanja; služenje stručnom literaturom na zadanu temu
- samostalna uporaba izvora znanja
- timski rad na pripremi i ostvarivanju nastavnih sati i projekata
- doprinos rasterećenju učenika u timskom radu s učiteljima - povezivanje predmetnih područja, korelacija i integracija sličnih i jednakih sadržaja u interdisciplinarnim programima
- slobodan pristup slikovnicama i knjigama
- razvijanje ljubavi prema knjizi i čitanju
- posudba, čuvanje i vraćanje knjiga
- usvajanje pojmova: *pisac, ilustrator i nakladnik*
- uvođenje učenika u uporabu enciklopedija, rječnika i leksikona - upoznavanje s referentnom zbirkom
- *Mjesec knjige* i književni susreti – predstavljanje knjiga
- vođenje nacionalnoga projekta za poticanje čitanja i promicanje kulture čitanja – Natjecanje u znanju i kreativnosti „Čitanjem do zvijezda“
- školsko natjecanje u čitanju
- izložbe i panoji u knjižnici
- odlazak na ekskurzije i jednodnevne izlete, posjet muzejima i kazalištima te posjet Vukovaru

Zadaće:

- kontinuiranim i sustavnim radom s učenicima (odjelima i grupama) upoznati djecu s knjigom i drugim izvorima znanja u knjižnici
- odgojiti aktivnoga mladog učitelja koji posjeduje ljubav i poštovanje prema knjizi kao značajnoj vrijednosti koja obogaćuje čovjekov život
- zadovoljavanje postojećih literarnih interesa djece i sustavno razvijanje interesa djece te sustavno razvijanje interesa za različite vrste književnoga stvaralaštva za djecu (poezija, proza, igrokazi, narodna književnost,...)

Cilj: učiniti knjižnicu središtem odgojno-obrazovnoga događanja koja će učenicima biti zanimljiva, kreativna i koja će pružiti sadržaje koje učenici vole

Metode rada:

- razgovor; izlaganje, demonstracija

2. Stručna knjižničarska djelatnost = 1019 sati – organizacija i vođenje rada u knjižnici

- nabava knjiga i ostale knjižnične građe
- godišnja pretplata za časopise
- inventarizacija i klasifikacija knjiga
- sustavni rad na informiranju učenika i nastavnika o tek izdanim knjigama
- izrada godišnjega plana i programa knjižničara
- izrada plana lektire
- otpis i revizija knjižnoga fonda
- grupa mladih knjižničara
- slobodne aktivnosti u knjižnici

Zadaće:

- organizacijski ustroj knjižnice
- integriranje knjižnice u nastavni proces
- stvaranje osnove za šire obrazovanje i samoobrazovanje

3. Kulturna i javna djelatnost = 178 – uključivanje u cjelokupni rad škole

- *Dani kruha*
- obilježavanje nacionalnih i međunarodnih datuma
- posjeti kulturnim ustanovama (kino, kazalište), tematski panoji i izložbe
- radionice
- organizacija školskih priredbi

4. Stručno usavršavanje = 38 sati – praćenje stručne knjižnične literature

- sudjelovanje na stručnim sastancima škole
- sudjelovanje na stručnim sastancima školskih knjižničara – gradski i županijski aktivni knjižničara

ODGOJNO- OBRAZOVNA DJELATNOST

Poticanje čitanja i navike dolaženja u knjižnicu pričanjem priča, slušanjem zvučnih zapisa, gledanjem filmova i radionicama

Edukacija korisnika: sustavno upoznavanje knjiga i knjižnice, uvođenje učenika u temeljne načine pretraživanja i uporabe dostupnih izvora znanja te poučavanje učenika za samostalno učenje
Timski rad na pripremi i ostvarenju nastavnih sati i projekata
Ispitivanje zanimanja učenika za knjigu
Pomoć pri izboru knjižne građe
Pomaganje učenicima u pripremi i obradi zadane teme
Rad s učenicima, dodatna nastava na promicanju odgoja za mir
Suradnja s učiteljima, pedagogom i ravnateljem u nabavi svih vrsta knjižne građe i u razvoju knjižnice

STRUČNA KNJIŽNIČNA DJELATNOST

Organizacija i vođenje rada u knjižnici i čitaonici
Nabava knjiga i ostale informacijske građe
Knjižnično poslovanje, inventarizacija, signiranje, klasifikacija, katalogizacija, otpis i revizija
Sustavno izvješćivanje učenika i učitelja o novoj literaturi
Izrada informacijskih pomagala (panoa, plakata i sl.)
Godišnja pretplata na časopise
Izrada godišnjega plana i programa knjižnice

STRUČNO USAVRŠAVANJE

Praćenje stručne knjižnične literature
Sudjelovanje na stručnim sastancima škole
Sudjelovanje na županijskim stručnim vijećima
Suradnja s matičnom službom županije, međuknjižnična suradnja i suradnja s NSK
Suradnja s knjižarima i nakladnicima

1.razred

Tema: knjižnica

Ključni pojmovi: *školska knjižnica, školski knjižničar*

Obrazovna postignuća: upoznati knjižnični prostor i školskoga knjižničara, izvore učenja i znanja te njihovu svrhu; naučiti posuđivati, čuvati i vraćati knjige na vrijeme; razvijati sposobnost promatranja, zapažanja i slobodnoga iznošenja vlastitoga mišljenja; razlikovati knjižnicu od knjižare

2. razred

Tema: dječji časopisi i snalaženje u knjižnici

Ključni pojmovi: *rubrika, naslovnica, poučno-zabavni list, mjesečnik*

Obrazovna postignuća: samostalno prepoznavati i imenovati dječje časopise; razlikovati dječji tisak od dnevnoga tiska i časopisa; prepoznati rubriku i odrediti je li sadržaj poučava ili zabavlja; razlikovati časopise prema vremenu izlaženja; stjecati naviku čitanja dječjih časopisa; samostalno se orijentirati u knjižnici i pronaći željenu knjigu, komunicirati s književno-umjetničkim tekstovima na razini prepoznavanja; doživljavati knjigu kao motivacijsko sredstvo za različite aktivnosti; biti sposoban aktivno slušati, usvajati nove riječi i proširivati vokabular

3. razred

Tema: knjižna građa

Ključni pojmovi: *knjiga, književnik, ilustrator, prevoditelj*

Obrazovna postignuća: imenovati osobe koje su važne za nastanak knjige i prepoznavati dijelove knjige (naslovna stranica, sadržaj, bilješka o piscu, izdanje, nakladnik) te podatke o knjizi; svladati samostalno čitanje književno-umjetničkih tekstova i poznavati aktivnosti knjižnice u učenju i kreativnom korištenju slobodnoga vremena

4. razred

Tema: knjižna građa

Ključni pojmovi: *enciklopedija, leksikon, rječnik, pravopis, atlas*

Obrazovna postignuća: upoznati referentnu zbirku i načine njezine uporabe u svrhu proširivanja znanja; prepoznavati referentnu zbirku na različitim medijima i znati pronaći, izabrati te primijeniti informaciju; razlikovati književno-umjetnička djela, popularno-znanstvenu i stručnu literaturu te stjecati naviku služenja znanstveno-popularnim tekstom; razvijati informacijsku pismenost

Od 5. razreda knjižnica uvodi učenike u svijet informacija poučavajući ih samostalnoj uporabi izvora informacija i znanja.

U procesu poučavanja važno je razvijati sposobnosti procjene vrijednosti svake informacije.

U središtu su pozornosti informacija i njezino vrjednovanje u svrhu razvijanja osobne odgovornosti pri stjecanju vještina potrebnih za cjeloživotno učenje

5. razred

Tema: časopisi za popularizaciju znanosti - stručni časopis

Ključni pojmovi: *znanost, struka, sažetak*

Obrazovna postignuća: uočavati područja ljudskoga znanja; prepoznavati i imenovati znanosti te zapaziti njihovo grananje; čitati tekst iz časopisa s razumijevanjem i prepričati ga; pronaći knjigu na polici pomoću signature

6. razred

Tema: organizacija i poslovanje školske knjižnice

Ključni pojmovi: *klasifikacija*

Obrazovna postignuća: razumjeti sustav UDK kojom se klasificiraju djela i biti sposoban pronaći knjigu u bilo kojoj knjižnici; služiti se katalogima pri pronalaženju informacija za potrebe problemsko-istraživačke i projektne nastave

7. razred

Tema: periodika na različitim medijima

Ključni pojmovi: *tiskana i elektronička periodika, autorstvo, citat*

Obrazovna postignuća: birati i upotrebljavati podatke iz različitih časopisa pri oblikovanju informacija; usvojiti citiranje literature pri izradi referata i zadaća istraživačkoga tipa, razumjeti važnost i svrhu pravilnoga citiranja literature u pisanju samostalnoga rada te usvojiti pojam autorstva (poštovati intelektualno vlasništvo u uporabi i kreiranju informacija); samostalno uočavati koje knjige nekoga autora ima knjižnica

8. razred

Tipovi knjižnica

Ključni pojmovi: *odjeli, fondovi, zbirke, pretraživanje, raspored građe*

Obrazovna postignuća: razumjeti sustav pojedinih vrsta knjižnica u Republici Hrvatskoj (Nacionalna i sveučilišna knjižnica, narodna, specijalna i školska knjižnica); razumjeti međupredmetno povezivanje knjižnično-informacijskih znanja s drugim predmetima; čitati s razumijevanjem i prepričavati vlastitim riječima: raditi bilješke i pisati sažetak te primijeniti stečena znanja i vještine u cjeloživotnom učenju.

Knjižničar je zadužen i za vođenje zapisnika s Učiteljskoga vijeća.

IZVEDBENI PLAN RADA KNJIŽNICE ZA ŠKOLSKU GODINU

2024. / 2025.

RUJAN

Plan i program rada knjižnice

Upis novih učenika i učenika **1. razreda** s knjižnicom i upoznavanje s knjižnicom

8.: Međunarodni dan pismenosti

21.: Međunarodni dan mira

radionica: upoznavanje učenika **5. razreda** s časopisima koje knjižnica posjeduje

29.: Međunarodni dan osviještenosti o otpadu od hrane

LISTOPAD

3. - 9.: Dječji tjedan

5. listopada – Svjetski dan učitelja

15. listopada – 15. Studenoga: Mjesec hrvatske knjige

24.: Međunarodni dan školskih knjižnica

27.: Svjetski dječji dan –

radionica: organizacija i poslovanje školske knjižnice (**6. razred**)

STUDENI

15. (povodom 18.): Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje

20.: Dan djece; Dan tolerancije –

radionica “Čitamo dječje časopise” (**2. razred** se upoznaje s dječjim časopisima)

24.: Dan kazališta

25.: Međunarodni dan protiv nasilja nad ženama

PROSINAC

6.: blagdan svetog Nikole

9.: Medni dan

10.: Dan ljudskih prava; Dan dodjele Nobelove nagrade

12. – 18.: Tjedan solidarnosti

11.: Dan UNICEF-a

Dani Božića

SIJEČANJ

27.: Svjetski dan vjerske slobode i Međunarodni dan sjećanja na žrtve holokausta

VELJAČA

20.: Međunarodni dan materinskog jezika (povodom 21. veljače)

21.: Maskenbal

OŽUJAK

2.: Svjetski dan knjige

- “Upoznajemo se s leksikonom, rječnikom, pravopisom, enciklopedijama i sl.” (**4. razred**)

6. - 12.: Dani hrvatskoga jezika

21.: Svjetski dan poezije

22.: Svjetski dan voda

27.: Svjetski dan kazališta

TRAVANJ

3.: Međunarodni dan dječje knjige (povodom 2. travnja)

“Knjižna građa” (**3. razred**)

16. (povodom 22.): Dan planeta Zemlje

28. (povodom 22.): Svjetski dan knjige i autorskog prava

SVIBANJ

3.: Svjetski dan slobode medija

9.5. PLAN RADA NADLEŽNOG ŠKOLSKOG LIJEČNIKA

Program specifičnih i preventivnih mjera zdravstvene zaštite učenika tijekom školske godine provodi tim školske medicine-dr Dubravka Radović, spec.školske medicine i med. sestra Ana Talaja.

U programu su predviđeni:

1. Sistematski pregledi

- prije upisa u 1.r. OŠ
- u 5.r. OŠ
- u 8.r OŠ

2. Kontrolni pregledi koji se obavljaju nakon sistematskih pregleda prema medicinskoj indikaciji

3. Namjenski pregledi na zahtjev ili prema situaciji (školska sportska natjecanja, prijem u đачki dom, upis na fakultet, organizirani odmor, promjena škole)

4. Screeninzi:

- kod upisa u 1.r.OŠ pregled sluha na audiometru
- 3.r.OŠ- vid i poremećaj vida na boje, visina i težina učenika
- 6.r.- deformacije kralježnice, visina i težina
- 7.r. -pregled sluha na audiometru
- prema problematici (ušljivost i sl.)

5.Pregled za utvrđivanje zdravstvenog stanja i sposobnosti za nastavu tjelesne i zdr. kulture

6.Higijensko-epidemiološka zaštita uz provođenje redovitog programa cijepljenja

7. Zdravstveni odgoj

- 1.r. OŠ - higijena tijela i pravilno pranje zubi
- 3. r. OŠ - pravilna prehrana
- 5.r. OŠ – pubertet

8. Savjetovanišni rad (učenici, roditelji, učitelji)

9. Sudjelovanje u radu Povjerenstva za ocjenu psihofizičke sposobnosti djece za upis u 1.r. OŠ , te Povjerenstva za utvrđivanje primjerenog oblika školovanja učenika s teškoćama u razvoju

9.7. PLAN I PROGRAM RADA TIMA ZA DAROVITE

1. POSLOVI PLANIRANJA I PROGRAMIRANJA		
Područje rada	Nositelj	Vrijeme realizacije
1.1. Izrada Plana rada tima za darovite 1.2. Izrada programa dodatne nastave 1.3. Izrada individualiziranih programa 1.4. Planiranje i organizacija školskih projekata za poticanje izvrsnosti 1.5. Planiranje i organizacija stručnog usavršavanja članova tima-osposobljavanje za rad s darovitima 1.6. Planiranje nabave opreme i namještaja za potrebe rada s darovitima	Voditelj tima Mentori Mentor Tim za darovite Tim za darovite Tim za darovite	rujan rujan tijekom godine tijekom godine tijekom godine tijekom godine
2. SURADNJA S CENTROM IZVRSNOSTI		
Područje rada	Nositelj	Vrijeme realizacije
2.1. Izrada Godišnjeg kalendara rada s darovitima 2.2. Organizacija i koordinacija evaluacije programa rada s potencijalno darovitima 2.3. Organizacija i priprema izvanučionične nastave u suradnji s CI	Tim za darovite Tim za darovite Tim za darovite	rujan tijekom godine tijekom godine
3. PROVEDBA POSTUPKA U UTVRĐIVANJU DAROVITOSTI		
Područje rada	Nositelj	Vrijeme realizacije
3.1. Planiranje, pripremanje i provedba identifikacije 3.2. Suradnja sa stručnom službom CI 3.3. Ostali poslovi	Tim za darovite Tim za darovite Tim za darovite	tijekom godine tijekom godine tijekom godine
4. RAD S DAROVITIM UČENICIMA UNUTAR ŠKOLE		
Područje rada	Nositelj	Vrijeme realizacije
4.1. Provedba individualiziranih programa 4.2. Praćenje rada učeničkih društava, grupa i dodatne nastave	Mentori Tim za darovite	tijekom godine tijekom godine
5. OSTALI POSLOVI		
Područje rada	Nositelj	Vrijeme realizacije
5.1. Vođenje evidencija i dokumentacije (mapa učenika) 5.2. Ostali nepredvidivi poslovi	Tim za darovite Tim za darovite	tijekom godine tijekom godine

10. PLAN RADA ADMINISTRATIVNOG I POMOĆNO- TEHNIČKOG OSOBLJA

10.1. PLAN I PROGRAM RADA TAJNIKA ŠKOLE

POSLOVI I ZADACI

VRIJEME REALIZACIJE

Rad na izradi izmjena i dopuna normativnih akata u školi	Kontinuirano, tijekom godine
Praćenje pravnih propisa	Tijekom godine
Izrada ugovora, odluka, rješenja	Tijekom godine
Sudjelovanje u pripremi sjednica i vođenje dokumentacije školskog odbora	Tijekom godine
Rad na provođenju odluka organa upravljanja	Tijekom godine
Poslovi registracije kod Okružnog privrednog suda u Splitu	Tijekom godine
Sudjelovanje u izradi Plana i programa rada škole	Rujan
Sudjelovanje na seminarima stručnog usavršavanja	Povremeno
Otvaranje novog personalnog dosjea djelatnika	Povremeno
Unošenje podataka u matičnu knjigu djelatnika	Povremeno
Izrada teksta natječaja i oglasa	Povremeno
Izrada rješenja o godišnjim odmorima radnika	Tijekom godine
Vodi ostale evidencije radnika	Tijekom godine
Vodi ostale evidencije radnika	Tijekom godine
Izrada raznih uvjerenja djelatnicima	Tijekom godine
Popunjavanje raznih tiskanica	Tijekom godine
Prijavljivanje, odjavljivanje ili promjena podataka o djelatnicima HZMO-e i HZZO-e	Tijekom godine
Izdavanje duplikata svjedodžbi	Tijekom godine
Evidentiranje, primitak i otprema prijepisa ocjena	Tijekom godine
Nabava i izdavanje pedagoške dokumentacije, bilježnica, papira i drugog materijala učiteljima	Tijekom godine
Suradnja s roditeljima	Tijekom godine
Davanje obavijesti, poziva, informacija i sl. učiteljima	Tijekom godine
Rješavanje raznih statističkih podataka	Tijekom godine
Samostalno rješavanje predmeta i otprema	Tijekom godine
Organizacijski poslovi i suradnja s pomoćno tehničkim osobljem	Tijekom godine
Suradnja s ravnateljem, pedagogom, računovođom u rješavanju pojedinačnih pitanja	Tijekom godine
Suradnja s MZOS-a	Tijekom godine
Suradnja s zdravstvenim ustanovama, prosvjetno- pedagoškom službom i drugim ustanovama	Tijekom godine
Ostali poslovi po nalogu ravnatelja	Tijekom godine

Ostali poslovi sukladno Pravilniku o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (NN BR. 40/14.)

10.2. PLAN I PROGRAM RADA RAČUNOVOĐE

POSLOVI I ZADACI

VRIJEME REALIZACIJE

Ustrojavanje knjigovodstva i druge propisane evidencije sukladno propisima utvrđenim za korisnike Državnog proračuna	Tijekom godine
Obavljanje cjelovitog popisa imovine i obveza u skladu sa odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu i Uputom o obavljanju popisa imovine	Studeni
Skrbljenje o točnosti i ažurnosti financijskog i materijalnog knjigovodstva	Tijekom godine
Vođenje dnevnika i glavne knjige te pomoćne knjige: knjiga inventara, knjiga materijala i knjiga ulaznih i izlaznih faktura	Tijekom godine
Sastavljanje prijedloga godišnjeg proračuna, polugodišnjeg i godišnjeg obračuna pros.-siječ.-velj.-srp.	Tijekom godine
Poslovi obračunavanja obveza likvidiranja isprava po osnovi osobnih izdataka, materijalnih izdataka i po drugim osnovama	Tijekom godine
Obračun plaće i druge naknade djelatnicima sukladno zakonskim propisima, skrbeći posebno o obračunu i uplati propisanih doprinosa, poreza i prireza, obračun i isplata putnih troškova	Tijekom godine
Utvrđivanje i potvrđivanje potpisom zakonske ispravnosti i računske točnosti isprava na temelju kojih se daju nalozi za isplatu	Tijekom godine
Skrb o zakonitoj uporabi sredstava prema godišnjem proračunu	Tijekom godine
Sastavljanje potrebnih zahtjeva, izvješća i izračuna prema propisima i naputcima Ministarstva, pri čemu surađuje s nadležnim osobama u Ministarstvu i županijskom uredu za prosvjetu	Tijekom godine
Suradnja s ravnateljem, tajnikom i administratorom - blagajnikom	Tijekom godine
Ostali poslovi po nalogu ravnatelja	Tijekom godine

Ostali poslovi sukladno Pravilniku o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (NN br. 40/14.).

10.3. PLAN I PROGRAM RADA ADMINISTRATORA - BLAGAJNIKA

POSLOVI I ZADACI	VRIJEME REALIZACIJE
Vodi knjigu pošte	Tijekom godine
Otprema poštu putem nadležne poštanske službe ili direktno pošiljatelju, podiže poštu kod nadležne poštanske službe	Tijekom godine
Dostavlja internu poštu	Tijekom godine
Obavlja blagajničke poslove gotovinskog plaćanja: - vodi knjigu blagajne - uplatnice i isplatnice uredno i ažurno dostavljanje novca i isprava FINI-i - ostale izvještaje vezane za blagajničko poslovanje	Tijekom godine
Vodi arhivu	Tijekom godine
Vrši prepisivanje, umnožavanje, uvezivanje raznih materijala i testova	Tijekom godine
Obavlja poslove oko osiguranja učenika	Rujan - Listopad
Obavlja poslove oko prijevoza učenika – pokazna karta	Rujan – Listopad
Izdaje razna uvjerenja učenicima	Tijekom godine
Rješava razne statističke podatke	Tijekom godine
Suraduje s tajnikom, računovođom i ostalim djelatnicima	Tijekom godine
Obavlja poslove vezane uz unos podataka o radnicima u elektroničkim maticama (eMatica, CARNet)	Tijekom godine
Obavlja poslove vezane uz unos podataka	Tijekom godine
Organizacija nabave i podjele potrošnog materijala u dogovoru s Ravnateljem	Tijekom godine
Rad sa strankama	Tijekom godine
Ostali poslovi po nalogu ravnatelja	Tijekom godine

Obavlja ostale administrativne poslove po potrebi i nalogu ravnatelja sukladno Pravilniku o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (NN br. 40/14.).

10.4. PLAN I PROGRAM RADA DOMARA

POSLOVI I ZADACI

VRIJEME REALIZACIJE

Uočavanje oštećenja školskih objekata i dotrajalosti	Tijekom godine
Pojedinih dijelova i uklanjanje oštećenja	Tijekom godine
Nabava materijala za održavanje školskih objekata	Tijekom godine
Dnevni obilazak zgrade	Tijekom godine
Inventarizacija i evidencija osnovnih sredstava	Tijekom godine
Stolarski radovi	Tijekom godine
Zidarski radovi	Tijekom godine
Radovi na elektro i vodoinstalaterski radovi	Tijekom godine
Bravarski radovi	Tijekom godine
Ličilački radovi	Tijekom godine
Pomoć oko pripremanja školskih priredbi	Tijekom godine
Uređenje unutrašnjeg prostora i školskog okoliša	Tijekom godine
Održavanje školskog inventara	Tijekom godine
Suradnja s ravnateljem , tajnikom , pedagogom i učiteljima	Tijekom godine
Poslovi dežurstva, fizičke zaštite školske imovine	Tijekom godine
Održavanje i uređenje športskih objekata i inventura na istima	Tijekom godine
Briga o nabavi ogrjevnog drva za Područne škole	Tijekom godine
Održavanje objekata Područnih škola	Tijekom godine
Održavanje i njegovanje drveća u školskom dvorištu	Tijekom godine
Ostali poslovi po nalogu ravnatelja	Tijekom godine

Ostali poslovi sukladno Pravilniku o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (NN br. 40/14.).

10.5. PLAN I PROGRAM RADA DOMARA - LOŽAČA

POSLOVI I ZADACI

VRIJEME REALIZACIJE

Uočavanje oštećenja školskih objekata i dotrajalosti pojedinih dijelova i uklanjanje oštećenja	Tijekom godine
Nabava materijala za održavanje školskih objekata	Tijekom godine
Dnevni obilazak zgrade	Tijekom godine
Inventarizacija i evidencija osnovnih sredstava	Tijekom godine
Stolarski radovi	Tijekom godine
Zidarski radovi	Tijekom godine
Radovi na elektro i vodoinstalaterski radovi	Tijekom godine
Bravarski radovi	Tijekom godine
Ličilački radovi	Tijekom godine
Paljenje centralnog grijanja i strogo vođenje brige o istom	Tijekom godine
Pomoć oko pripremanja školskih priredbi	Tijekom godine
Uređenje unutrašnjeg prostora i školskog okoliša	Tijekom godine
Održavanje školskog inventara	Tijekom godine
Suradnja s ravnateljem , tajnikom , pedagogom i učiteljima	Tijekom godine
Poslovi dežurstva, fizičke zaštite školske imovine	Tijekom godine
Održavanje i uređenje športskih objekata i inventura na istima	Tijekom godine
Briga o nabavi ogrjevnog drva za Područne škole	Tijekom godine
Održavanje objekata Područnih škola	Tijekom godine
Održavanje i njegovanje drveća u školskom dvorištu	Tijekom godine
Ostali poslovi po nalogu ravnatelja	Tijekom godine

Ostali poslovi sukladno Pravilniku o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavlja u u osnovnoj školi (NN br. 40/14.).

10.6. PLAN I PROGRAM RADA RADNIKA NA ODRŽAVANJU ČISTOĆE

POSLOVI I ZADACI

VRIJEME REALIZACIJE

Redovito održavanje čistoće školskih učionica, hodnika i stubišta , sanitarnih čvorova, kabineta, knjižnice, dvorane TZK , zbornice i uredskih prostorija , vrata , prozorskih i ostalih stakala uz kvalitetno čišćenje	Tijekom godine
Čišćenje školskog dvorišta	Tijekom godine
Čišćenje asfaltne površine školskog prostora	Tijekom godine
Održavanje ostalog školskog okoliša	Tijekom godine
Briga oko cvijeća u učionicama i hodnicima	Tijekom godine
Pranje i glačanje zavjesa po potrebi	Tijekom godine
Pravovremeno uočavanje kvara na zgradi, instalacijama i školskom namještaju, informiranje tajnika	Tijekom godine
Pravovremeno obavještanje tajnika o počinjenoj šteti na školskoj imovini	Tijekom godine
Briga oko paljenja peći i pripremanja drva za loženje	Tijekom godine
Ostali poslovi po nalogu ravnatelja	Tijekom godine

Ostali poslovi sukladno Pravilniku o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (NN br. 40/14.).

PRILOZI

RASPORED SATI- PREDMETNA NASTAVA - smjena «A»

RASPORED SATI- PREDMETNA NASTAVA - smjena «B»

RASPORED DEŽURSTVA UČITELJA

TJEDNI RASPORED SATI RAZREDNIH ODJELA – RAZREDNA NASTAVA

Razred: 1.A

Učiteljica: Željka Gaurina

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.			PRIJEPODNEVNA	SMJENA	
1.	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Engleski jezik I	Likovna kultura
2.	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika	Engleski jezik I	Tjelesna i zdravstvena kultura
3.	Hrvatski jezik	Matematika	Tjelesna i zdravstvena kultura	Hrvatski jezik	Izvannastavne aktivnosti (izvannastavna aktivnost)
4.	Sat razrednika	Tjelesna i zdravstvena kultura	Priroda i društvo	Vjeronauk (izborni)	Matematika (dodatna nastava)
5.	Vjeronauk (izborni)	Glazbena kultura	Hrvatski jezik (dopunska nastava) Matematika (dopunska nastava)	Priroda i društvo	
6.		Informatika (izborni)		Informatika (izborni)	
Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.			POSLIJEPODNEVNA	SMJENA	
1.	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Engleski jezik I	Likovna kultura
2.	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika	Engleski jezik I	Tjelesna i zdravstvena kultura
3.	Hrvatski jezik	Matematika	Tjelesna i zdravstvena kultura	Hrvatski jezik	Izvannastavne aktivnosti (izvannastavna aktivnost)
4.	Sat razrednika	Tjelesna i zdravstvena kultura	Priroda i društvo	Vjeronauk (izborni)	Matematika (dodatna nastava)
5.	Vjeronauk (izborni)	Glazbena kultura	Matematika (dopunska nastava)	Priroda i društvo	
6.		Informatika (izborni)		Informatika (izborni)	

Razred: 1. B

Učitelj: Davor Ratković

PRIJEPODNEVNA SMJENA

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik
2.	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Tjelesna i zdravstvena kultura
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Priroda i društvo	Tjelesna i zdravstvena kultura	Priroda i društvo	Glazbena kultura
4.	Vjeronauk (izborni)	Hrvatski jezik (dopunska nastava)	Vjeronauk (izborni)	Likovna kultura	Engleski jezik I
5.	Sat razrednika		Informatika (izborni)	Izvannastavne aktivnosti	Engleski jezik I
6.			Informatika (izborni)	Matematika (dodatna nastava)	

POS LJEP ODNEVNA SMJENA

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik
2.	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Tjelesna i zdravstvena kultura
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Priroda i društvo	Tjelesna i zdravstvena kultura	Priroda i društvo	Glazbena kultura
4.	Vjeronauk (izborni)	Matematika (dopunska nastava)	Vjeronauk (izborni)	Likovna kultura	Engleski jezik I
5.	Sat razrednika		Informatika (izborni)	Izvannastavne aktivnosti	Engleski jezik I
6.			Informatika (izborni)	Matematika (dodatna nastava)	

Razred: 1. C**Učiteljica: Maja Alat**

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Informatika (izborni)	Engleski jezik I	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Matematika
2.	Informatika (izborni)	Engleski jezik I	Matematika	Matematika	Hrvatski jezik
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Hrvatski jezik	Priroda i društvo	Likovna kultura	Tjelesna i zdravstvena kultura
4.	Hrvatski jezik	Priroda i društvo	Tjelesna i zdravstvena kultura	Glazbena kultura	Vjeronauk (izborni)
5.	Matematika	Sat razrednika	Matematika (dopunska nastava)Hrvatski jezik (dopunska nastava)	Likovna grupa (izvannastavna aktivnost)	Vjeronauk (izborni)
6.				Matematika (dodatna nastava)	

Razred: 2.A

Učiteljica: Maja Radanović

Prijepodnevna smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik
2.	Matematika	Matematika	Matematika	Matematika	Priroda i društvo
3.	Vjeronauk (izborni)	Tjelesna i zdravstvena kultura	Sat razrednika	Tjelesna i zdravstvena kultura	Likovna kultura
4.	Vjeronauk (izborni)	Informatika (izborni)	Priroda i društvo	Engleski jezik I	Mali kreativci (izvannastavna aktivnost)
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Informatika (izborni)	Glazbena kultura	Engleski jezik I	
6.		Hrvatski jezik (dopunska nastava)		Matematika (dodatna nastava)	

Poslijepodnevna smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik
2.	Matematika	Matematika	Matematika	Matematika	Priroda i društvo
3.	Vjeronauk (izborni)	Tjelesna i zdravstvena kultura	Sat razrednika	Tjelesna i zdravstvena kultura	Likovna kultura
4.	Vjeronauk (izborni)	Informatika (izborni)	Priroda i društvo	Engleski jezik I	Mali kreativci (izvannastavna aktivnost)
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Informatika (izborni)	Glazbena kultura	Engleski jezik I	
6.		Matematika (dopunska nastava)		Matematika (dodatna nastava)	

Razred: 2.b

Učiteljica: Mateja Živalj

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Hrvatski jezik	Matematika	Vjeronauk (izborni)	Hrvatski jezik	Engleski jezik
2.	Matematika	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Matematika	Engleski jezik
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Priroda i društvo	Matematika	Vjeronauk (izborni)	Hrvatski jezik
4.	Likovna kultura	Glazbena kultura	Informatika (izborni)	Sat razrednika	Priroda i društvo
5.	Hrvatski znakovni jezik (izvannastavna aktivnost)	Tjelesna i zdravstvena kultura	Informatika (izborni)	Matematika (dopunska nastava)Hrvatski jezik (dopunska nastava)	Tjelesna i zdravstvena kultura
6.		Matematika (dodatna nastava)			

Razred: 2. C

Učiteljica: Tatjana Šandrić

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Matematika	Informatika (izborni)	Hrvatski jezik
2.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Matematika	Tjelesna i zdravstvena kultura	Informatika (izborni)	Glazbena kultura
3.	Matematika	Sat razrednika	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Tjelesna i zdravstvena kultura
4.	Priroda i društvo	Engleski jezik	Priroda i društvo	Matematika	Vjeronauk (izborni)
5.	Matematika (dopunska nastava)	Engleski jezik	Likovna grupa (izvannastavna aktivnost)	Likovna kultura	Vjeronauk (izborni)
6.				Matematika (dodatna nastava)	

Razred: 3.a
Učiteljica: Nada Čačija

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Sat razrednika	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika	Informatika (izborni)
2.	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Informatika (izborni)
3.	Engleski jezik	Priroda i društvo	Vjeronauk (izborni)	Vjeronauk (izborni)	Hrvatski jezik
4.	Hrvatski jezik	Tjelesna i zdravstvena kultura	Likovna kultura	Tjelesna i zdravstvena kultura	Tjelesna i zdravstvena kultura
5.	Matematika (dopunska nastava)	Glazbena kultura	Izvannastavne aktivnosti (izvannastavna aktivnost)	Engleski jezik	Priroda i društvo
6.		Matematika (dodatna nastava)			

Razred: 3.B
Učiteljica: Tina Poljak

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Hrvatski jezik	Informatika (izborni)	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik
2.	Matematika	Informatika (izborni)	Vjeronauk (izborni)	Vjeronauk (izborni)	Matematika
3.	Likovna kultura	Hrvatski jezik	Priroda i društvo	Matematika	Priroda i društvo
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Matematika	Izvannastavne aktivnosti	Tjelesna i zdravstvena kultura	Hrvatski jezik (dopunska nastava)
5.	Engleski jezik I	Tjelesna i zdravstvena kultura	Glazbena kultura	Sat razrednika	Matematika (dodatna nastava)
6.	Engleski jezik I				

Razred: 3. C**Učiteljica: Dijana Runje**

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Hrvatski jezik	Vjeronauk (izborni)	Hrvatski jezik	Engleski jezik I	Hrvatski jezik
2.	Matematika	Vjeronauk (izborni)	Matematika	Engleski jezik I	Priroda i društvo
3.	Glazbena kultura	Hrvatski jezik	Priroda i društvo	Hrvatski jezik	Likovna kultura
4.	Informatika (izborni)	Matematika	Sat razrednika	Matematika	Izvannastavne aktivnosti (izborni)
5.	Informatika (izborni)	Tjelesna i zdravstvena kultura	Tjelesna i zdravstvena kultura	Hrvatski jezik (dopunska nastava)Matematika (dopunska nastava)	Tjelesna i zdravstvena kultura
6.		Matematika (dodatna nastava)			

Razred: 4.A**Učiteljica: Inga Marendić**

Jutarnja smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.	Njemački jezik II (izborni)			Talijanski jezik II (izborni)	
1.	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Vjeronauk (izborni)	Tjelesna i zdravstvena kultura	Hrvatski jezik
2.	Matematika	Priroda i društvo	Vjeronauk (izborni)	Glazbena kultura	Likovna kultura
3.	Sat razrednika	Matematika	Informatika (izborni)	Hrvatski jezik	Izvannastavne aktivnosti
4.	Engleski jezik I	Informatika (izborni)	Hrvatski jezik	Priroda i društvo	Priroda i društvo
5.	Engleski jezik I	Matematika (dodatna nastava)	Tjelesna i zdravstvena kultura	Matematika	Matematika
6.	Njemački jezik II (izborni)		Matematika (dopunska nastava)	Talijanski jezik II (izborni)	

Polijepodnevna smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.	Njemački jezik II (izborni)			Talijanski jezik II (izborni)	
1.	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Vjeronauk (izborni)	Tjelesna i zdravstvena kultura	Hrvatski jezik
2.	Matematika	Priroda i društvo	Vjeronauk (izborni)	Glazbena kultura	Likovna kultura
3.	Sat razrednika	Matematika	Matematika	Hrvatski jezik	Izvannastavne aktivnosti
4.	Engleski jezik I	Tjelesna i zdravstvena kultura	Hrvatski jezik	Matematika	Priroda i društvo
5.	Engleski jezik I	Matematika (dopunska nastava)	Priroda i društvo	Matematika (dodatna nastava)	Informatika (izborni)
6.	Njemački jezik II (izborni)			Talijanski jezik II (izborni)	Informatika (izborni)

Razred: 4. B

Učiteljica: Diana Župić

Jutarnja smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.				Talijanski jezik II (izborni)	
1.	Engleski jezik	Informatika (izborni)	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik
2.	Engleski jezik	Glazbena kultura	Matematika	Matematika	Matematika
3.	Hrvatski jezik	Tjelesna i zdravstvena kultura	Vjeronauk (izborni)	Priroda i društvo	Priroda i društvo
4.	Priroda i društvo	Hrvatski jezik	Informatika (izborni)	Vjeronauk (izborni)	Likovna kultura
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Matematika		Njemački jezik II (izborni)	Izvannastavne aktivnosti
6.	Sat razrednika	Matematika (dodatna nastava)		Njemački jezik II (izborni)	Matematika (dopunska nastava)

Poslijepodnevna smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.			Njemački jezik II (izborni)	Talijanski jezik II (izborni)	
1.	Engleski jezik	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik
2.	Engleski jezik	Glazbena kultura	Matematika	Matematika	Matematika
3.	Hrvatski jezik	Tjelesna i zdravstvena kultura	Vjeronauk (izborni)	Priroda i društvo	Priroda i društvo
4.	Priroda i društvo	Matematika	Tjelesna i zdravstvena kultura	Vjeronauk (izborni)	Informatika (izborni)
5.	Likovna kultura	Sat razrednika	Matematika (dopunska nastava)		Informatika (izborni)
6.	Izvannastavne aktivnosti	Matematika (dodatna nastava)	Njemački jezik II (izborni)		

PŠ LUČANE

Razred: 1. r

Učiteljica: Danijela Botica

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Engleski jezik I	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik
2.	Matematika	Matematika	Engleski jezik I	Matematika	Matematika
3.	Priroda i društvo	Vjeronauk (izborni)	Hrvatski jezik	Sat razrednika	Glazbena kultura
4.	Likovna kultura	Vjeronauk (izborni)	Priroda i društvo	Tjelesna i zdravstvena kultura	Tjelesna i zdravstvena kultura
5.	Izvanastavne aktivnosti (izborni)	Tjelesna i zdravstvena kultura	Informatika (izborni)		
6.			Informatika (izborni)		

Razred: 3. r

Učiteljica: Danijela Botica

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Engleski jezik I	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik
2.	Matematika	Matematika	Engleski jezik I	Matematika	Matematika
3.	Priroda i društvo	Vjeronauk (izborni)	Hrvatski jezik	Sat razrednika	Glazbena kultura

4.	Likovna kultura	Vjeronauk (izborni)	Priroda i društvo	Tjelesna i zdravstvena kultura	Tjelesna i zdravstvena kultura
5.	Izvannastavne aktivnosti (izborni)	Tjelesna i zdravstvena kultura	Informatika (izborni)	Hrvatski jezik (dopunska nastava) Matematika (dopunska nastava)	Matematika (dodatna nastava)
6.			Informatika (izborni)		

Razred: 2. r

Učiteljica: Ana Jerkan Boban

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Hrvatski jezik	Vjeronauk (izborni)	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik
2.	Matematika	Vjeronauk (izborni)	Matematika	Matematika	Glazbena kultura
3.	Priroda i društvo	Hrvatski jezik	Engleski jezik I	Priroda i društvo	Tjelesna i zdravstvena kultura
4.	Likovna kultura	Matematika	Engleski jezik I	Tjelesna i zdravstvena kultura	Izvannastavne aktivnosti
5.	Sat razrednika	Tjelesna i zdravstvena kultura	Informatika (izborni)	Matematika (dodatna nastava)	Matematika (dopunska nastava) Hrvatski jezik (dopunska nastava)
6.			Informatika (izborni)		

Razred: 4. r

Učiteljica: Ana Jerkan Boban

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Hrvatski jezik	Vjeronauk (izborni)	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik
2.	Matematika	Vjeronauk (izborni)	Matematika	Matematika	Glazbena kultura
3.	Priroda i društvo	Hrvatski jezik	Engleski jezik I	Priroda i društvo	Priroda i društvo
4.	Likovna kultura	Matematika	Engleski jezik I	Tjelesna i zdravstvena kultura	Izvanastavne aktivnosti
5.	Sat razrednika	Tjelesna i zdravstvena kultura	Informatika (izborni)	Matematika (dodatna nastava)	Hrvatski jezik (dopunska nastava) Matematika (dopunska nastava)
6.			Informatika (izborni)		

PŠ ČITLUK

Razred: 1. r

Učiteljica: Ivana Ratković

Prijepodnevna smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik
2.	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Glazbena kultura
3.	Priroda i društvo	Tjelesna i zdravstvena kultura	Likovna kultura	Priroda i društvo	Tjelesna i zdravstvena kultura
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Vjeronauk (izborni)	Izvanastavne aktivnosti	Matematika (dodatna nastava)	Sat razrednika
5.	Informatika (izborni)	Vjeronauk (izborni)	Hrvatski jezik (dopunska nastava)		Engleski jezik I
6.	Informatika (izborni)				Engleski jezik I

Poslijepodnevna smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.	Informatika (izborni)				
1.	Hrvatski jezik	Vjeronauk (izborni)	Hrvatski jezik	Matematika	Engleski jezik I
2.	Matematika	Vjeronauk (izborni)	Matematika	Hrvatski jezik	Engleski jezik I

3.	Priroda i društvo	Matematika	Likovna kultura	Priroda i društvo	Hrvatski jezik
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Hrvatski jezik	Izvanastavne aktivnosti	Sat razrednika	Glazbena kultura
5.	Informatika (izborni)	Tjelesna i zdravstvena kultura	Matematika (dopunska nastava)	Matematika (dodatna nastava)	Tjelesna i zdravstvena kultura
6.					

Razred: 3. r

Učiteljica: Ivana Ratković

Prijepodnevna smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik
2.	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Glazbena kultura
3.	Priroda i društvo	Tjelesna i zdravstvena kultura	Likovna kultura	Priroda i društvo	Tjelesna i zdravstvena kultura
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Vjeronauk (izborni)	Izvanastavne aktivnosti	Matematika (dodatna nastava)	Sat razrednika
5.	Informatika (izborni)	Vjeronauk (izborni)	Hrvatski jezik (dopunska nastava)		Engleski jezik I
6.	Informatika (izborni)				Engleski jezik I
7.					

Poslijepodnevna smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.	Informatika (izborni)				
1.	Hrvatski jezik	Vjeronauk (izborni)	Hrvatski jezik	Matematika	Engleski jezik I
2.	Matematika	Vjeronauk (izborni)	Matematika	Hrvatski jezik	Engleski jezik I
3.	Priroda i društvo	Matematika	Likovna kultura	Priroda i društvo	Hrvatski jezik
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Hrvatski jezik	Izvannastavne aktivnosti	Sat razrednika	Glazbena kultura
5.	Informatika (izborni)	Tjelesna i zdravstvena kultura	Matematika (dopunska nastava)	Matematika (dodatna nastava)	Tjelesna i zdravstvena kultura
6.					

Razred: 2. r
 Učiteljica: Ivana Marunica

Prijepodneva smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Priroda i društvo	Hrvatski jezik
2.	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Glazbena kultura
3.	Priroda i društvo	Tjelesna i zdravstvena kultura	Likovna kultura	Matematika	Tjelesna i zdravstvena kultura
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Vjeronauk (izborni)	Izvannastavne aktivnosti (izvannastavna aktivnost)	Matematika (dodatna nastava)	Sat razrednika
5.		Vjeronauk (izborni)	Matematika (dopunska nastava)		Engleski jezik I
6.					Engleski jezik I

Poslijepodneva smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak	subota
0.						
1.	Hrvatski jezik	Vjeronauk (izborni)	Hrvatski jezik	Priroda i društvo	Engleski jezik I	
2.	Matematika	Vjeronauk (izborni)	Matematika	Hrvatski jezik	Engleski jezik I	
3.	Priroda i društvo	Matematika	Likovna kultura	Matematika	Hrvatski jezik	

4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Hrvatski jezik	Izvannastavne aktivnosti (izvannastavna aktivnost)	Sat razrednika	Glazbena kultura	
5.		Tjelesna i zdravstvena kultura	Hrvatski jezik (dopunska nastava)	Matematika (dodatna nastava)	Tjelesna i zdravstvena kultura	
6.						

Razred: 4. r

Učiteljica: Ivana Marunica

Prijepodneva smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Priroda i društvo	Hrvatski jezik
2.	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Glazbena kultura
3.	Priroda i društvo	Priroda i društvo	Likovna kultura	Matematika	Tjelesna i zdravstvena kultura
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Vjeronauk (izborni)	Izvannastavne aktivnosti (izvannastavna aktivnost)	Matematika (dodatna nastava)	Sat razrednika
5.	Informatika (izborni)	Vjeronauk (izborni)	Matematika (dopunska nastava)		Engleski jezik I
6.	Informatika (izborni)	Talijanski jezik II (izborni)			Engleski jezik I

7.		Talijanski jezik II (izborni)			
----	--	--------------------------------------	--	--	--

Poslijepodnevna smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Hrvatski jezik	Vjeronauk (izborni)	Hrvatski jezik	Priroda i društvo	Engleski jezik I
2.	Matematika	Vjeronauk (izborni)	Matematika	Hrvatski jezik	Engleski jezik I
3.	Priroda i društvo	Matematika	Likovna kultura	Matematika	Hrvatski jezik
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Hrvatski jezik	Izvannastavne aktivnosti (izvannastavna aktivnost)	Sat razrednika	Glazbena kultura
5.	Informatika (izborni)	Priroda i društvo	Hrvatski jezik (dopunska nastava)	Hrvatski jezik (dopunska nastava)	Tjelesna i zdravstvena kultura
6.	Informatika (izborni)		Talijanski jezik II (izborni)		
7.			Talijanski jezik II (izborni)		

PŠ KARAKAŠICA

Razred: 1. r

Učiteljica: Branka Munivrana

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Engleski jezik I	Vjeronauk (izborni)	Hrvatski jezik
2.	Matematika	Matematika	Engleski jezik I	Vjeronauk (izborni)	Tjelesna i zdravstvena kultura
3.	Priroda i društvo	Priroda i društvo	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Glazbena kultura
4.	Likovna kultura	Tjelesna i zdravstvena kultura	Matematika	Matematika	Informatika (izborni)
5.	Izvannastavne aktivnosti (izvannastavna aktivnost)		Sat razrednika	Tjelesna i zdravstvena kultura	Informatika (izborni)
6.					

Razred: 2. r

Učiteljica: Branka Munivrana

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Engleski jezik I	Vjeronauk (izborni)	Hrvatski jezik

2.	Matematika	Matematika	Engleski jezik I	Vjeronauk (izborni)	Tjelesna i zdravstvena kultura
3.	Priroda i društvo	Priroda i društvo	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Glazbena kultura
4.	Likovna kultura	Tjelesna i zdravstvena kultura	Matematika	Matematika	Informatika (izborni)
5.	Izvannastavne aktivnosti (izvannastavna aktivnost)	Matematika (dopunska nastava)Hrvatski jezik (dopunska nastava)	Sat razrednika	Tjelesna i zdravstvena kultura	Informatika (izborni)
6.	Matematika (dodatna nastava)				

Razred: 4. r

Učiteljica: Branka Munivrana

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Engleski jezik I	Vjeronauk (izborni)	Hrvatski jezik
2.	Matematika	Matematika	Engleski jezik I	Vjeronauk (izborni)	Priroda i društvo
3.	Priroda i društvo	Priroda i društvo	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Glazbena kultura
4.	Likovna kultura	Tjelesna i zdravstvena kultura	Matematika	Matematika	Informatika (izborni)
5.	Izvannastavne aktivnosti (izvannastavna aktivnost)	Matematika (dopunska nastava)Hrvatski jezik (dopunska nastava)	Sat razrednika	Tjelesna i zdravstvena kultura	Informatika (izborni)

6.	Matematika (dodatna nastava)			Njemački jezik II (izborni)	
7.				Njemački jezik II (izborni)	
8.					

RASPORED SATI- PREDMETNA NASTAVA

Razred: 5. A

Razrednik: Ivica Zorica

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Hrvatski jezik	Vjeronauk (izborni)	Hrvatski jezik	Glazbena kultura	Tehnička kultura
2.	Hrvatski jezik	Vjeronauk (izborni)	Hrvatski jezik	Tjelesna i zdravstvena kultura	Likovna kultura
3.	Matematika	Engleski jezik I	Geografija	Sat razrednika	Tjelesna i zdravstvena kultura
4.	Matematika	Engleski jezik I	Geografija	Povijest	Hrvatski jezik
5.	Informatika	Priroda	Engleski jezik I	Povijest	
6.	Informatika		Matematika	Matematika	

Razred: 5. B**Razrednica: Ivana Pletikosić**

Prije podnevna smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Hrvatski jezik	Tjelesna i zdravstvena kultura	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Likovna kultura
2.	Hrvatski jezik	Tjelesna i zdravstvena kultura	Engleski jezik I	Povijest	Likovna kultura
3.	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika	Povijest	Priroda
4.	Geografija	Glazbena kultura	Matematika	Matematika	Geografija
5.	Sat razrednika	Engleski jezik I	Vjeronauk (izborni)		Informatika
6.		Engleski jezik I	Vjeronauk (izborni)		Informatika

Poslijepodnevna smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Hrvatski jezik	Tjelesna i zdravstvena kultura	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Tehnička kultura
2.	Hrvatski jezik	Tjelesna i zdravstvena kultura	Engleski jezik I	Povijest	Tehnička kultura
3.	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika	Povijest	Priroda
4.	Geografija	Glazbena kultura	Matematika	Matematika	Priroda
5.	Sat razrednika	Engleski jezik I	Vjeronauk (izborni)		Informatika
6.		Engleski jezik I	Vjeronauk (izborni)		Informatika

Razred: 5. C
Razrednik: Ante Jurić

Prijepodnevna smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Hrvatski jezik	Glazbena kultura	Matematika	Priroda	Tjelesna i zdravstvena kultura
2.	Vjeronauk (izborni)	Matematika	Matematika	Geografija	Matematika
3.	Engleski jezik I	Informatika	Hrvatski jezik	Tjelesna i zdravstvena kultura	Geografija
4.	Engleski jezik I	Informatika	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Engleski jezik I
5.	Tehnička kultura	Povijest	Vjeronauk (izborni)	Povijest	Hrvatski jezik
6.	Tehnička kultura			Sat razrednika	

Poslijepodnevna smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Hrvatski jezik	Glazbena kultura	Matematika	Priroda	Tjelesna i zdravstvena kultura
2.	Vjeronauk (izborni)	Matematika	Matematika	Geografija	Matematika
3.	Engleski jezik I	Informatika	Hrvatski jezik	Tjelesna i zdravstvena kultura	Geografija
4.	Engleski jezik I	Informatika	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Engleski jezik I
5.	Likovna kultura	Povijest	Vjeronauk (izborni)	Povijest	Hrvatski jezik
6.	Likovna kultura			Sat razrednika	

Razred: 6. A

Razrednica: Emilija Milanović

Prijepodnevna smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Informatika	Povijest	Tjelesna i zdravstvena kultura	Vjeronauk (izborni)	Hrvatski jezik
2.	Informatika	Hrvatski jezik	Geografija	Vjeronauk (izborni)	Tjelesna i zdravstvena kultura
3.	Sat razrednika	Hrvatski jezik	Engleski jezik I	Geografija	Glazbena kultura
4.	Tehnička kultura	Priroda	Engleski jezik I	Matematika	Priroda
5.	Tehnička kultura	Engleski jezik I	Hrvatski jezik	Matematika	Matematika
6.	Matematika		Hrvatski jezik	Njemački jezik II (izborni)	Povijest
7.	Talijanski jezik II (izborni)			Njemački jezik II (izborni)	

Poslijepodnevna smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.	Talijanski jezik II (izborni)	Njemački jezik II (izborni)			
1.	Informatika	Povijest	Tjelesna i zdravstvena kultura	Vjeronauk (izborni)	Hrvatski jezik
2.	Informatika	Hrvatski jezik	Geografija	Vjeronauk (izborni)	Tjelesna i zdravstvena kultura
3.	Sat razrednika	Hrvatski jezik	Engleski jezik I	Geografija	Glazbena kultura
4.	Likovna kultura	Priroda	Engleski jezik I	Matematika	Priroda
5.	Likovna kultura	Engleski jezik I	Hrvatski jezik	Matematika	Matematika
6.	Matematika		Hrvatski jezik		Povijest

Razred: 6. B

Razrednica: Dijana Gulić

Prijepodnevna smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Vjeronauk (izborni)	Tjelesna i zdravstvena kultura	Tehnička kultura	Geografija	Matematika
2.	Vjeronauk (izborni)	Tjelesna i zdravstvena kultura	Tehnička kultura	Sat razrednika	Matematika
3.	Informatika	Geografija	Hrvatski jezik	Povijest	Priroda
4.	Informatika	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Povijest
5.	Priroda	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Glazbena kultura
6.	Engleski jezik I	Engleski jezik I	Engleski jezik I	Njemački jezik II (izborni)	
7.				Njemački jezik II (izborni)	

Poslijepodnevna smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Vjeronauk (izborni)	Tjelesna i zdravstvena kultura	Likovna kultura	Geografija	Matematika
2.	Vjeronauk (izborni)	Tjelesna i zdravstvena kultura	Likovna kultura	Sat razrednika	Matematika
3.	Informatika	Geografija	Hrvatski jezik	Povijest	Priroda
4.	Informatika	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Povijest
5.	Priroda	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Glazbena kultura
6.	Engleski jezik I	Engleski jezik I	Engleski jezik I		
7.		Njemački jezik II (izborni)			
8.		Njemački jezik II (izborni)			

Razred: 6. C

Razrednica: Tonka Maroević

Prijepodnevna smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Povijest	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika	Informatika
2.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Hrvatski jezik	Glazbena kultura	Matematika	Informatika
3.	Hrvatski jezik	Engleski jezik I	Povijest	Geografija	Tjelesna i zdravstvena kultura
4.	Hrvatski jezik	Tehnička kultura	Sat razrednika	Geografija	Hrvatski jezik
5.	Matematika	Tehnička kultura	Engleski jezik I	Vjeronauk (izborni)	Priroda
6.	Talijanski jezik II (izborni)	Njemački jezik II (izborni)	Engleski jezik I	Vjeronauk (izborni)	Priroda
7.	Talijanski jezik II (izborni)	Njemački jezik II (izborni)			

Poslijepodnevna smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Povijest	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika	Informatika
2.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Hrvatski jezik	Glazbena kultura	Matematika	Informatika
3.	Hrvatski jezik	Engleski jezik I	Povijest	Geografija	Tjelesna i zdravstvena kultura
4.	Hrvatski jezik	Likovna kultura	Sat razrednika	Geografija	Hrvatski jezik
5.	Matematika	Likovna kultura	Engleski jezik I	Vjeronauk (izborni)	Priroda
6.			Engleski jezik I	Vjeronauk (izborni)	Priroda
7.	Talijanski jezik II (izborni)				Njemački jezik II (izborni)
8.	Talijanski jezik II (izborni)				Njemački jezik II (izborni)

Razred: 7. A

Razrednica: Renata Gulam

Prijepodnevna smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Biologija	Hrvatski jezik	Geografija	Hrvatski jezik	Tjelesna i zdravstvena kultura
2.	Kemija	Povijest	Biologija	Hrvatski jezik	Povijest
3.	Fizika	Sat razrednika	Tjelesna i zdravstvena kultura	Engleski jezik I	Matematika
4.	Fizika	Geografija	Hrvatski jezik	Engleski jezik I	Matematika
5.	Engleski jezik I	Tehnička kultura	Vjeronauk (izborni)	Matematika	Kemija
6.	Glazbena kultura	Tehnička kultura	Vjeronauk (izborni)	Matematika	Njemački jezik II (izborni)
7.					Njemački jezik II (izborni)

Poslijepodnevna smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Biologija	Hrvatski jezik	Geografija	Hrvatski jezik	Tjelesna i zdravstvena kultura
2.	Kemija	Povijest	Biologija	Hrvatski jezik	Povijest
3.	Fizika	Sat razrednika	Tjelesna i zdravstvena kultura	Engleski jezik I	Matematika
4.	Fizika	Geografija	Hrvatski jezik	Engleski jezik I	Matematika
5.	Engleski jezik I	Likovna kultura	Vjeronauk (izborni)	Matematika	Kemija
6.	Glazbena kultura	Likovna kultura	Vjeronauk (izborni)	Matematika	
7.			Njemački jezik II (izborni)		
8.			Njemački jezik II (izborni)		

Razred: 7. B
Razrednica: Daria Delija

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Tehnička kultura Likovna kultura	Kemija	Vjeronauk (izborni)	Vjeronauk (izborni)	Hrvatski jezik
2.	Likovna kultura Tehnička kultura	Engleski jezik I	Hrvatski jezik	Kemija	Geografija
3.	Povijest	Engleski jezik I	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Geografija
4.	Matematika	Tjelesna i zdravstvena kultura	Povijest	Sat razrednika	Fizika
5.	Matematika	Tjelesna i zdravstvena kultura	Matematika	Biologija	Fizika
6.		Glazbena kultura	Matematika	Biologija	Engleski jezik I

Razred: 7. C

Razrednica: Nadja Damjanović

Prijepodnevna smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Geografija	Engleski jezik I	Engleski jezik I	Fizika	Kemija
2.	Povijest	Engleski jezik I	Povijest	Tjelesna i zdravstvena kultura	Kemija
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Matematika	Vjeronauk (izborni)	Biologija	Matematika
4.	Matematika	Matematika	Vjeronauk (izborni)	Biologija	Geografija
5.	Hrvatski jezik	Glazbena kultura	Tehnička kultura	Hrvatski jezik	Sat razrednika
6.	Hrvatski jezik	Fizika	Tehnička kultura		Hrvatski jezik

Poslijepodnevna smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Geografija	Engleski jezik I	Engleski jezik I	Fizika	Kemija
2.	Povijest	Engleski jezik I	Povijest	Tjelesna i zdravstvena kultura	Kemija
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Matematika	Vjeronauk (izborni)	Biologija	Matematika
4.	Matematika	Matematika	Vjeronauk (izborni)	Biologija	Geografija
5.	Hrvatski jezik	Glazbena kultura	Likovna kultura	Hrvatski jezik	Sat razrednika
6.	Hrvatski jezik	Fizika	Likovna kultura		Hrvatski jezik

Razred: 8. A

Razrednica: Jelena Maroš (Tamara Rako)

Prijepodnevna smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Geografija	Biologija	Kemija	Matematika
2.	Engleski jezik I	Hrvatski jezik	Engleski jezik I	Hrvatski jezik	Matematika
3.	Engleski jezik I	Matematika	Geografija	Biologija	Likovna kultura
4.	Glazbena kultura	Povijest	Hrvatski jezik	Matematika	Likovna kultura
5.	Fizika	Vjeronauk (izborni)	Hrvatski jezik	Tjelesna i zdravstvena kultura	Povijest
6.	Fizika	Vjeronauk (izborni)	Sat razrednika		Kemija

Poslijepodnevna smjena

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Geografija	Biologija	Kemija	Matematika
2.	Engleski jezik I	Hrvatski jezik	Engleski jezik I	Hrvatski jezik	Matematika
3.	Engleski jezik I	Matematika	Geografija	Biologija	Tehnička kultura
4.	Glazbena kultura	Povijest	Hrvatski jezik	Matematika	Tehnička kultura
5.	Fizika	Vjeronauk (izborni)	Hrvatski jezik	Tjelesna i zdravstvena kultura	Povijest
6.	Fizika	Vjeronauk (izborni)	Sat razrednika		Kemija

Razred: 8. B**Razrednik: Nikola Viculin**

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Fizika	Engleski jezik I	Engleski jezik I	Matematika	Povijest
2.	Fizika	Engleski jezik I	Tjelesna i zdravstvena kultura	Geografija	Hrvatski jezik
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Vjeronauk (izborni)	Biologija	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik
4.	Kemija	Vjeronauk (izborni)	Hrvatski jezik	Kemija	Matematika
5.	Glazbena kultura	Matematika	Geografija	Likovna kultura Tehnička kultura	Matematika
6.	Biologija	Povijest	Sat razrednika	Likovna kultura Tehnička kultura	
7.		Njemački jezik II (izborni)			
8.		Njemački jezik II (izborni)			
9.					Informatika (izborni)
10.					Informatika (izborni)

Razred: 8. C
Razrednica: Nađa Buljan

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Matematika	Hrvatski jezik	Matematika	Hrvatski jezik	Fizika
2.	Matematika	Tehnička kultura Likovna kultura	Matematika	Hrvatski jezik	Fizika
3.	Geografija	Likovna kultura Tehnička kultura	Engleski jezik I	Biologija	Hrvatski jezik
4.	Geografija	Engleski jezik I	Engleski jezik I	Povijest	Tjelesna i zdravstvena kultura
5.	Vjeronauk (izborni)	Kemija	Glazbena kultura	Vjeronauk (izborni)	Tjelesna i zdravstvena kultura
6.	Povijest	Biologija	Sat razrednika	Kemija	

Razred: 8. D**Razrednica: Marija Jukić Glavurđić**

Sat	ponedjeljak	utorak	srijeda	četvrtak	petak
0.					
1.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Engleski jezik I	Matematika	Biologija	Geografija
2.	Geografija	Biologija	Matematika	Matematika	Tjelesna i zdravstvena kultura
3.	Hrvatski jezik	Kemija	Fizika	Likovna kultura Tehnička kultura	Hrvatski jezik
4.	Hrvatski jezik	Hrvatski jezik	Fizika	Likovna kultura Tehnička kultura	Engleski jezik I
5.	Povijest	Matematika	Sat razrednika	Kemija	Engleski jezik I
6.	Vjeronauk (izborni)	Povijest	Glazbena kultura	Vjeronauk (izborni)	
7.			Njemački jezik II (izborni)		
8.			Njemački jezik II (izborni)		
9.		Talijanski jezik II (izborni)		Informatika (izborni)	
10.		Talijanski jezik II (izborni)		Informatika (izborni)	

RASPORED UČITELJA I RAZREDNIH ODJELA "A"

5. a* izmjena zemljopisa i prirode

BOŠ/JUR* - Bošnjak (pon., uto., sri. – jutro; čet., pet. - popodne); Jurić (pon., uto., sri. - popodne; čet., pet. - jutro)

P – produženi boravak; učitelji imaju samo kad je smjena A ujutro

UČITELJ	PREDM ET	PONEDJELJAK						UTORAK						SRIJEDA						ČETVRTAK						PETAK							
		1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6		
MAROŠ J. (8a)	HRV.								8a		6b	6b				6b	8a	8a	8a		8a		6b	6b									
MILANOVIĆ E. (6a)	HRV.	5a	5a	6a		8b		7a	6a	6a				5a	5a		7a	6a	6a	7a	7a	8b					6a	8b	8b	5a			
GRČ-TEŽ. T.	ENG.							1c P	1c P		2c P	2c P								1a	1a		2a	2a									
MARKULIN A.	ENG.		8a	8a	4a	4a	6b	8b	8b	5a	5a	6a	6b	8b	8a	6a	6a	5a	6b	3c P	3c P												
SRĐENOVIĆ J.	ENG.			3a		7a																7a	7a	3a									
KARDOŠ A.	MAT									8a		8b	8b										8a	7a	7a	8a	8a	7a	7a	8b	8b		
BOŠNJAK JEL.	MAT.			5a	5a		6a									6b	6b	5a					6a	6a	5a	6b	6b			6a			
VICULIN N. (8b)	ZEM.							8a		6b	7a			7a	6a	8a	8b	8b		6b	8b	6a											
PLETIKOSIĆ I. (5b)	ZEM.															5a	5a*																
PERKOVIĆ P. B.	VJER.							5a	5a	8b	8b	8a	8a																				
ŠUŠNJARA N.	VJER.	6b	6b	2a	2a	1a								4a	4a	3a		7a	7a	6a	6a	3a	1a						2cP	2cP			
DELONGA M.	VJER.							3c P	3c P																								
MAROEVIĆ T. (6c)	GLAZ.				8a		7a													5a	4a							6a	8b	6b			
GULAM R. (7a)	POV.							6a	7a	7a	8a									8b		6b	5a	5a		8b	7a		6b	8a	6a		
ZORICA I. (5a)	TZK	8a		8b										6a	8b	7a					5a	5a		8a		7a	6a	5a					
JELENIĆ D.	TZK							6b	6b																								
GULIĆ D. (6b)	KEM. BIO. PRIR.	7a	7a		8b	6b	8b				6a	5a		8a	7a	8b	5a*		8a	6b	8a	8b					6b	6a	7a	8a			
JUKIĆ G. M. (8d)	FIZ.	8b	8b	7a	7a	8a	8a																										
PEREŽA M.	INFO.	6a	6a	6b	6b	5a	5a																										
BOŠNJAK Z.*	INFO.										4a																			4a			
MJOČ E.	INFO.	1c P	1c P		3c P	3c P								3a	3a					2c P	2c P												

RASPORED UČITELJA I RAZREDNIH ODJELA "B"

5. bc* izmjena zemljopisa i prirode

Jurić * – 5c SRO – uto. 6. sat kad je smjena B popodne; četvrtkom 6. sat kad je smjena B

ujutro

BOŠ/JUR* - Bošnjak (pon., uto., sri. – jutro; čet., pet. - popodne); Jurić (pon., uto., sri. - popodne; čet., pet. - jutro)

P – produženi boravak; učitelji imaju samo kad je smjena B ujutro

UČITELJ	PREDMET	PONEĐJELJAK						UTORAK						SRJEDA						ČETVRTAK						PETAK					
		1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
VUČKOV. G. A.	HRV.	5c		6c	6c	7c	7c	8c	6c					6c		5c	5c			8c	8c		5c	7c				8c	6c	5c	7c
DELJA D. (7B)	HRV.	5b	5b	8d	8d					5b	8d			5b	7b	7b			5b		7b	7b			7b		8d				
JUKIĆ G. M. (8D)	MAT. FIZ.											8d	7c	8d	8d	8d	8d	8d	7c	8d					8c	8c		7b	7b		
KARDOŠ A.	MAT.	8c	8c		7b	7b								8c	8c			7b	7b												
DAMJAN.N. (7c)	MAT.			5b	7c	6c		6c	5c	7c	7c			5c	5c	5b	5b			6c	6c		5b				5c	7c		7c	
MARKULIN A.	ENG.																												1b	1b	
SRĐENOVIĆ J.	ENG.							7c	7c	6c	8c	5b	5b	7c	5b	8c	8c	6c	6c												
GRČIĆ TEŽ. T.	ENG.	4b	4b	5c	5c	3b	3b																			2b	2b		5c		
CAKTAŠ Ž.	ENG.							8d	7b	7b																			8d	8d	7b
PLETIKOSIĆ. I (5B)	ZEM.				5b	5b															5c*	6c	6c					5c	5b*		
VICULIN N. (8B)	ZEM.	7c	8d	8c	8c																					8d	7b	7b	7c		
DESPOT S.	POV.					8d	8c				5c	5c	8d							5b	5b	8c									
GULAM R. (7a)	POV.	6c	7c	7b											7c	6c	7b														
BOŠNJAK Z.*	INF.							4b									4b														
POLJAK J.	BIO. KEM. PRIR.							7b	8d	8d		8c	8c						8d	7b	8c		8d	8c							
RIMAC M.	BIO. KEM. PRIR.																								7c	7c	5b	5b*	6c	6c	
POPARIĆ A.	PRIR.																		5c	5c*	7c	7c	7b	7b							
BULJAN N. (8c)	VJER.		5c		1b	8c	8d							7b	3b	4b	1b	5c	8c	7b	3b		4b	8c	8d				1c P	1c P	
DELONGA M.	VJER.							3c P	3c P					2b							2b		6c	6c							
PERKOVIĆ P. B.	VJER.															7c	7c	5b	5b												
MAROEVIĆ T. (6c)	GLAZ.							5c	4b		5b	7c	7b		6c		6c	8c	8d												
JURIĆ A. * (5C)	SRO.												5c*											5c*							
PEREŽA M.	INFO.							3b	3b	5c							2b	2b	5c							6c	6c			5b	5b

RASPORED DEŽURSTVA UČITELJA

RASPORED DEŽURSTVA SMJENA A					
	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
PRIZEMLJE	Marko Pereža Jelena Bošnjak	Anita Markulin Mirna Golem	Željka Gaurina (Iva Čurković) Zdravko Bošnjak (<i>kad je smjena A ujutro</i>)	Nada Čačija Ivica Zorica	Maja Radanović Zdravko Bošnjak (<i>kad je smjena A popodne</i>) Ema Mijoč
PRVI KAT	Emilija Milanović	Jelena Maroš (Tamara Rako)	Dijana Gulić	Inga Marendić	Antonija Kardoš
DRUGI KAT	Anita Markulin Jasminka Srđenović	Berislav Perković-Paloš	Nikola Viculin	Tonka Maroević Nives Šušnjara	Renata Gulam

RASPORED DEŽURSTVA SMJENA B					
	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
PRIZEMLJE	Davor Ratković Daria Delija	Mateja Živalj Ante Jurić (<i>kad je smjena B popodne</i>)	Diana Župić Nađa Buljan	Marija Jukić Glavurdić	Dragan Jelenić (Filip Primorac) Tina Poljak Ante Jurić (<i>kad je smjena B ujutro</i>)
PRVI KAT	Ana Vučković Grčić	Marko Pereža	Nadja Damjanović	Jure Poljak	Mirela Rimac
DRUGI KAT	Tea Grčić Težulat Ivana Pletikosić	Jasminka Srđenović Željka Caktaš	Antonija Kardoš	Mirela Delonga Sergej Despot Andrija Poparić	Željka Caktaš

Temeljem članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12,16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) i članka 58. Statuta Osnovne škole Marka Marulića, Školski odbor Osnovne škole Marka Marulića, prema prijedlogu Učiteljskog vijeća i uz prethodno mišljenje Vijeća roditelja, na sjednici održanoj 4. listopada 2023. donio je Godišnji plan i program OŠ Marka Marulića za školsku godinu 2024./2025.

RAVNATELJ:
Marko Križanac

Predsjednik Školskog odbora
Nikola Viculin

Klasa: 602-01/23-24/01

Urbroj: 2181-287-01-24-1